

Νέοι Γραμματισμοί στο μάθημα της Νεοελληνικής Γλώσσας

Επιμορφωτική Συνάντηση- Εργαστήριο
Χανιά/Ρέθυμνο – Μάρτιος 2019

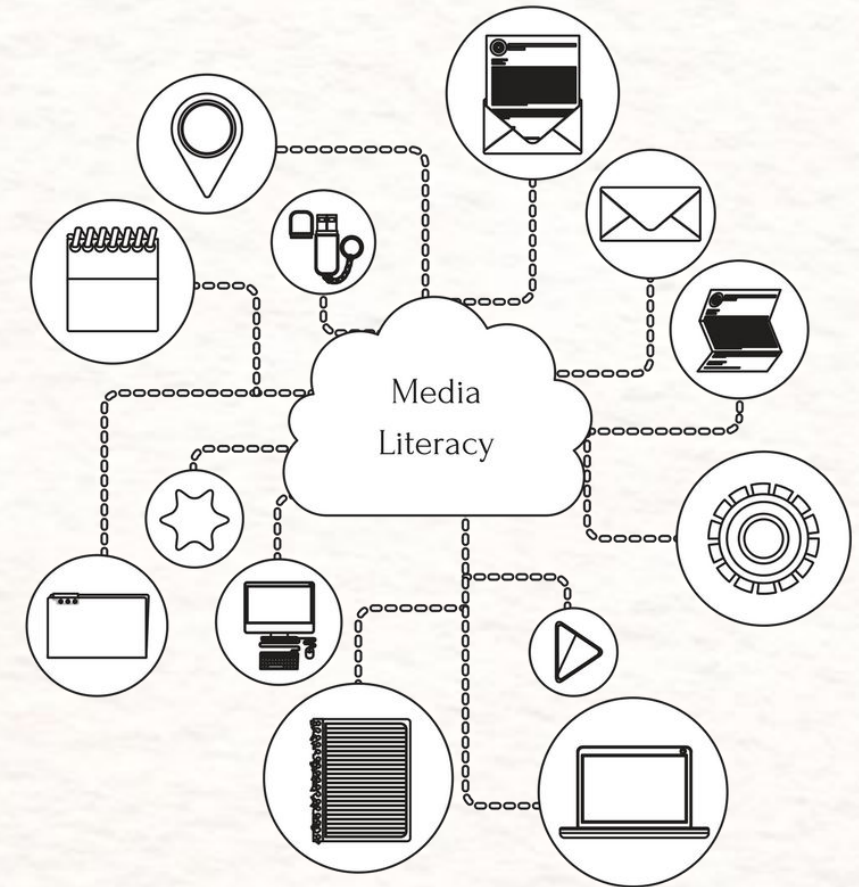
Νέοι Γραμματισμοί στο μάθημα της
Νεοελληνικής Γλώσσας

Ας ορίσουμε τις
έννοιες

Media Literacy

Ένα σύνολο γνωστικών, τεχνικών, κοινωνικών, πολιτικών και δημιουργικών ικανοτήτων/δεξιοτήτων με διπλό στόχο:

1. την κριτική πρόσληψη των πληροφοριών στα ΜΜΕ
2. τη δημιουργία αξιόλογου και αξιόπιστου περιεχομένου σε αντίστοιχα περιβάλλοντα

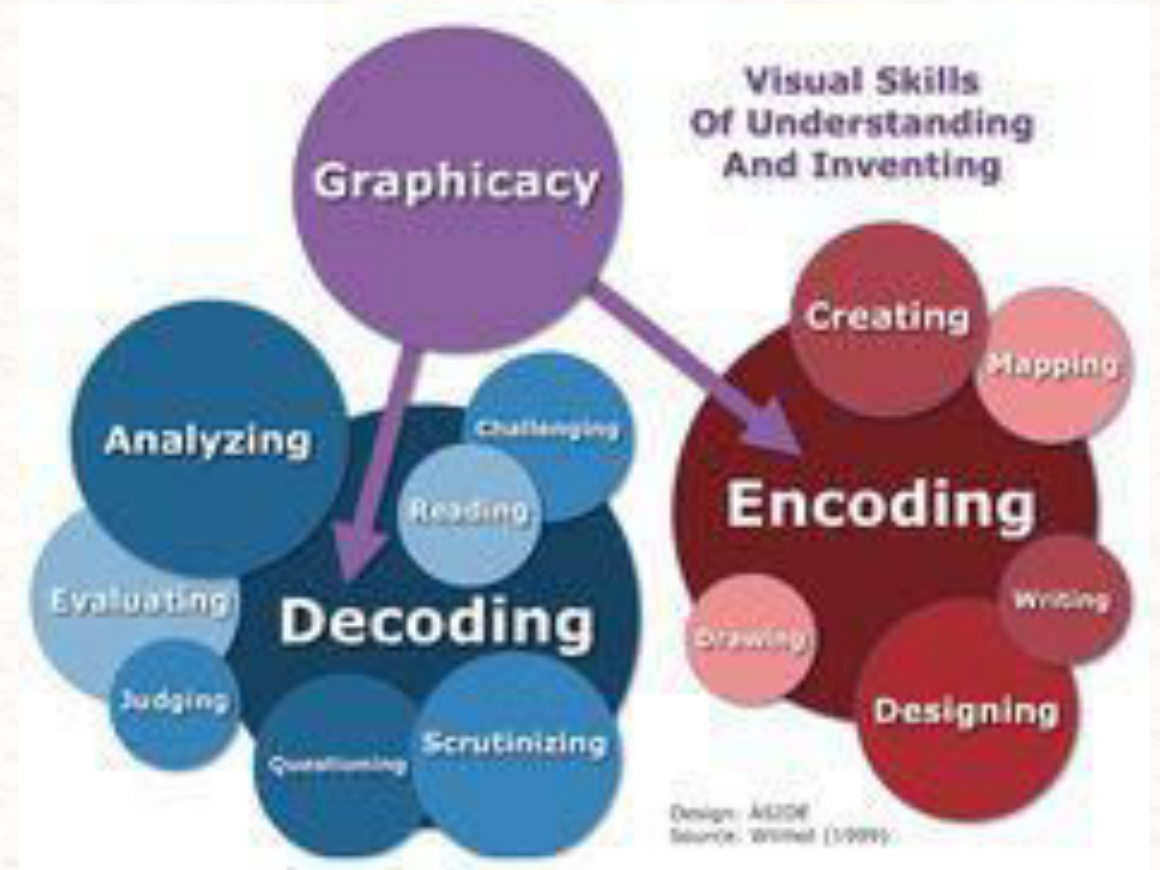


Ψηφιακή πολιτειότητα (Digital Citizenship)

Digital Access  full electronic participation in society	Digital Commerce  electronic buying and selling of goods	Digital Communication  electronic exchange of information	Digital Literacy  teaching and learning about technology and its use	Digital Etiquette  electronic standards of conduct or procedure
Digital Law  electronic responsibility for actions and deeds	Digital Rights & Responsibilities  those freedoms extended to everyone in a digital world	Digital Health & Wellness  physical & psychological well-being in a digital world	Digital Security  electronic precautions to guarantee safety	 #bitesizePD

Οπτικός Γραμματισμός

- Γραμματισμός στα Μέσα Επικοινωνίας
- Εικαστικός Γραμματισμός (καλλιτεχνική ή έντεχνη εικόνα π.χ. στο μάθημα της Ιστορίας)
- Πληροφορικός Γραμματισμός
- Ψηφιακός Γραμματισμός

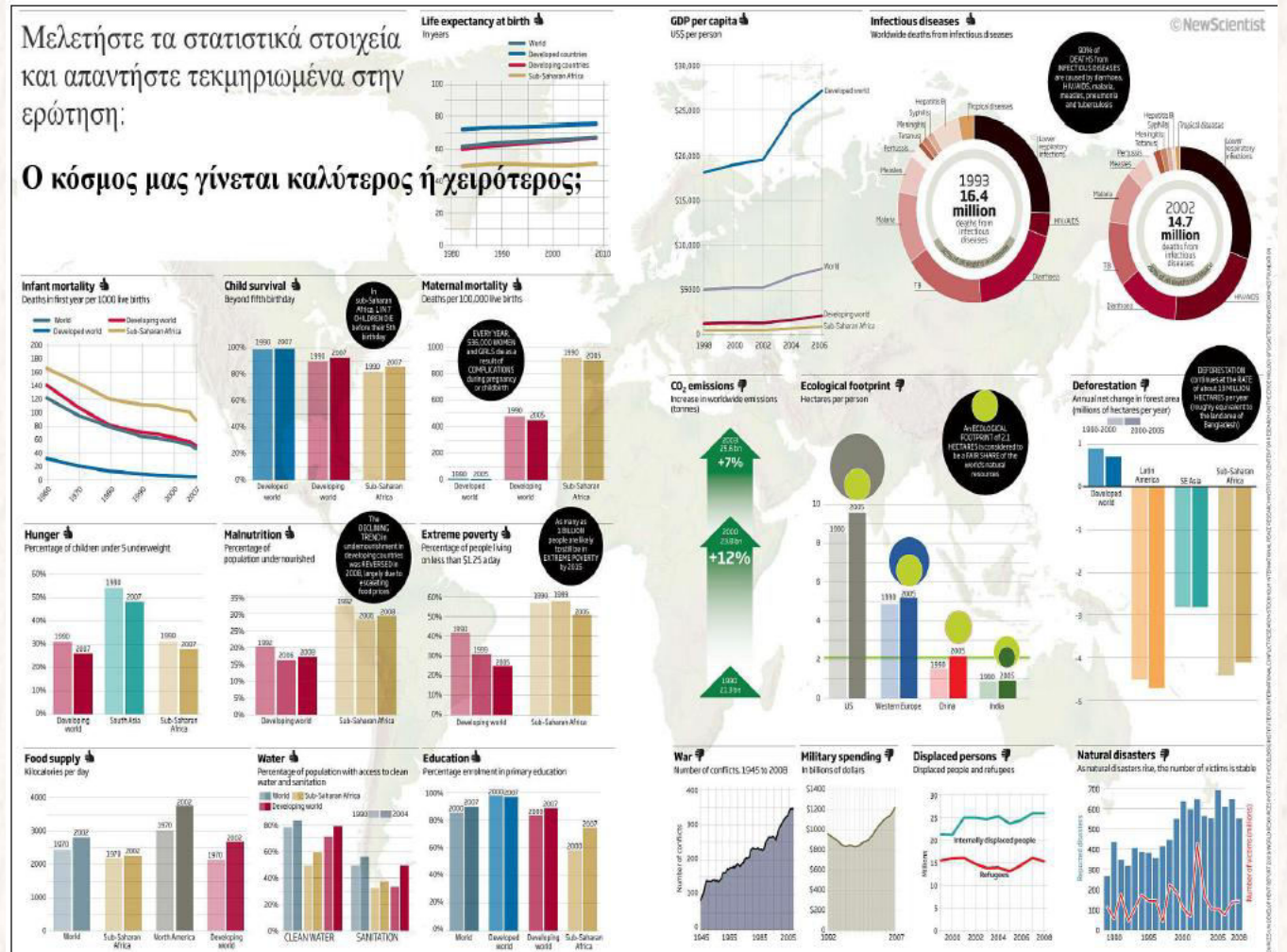


Πολυτροπικά Κείμενα

Ψηφιακός Γραμματισμός
Γλωσσικός Γραμματισμός
Οπτικός Γραμματισμός
Κοινωνικός Γραμματισμός
Κριτικός Γραμματισμός

Μελετήστε τα στατιστικά στοιχεία
και απαντήστε τεκμηριωμένα στην
ερώτηση:

Ο κόσμος μας γίνεται καλύτερος ή χειρότερος;



Νέοι Γραμματισμοί στο μάθημα της
Νεοελληνικής Γλώσσας

Γραμματισμός στα Μέσα Επικοινωνίας και Α.Π.Σ.

Στόχοι

1. Γνώσεις (π.χ.)

- αναγνωρίζουν την οπτική από την οποία αναπαρίσταται η πραγματικότητα από τα Μέσα
- εξηγούν τις επιλογές μορφοποίησης του μηνύματος

2. Δεξιότητες/Ικανότητες (π.χ.)

- επιλέγουν το κατάλληλο εργαλείο ανάλογα με την επικοινωνιακή περίσταση
- ελέγχουν την αξιοπιστία των πληροφοριών και των πηγών τους

3. Στάσεις (π.χ.)

- αμφισβητούν την ουδετερότητα των Μέσων
- διερετώνται για τους ρητούς και υπόρρητους στόχους του μηνύματος

Κριτικές ερωτήσεις

- Ποιος είναι ο πομπός του μηνύματος;
- Γιατί το δημιούργησε;
- Τι είδους κείμενο επέλεξε, για να μεταδώσει το μήνυμά του;
- Ποιες τεχνικές χρησιμοποίησε για να προσελκύσει την προσοχή μου;
- Υπάρχει λανθάνων εμπορικός στόχος;
- Ποια ιδεολογία, τρόπος ζωής και αξίες αντανακλώνται στο μήνυμα ή παραλείπονται από αυτό;
- Θα μπορούσαν διαφορετικοί άνθρωποι να προσλάβουν διαφορετικά το μήνυμα αυτό;



Προσδοκώμενο Αποτέλεσμα

Οι μαθητές/οι μαθήτριες είναι σημαντικό να αναγνωρίσουν ότι τα Μέσα αποτελούν μελετημένες κατασκευές που δημιουργούν εκδοχές της πραγματικότητας τόσο σε φανερό όσο και σε λανθάνον επίπεδο.



Νέοι Γραμματισμοί στο μάθημα της
Νεοελληνικής Γλώσσας

Η ψηφιακή τεχνολογία ως μέσο πρακτικού γραμματισμού

Στόχοι

1. Γνώσεις (π.χ.)

- να εξηγούν τη λειτουργία των ποικίλων σημειωτικών κωδίκων
- να αναγνωρίζουν τις δομικές και γλωσσικές συμβάσεις των ποικίλων κειμενικών ειδών

2. Δεξιότητες/Ικανότητες (π.χ.)

- να αξιοποιούν τα ΨΜ ως μέσα για γραφή, ανάγνωση, επικοινωνία
- να ελέγχουν την αξιοπιστία των ΨΜ
- να οργανώνουν και να αναθεωρούν τα κείμενά τους (προ/ μετά συγγραφικό στάδιο)

3. Στάσεις (π.χ.)

- να υιοθετούν συνεργατικά εργαλεία μάθησης
- να διερωτώνται για τη σχέση των ψηφιακών κειμένων με το κοινωνικό συγκείμενο

Ψηφιακά κείμενα (διδασκτικοί στόχοι)

- Ρευστότητα
 - Πολυτροπικότητα
 - Υπερκειμενικότητα
(υπερσύνδεσμοι)
 - Νέοι τρόποι ανάγνωσης
 - Κριτική θεώρηση
- ☞ **Ανάδειξη ιδιαιτερότητας των ψηφιακών κειμένων**



Νέοι Γραμματισμοί στο μάθημα της
Νεοελληνικής Γλώσσας

Οπτικός Γραμματισμός και Α.Π.Σ.

Η θέση του Οπτικού Γραμματισμού στο Α.Π.Σ.

- Ιδιαίτερα είδη οπτικής επικοινωνίας σε διαφορετικά μαθήματα (π.χ. φωτογραφίες, εικόνες, σχεδιάγραμματα, πίνακες στατιστικής)
- Ιδιαίτερα είδη οπτικής επικοινωνίας που πρέπει να αξιοποιούνται σε επιμέρους μαθήματα (π.χ. ταινίες μυθοπλασίας, ταινίες τεκμηρίωσης)
- Ερευνητικές-Δημιουργικές Εργασίες

Η άμεση (;) λύση μέσω της Νεοελληνικής Γλώσσας

- Αυτή η ενσωμάτωση ευνοείται ιδιαίτερα από την έμφαση του μαθήματος της Γλώσσας στην ανάπτυξη κειμενο-αναλυτικών δεξιοτήτων και συνθετικο-εκφραστικών ικανοτήτων.
- Η βασικότερη ωφέλεια, ωστόσο, προκύπτει από τη δυνατότητα που δημιουργείται να προσεγγισθεί αποτελεσματικά η χαρακτηριστική πολυτροπικότητα των σύγχρονων μορφών επικοινωνίας.
- Δεν πρέπει να βασισθεί με μια εννοιοκεντρική διδακτική προσέγγιση ή στην αναγωγή του οπτικού γραμματισμού σε μια μέθοδο παντός καιρού.

Ερωτήματα για τον/την Εκπαιδευτικό

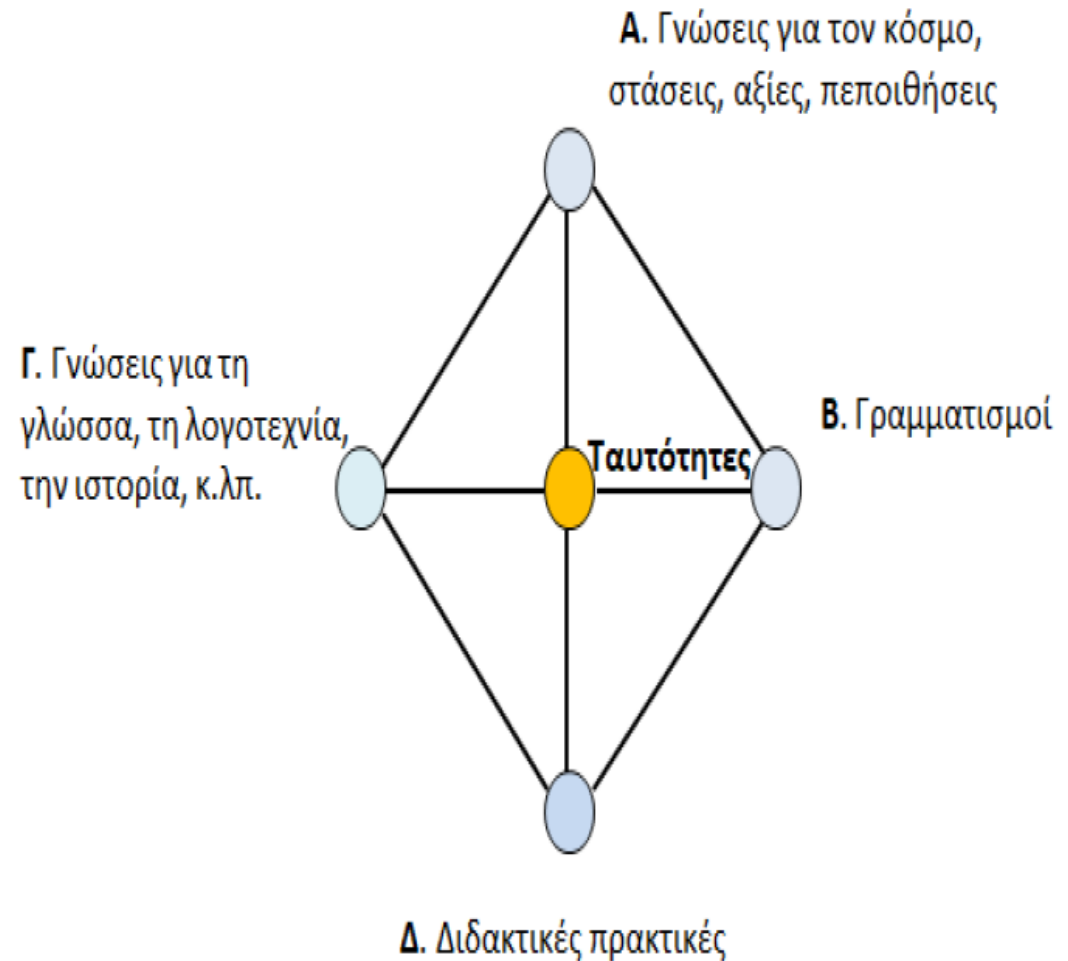
- Ποιο είναι το περιεχόμενο της μαθησιακής διαδικασίας;
- Ποιες είναι οι ανάγκες των μαθητών;
- Ποιες ταυτότητες έχουν ήδη διαμορφώσει ως εγγράμματα υποκείμενα;
- Ποιο είναι το ψηφιακό προφίλ τους;
- Τι είδους ταυτότητες επιδιώκονται μέσω της αξιοποίησης ψηφιακών εργαλείων;
- Σε τι και σε ποιο βαθμό διαφοροποιείται η διδακτική πρακτική λόγω της αξιοποίησης των εργαλείων αυτών, ώστε να δικαιολογείται η χρήση τους έναντι παραδοσιακών μορφών πρακτικής γραμματισμού;

Νέοι Γραμματισμοί στο μάθημα της
Νεοελληνικής Γλώσσας

Διαφοροποίηση της διδασκαλίας Δημιουργία εκπαιδευτικού υλικού

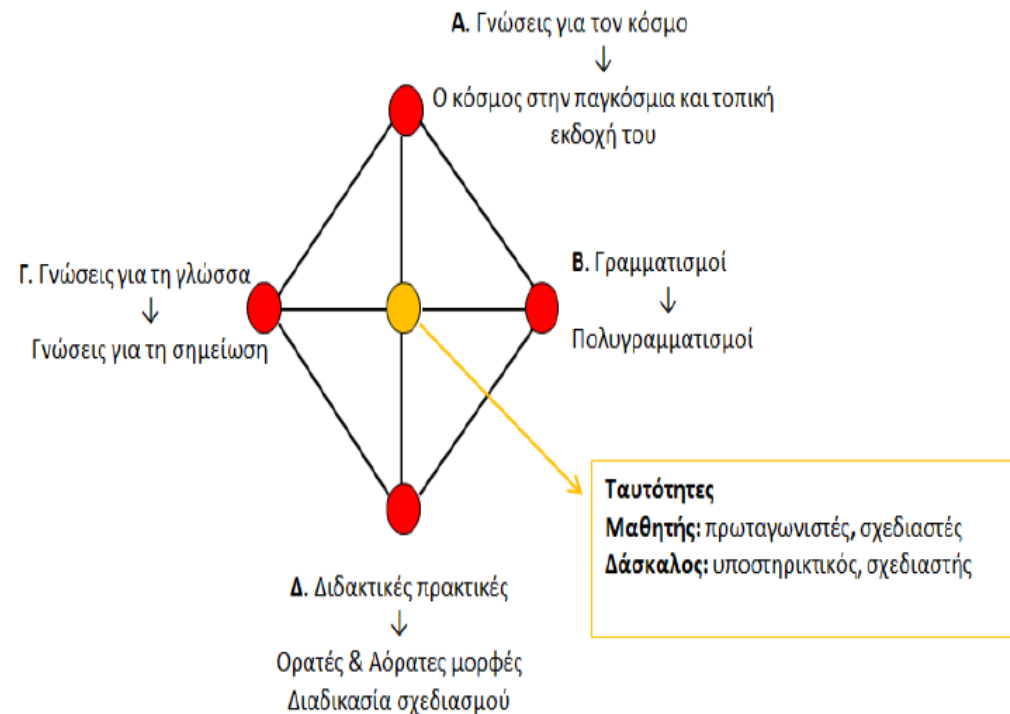
Η ταυτότητα του/της μαθητή/τριας

1. Πάρε-μάθε
2. Ψάξε, μάθε,
σύνθεσε, παρουσίασε
3. Ψάξε, μάθε,
σύνθεσε,
παρουσίασε, δες ότι ο
σημειωτικός κόσμος
γύρω σου δεν είναι
αθώος



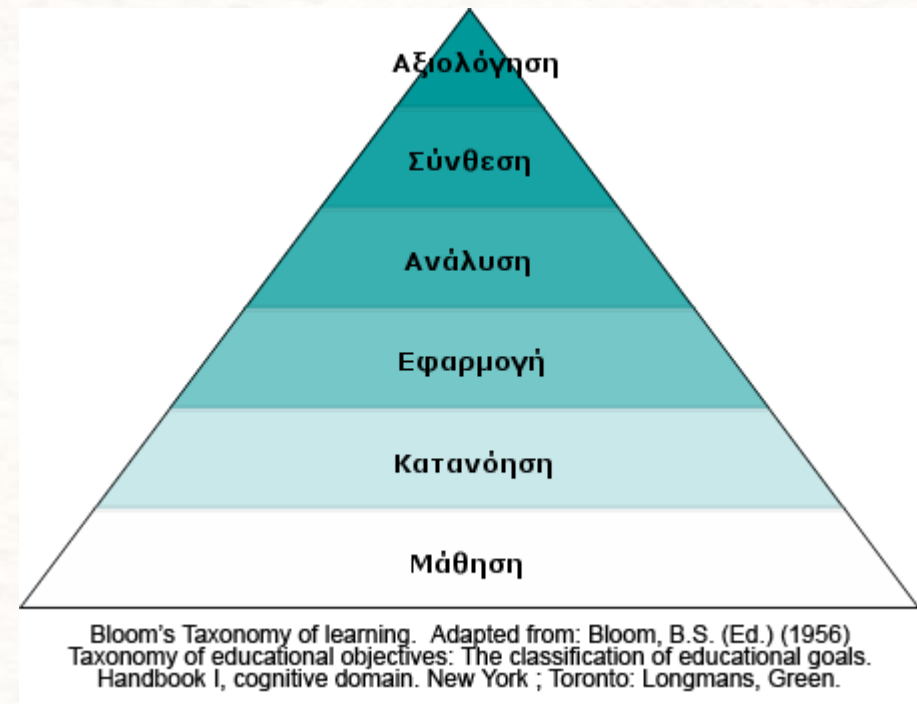
Στην προσέγγιση των πολυγραμματισμών, όπως αποτυπώνεται στο παραπάνω σχήμα, η έμφαση βρίσκεται σε όλες τις γωνίες του ρόμβου, με πρωταρχική την αλλαγή στην έννοια του γραμματισμού. Οι ΓΓ πλέον δεν αφορούν αποκλειστικά τη γλώσσα αλλά και τους άλλους σημειωτικούς τρόπους ενώ οι ΓΚ αφορούν τις πρόσφατες εξελίξεις σε παγκόσμιο και τοπικό επίπεδο. Ο «σχεδιασμός» ως παιδαγωγική οπτική αποτελεί βασικό στοιχείο, καθώς οι μαθητές παίρνουν τον ρόλο των σχεδιαστών νέων κειμενικών και πολυτροπικών πόρων, αξιοποιώντας όλους τους διαθέσιμους πόρους που μπορούν να εντοπίσουν. Σε αυτό το πλαίσιο, ο εκπαιδευτικός είναι και αυτός συμμετέχων του σχεδιασμού και υποστηρικτής της όλης διαδικασίας.

ΠΟΛΥΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΙ



Σχολικά εγχειρίδια και Νέοι Γραμματισμοί

- μονοτροπικά κυρίως κείμενα
- δραστηριότητες (κυρίως γνωστικές) με έμφαση στην κατανόηση – σύνθεση
- απουσία δραστηριοτήτων ανάλυσης ή αξιολόγησης
- απουσία δραστηριοτήτων ανάπτυξης στάσεων ή δεξιοτήτων στο πλαίσιο του συναισθηματικού ή ψυχοκοινωνικού τομέα



Νέοι Γραμματισμοί στο μάθημα της
Νεοελληνικής Γλώσσας

Διδακτικά παραδείγματα με
θεματικό άξονα την εργασία-
επαγγέλματα
Β' ΓΥΜΝΑΣΙΟΥ.

Σχεδιάζοντας μία εμπλουτισμένη διδασκαλία

- Τι σημαίνει ηθοποιός;
- Συνέντευξη Γ. Αγγελάκα
- Συνέντευξη νοσηλεύτριας
- Συνέντευξη ηθοποιών
Assassin's Creed Odyssey
- Κείμενα για μαθητές/τριες



Υλικό Αξιοποίησης για Βιογραφικά Σημειώματα

- Φύλλο Εργασίας για τα Βιογραφικά Σημειώματα
- Βιογραφικά Σημειώματα Office: Υποδείγματα Βιογραφικών Σημειωμάτων

1 – 2 – 3 – 4

- Οδηγίες για Βιογραφικό Σημείωμα
- Γραφείο Διασύνδεσης Πολυτεχνείου Κρήτης
- Ιστοσελίδες Βιογραφικών Σημειωμάτων

Βιογραφικό Σημείωμα (μέθοδος project)

<http://proteas.greek-language.gr/scenario.html?sid=3580>

1^η Εκδοχή

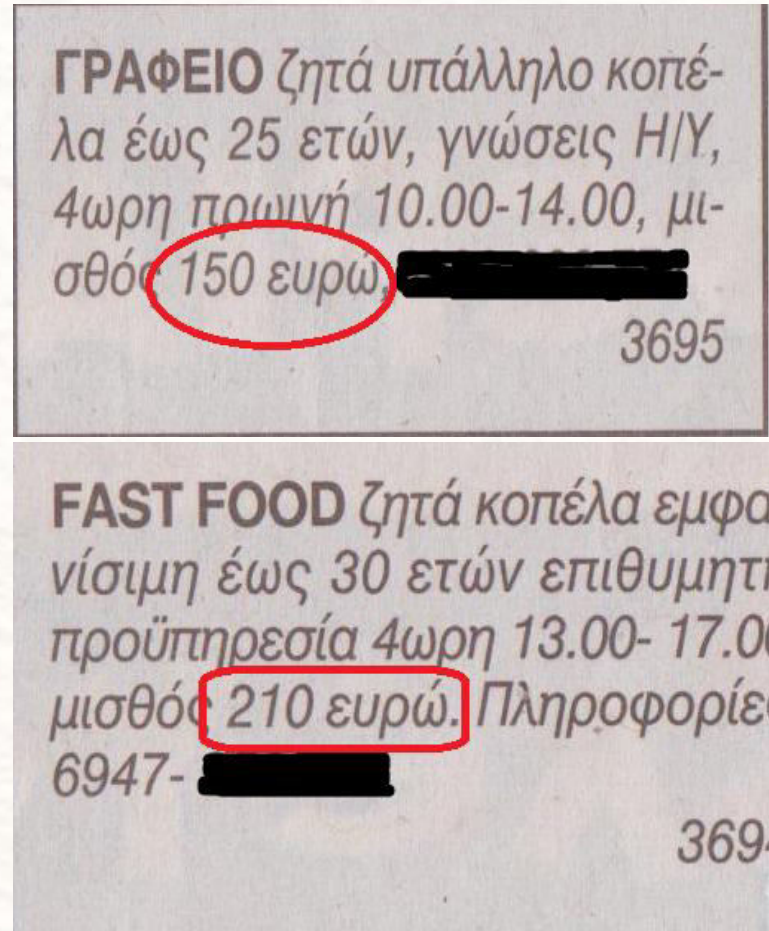
- Αναφορές σχολικών εγχειριδίων π.χ. 89-90 (αφηγηματικό – διαγραμματικό βιογραφικό σημείωμα)
- Μελέτη ανά δυάδες (δομή – περιεχόμενο – γλωσσικές επιλογές – μορφή [μονοτροπικό ή πολυτροπικό κείμενο])
- Προφορική παρουσίαση αποτελεσμάτων

2^η Εκδοχή

- Εμπλουτισμός με αξιοποίηση πληθώρας υποδειγμάτων και αγγελιών
- Συνεργατική μελέτη ανά τετράδες: ποικιλότητα του κειμενικού είδους, σχέση ανάμεσα στις κειμενικές επιλογές (δομή και περιεχόμενο, γλώσσα, μορφή) και το ηλεκτρονικό περιβάλλον παραγωγής του κειμένου
- Προφορική παρουσίαση αποτελεσμάτων με λογισμικό παρουσίασης
- Παραγωγή λόγου
- Αξιολόγηση

Μικρές Αγγελίες (αφορμή και για σχολιασμό)

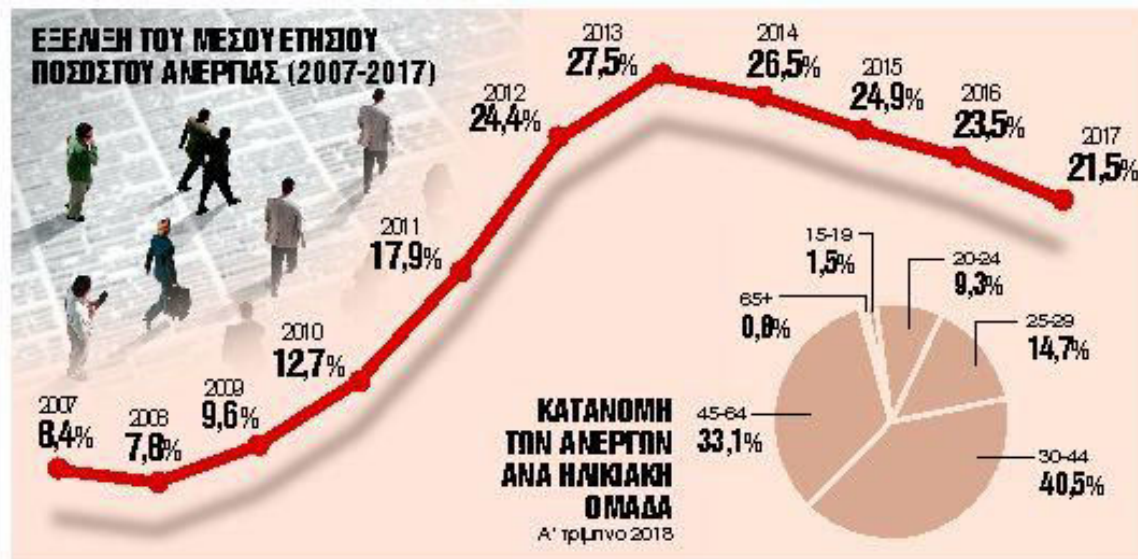
- Διάκριση αγγελιών ζήτησης και αγγελιών προσφοράς
- Στοιχεία που συμπεριλαμβάνονται σε μία αγγελία προσφοράς/ζήτησης
- Δομή-περιεχόμενο-γλωσσικές επιλογές-μορφή
- Κοινωνικές διαπιστώσεις μέσα από τις αγγελίες
- Αφόρμηση για παραγωγή λόγου (νέες αγγελίες) με χρήση ΠΕΚ



Αξιοποίηση σημειωτικών πόρων (1) – Βίντεο

1. Η Αρχαία Αθήνα και η Αρχαία Αγορά σε ένα σύγχρονο βιντεοπαιχνίδι 5.24
2. Ανεργία και νέοι στο εξωτερικό (nea diaspora) 3.00
3. Εξομολογήσεις Ανέργων Νέων (Κρήτη TV) 2.37
4. Ελλάδα Αρνητική Πρωτιά Παγκοσμίως (Νέα Τηλεόραση) 2.35
5. Ισπανικό σποτ για την ανεργία (Alpha TV) 2.45
6. Συνέντευξη για δουλειά Συμβουλές και Λάθη (ΕΠΑ.Λ. Καρπάθου) 6.39

Αξιοποίηση σημειωτικών πόρων (2) – Γραφήματα



Αξιοποίηση σημειωτικών πόρων (3) – Γελοιογραφίες (Α)



Αξιοποίηση σημειωτικών πόρων (4) – Γελοιογραφίες (B)



Πώς μπορούμε να αξιοποιήσουμε τις γελοιογραφίες στο
πλαίσιο του οπτικού γραμματισμού;

Επαγγέλματα που χάνονται (1)

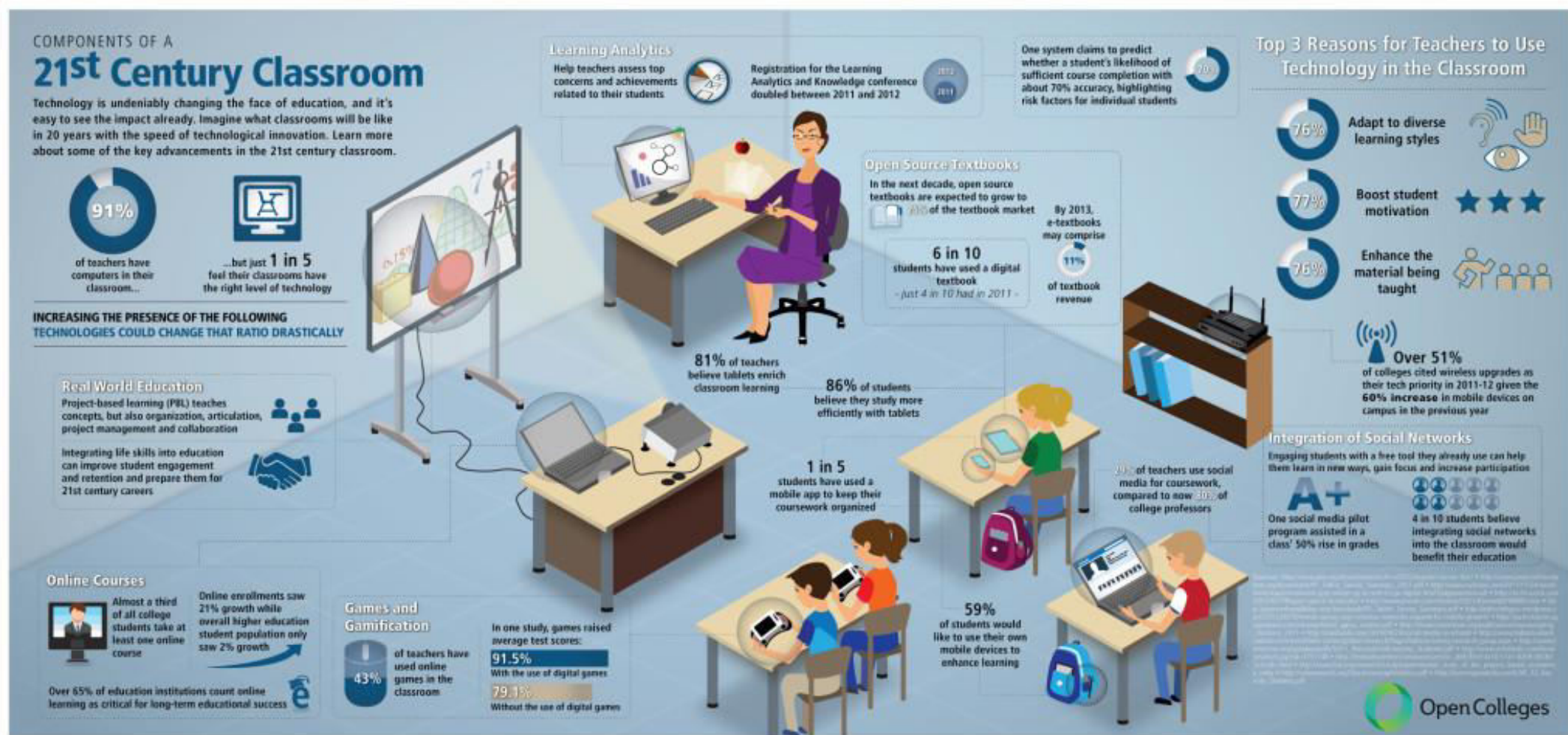


Επαγγέλματα που χάνονται (2)



Αξιοποίηση του Ηλεκτρονικού Λεξικού της Κοινής ΝΕ

The screenshot shows a web browser window with the URL www.greek-language.gr/greekLang/modern_greek/tools/lexica/triantafyllides/search.html?lq=χειρουργός&dq=. The page is titled "Λεξικό της κοινής νεοελληνικής" (Lexicon of Modern Greek). The search bar contains the word "χειρουργός" and the button "Βρες" (Find). Below the search bar, there are links to "Πληροφορίες", "Αναζήτηση", "Σύνθετη Αναζήτηση", and "Αποστολή στα Σώματα". The search results show the word "χειρουργός" with its etymology and usage. The text reads: "χειρουργός ο [χίριγος] [Q18](#) θηλ. χειρουργός [χίριγος] [Q35](#) & χειρουργός ο [χίριγός] [Q17](#) θηλ. χειρουργός [χίριγός] [Q34](#) : γιατρός ειδικευμένος στη χειρουργική: Γενικός / πλαστικός ~. || ~ οδοντίατρος. [λόγ. αντδ. < ιταλ. chirurgo ([kirú-]) -ς < υστλατ. chirurgus < ελνστ. χειρουργός (μετακ. τόνου κατά το λατ. τονισμό)- λόγ. < ελνστ. χειρουργός- λόγ. θηλ. χωρίς διάκρ. γένους]



Ευχαριστώ για την προσοχή σας

Α. Στον κλάδο της Γλωσσικής Διδασκαλίας Οι μαθητές/τριες εξετάζονται σε κείμενο γραπτό που διανέμεται φωτοτυπημένο, **προερχόμενο από πηγές έντυπες ή ηλεκτρονικές και το οποίο είναι δυνατόν να συνοδεύεται από εικόνα, γράφημα κ.τ.λ.** Το κείμενο θα πρέπει να είναι παρεμφερές και όχι να ταυτίζεται με κάποιο από αυτά που διδάχθηκαν στη διάρκεια της σχολικής χρονιάς, να ανταποκρίνεται στην αντιληπτική ικανότητα των μαθητών/τριών της συγκεκριμένης τάξης και να σχετίζεται με τις θεματικές ενότητες τις οποίες πραγματεύτηκαν οι μαθητές/τριες στη διάρκεια του σχολικού έτους. Το κείμενο πρέπει να συνοδεύεται από σύντομο εισαγωγικό σημείωμα όπου δηλώνονται ο συντάκτης του, η χρονολογία και το μέσο δημοσίευσης του και **όποια άλλη πληροφορία για τη συγκυρία δημοσίευσης και το κοινωνικοπολιτικό πλαίσιο δημιουργίας του κρίνεται αναγκαία** από τον/την εκπαιδευτικό. Οι μαθητές/τριες καλούνται να απαντήσουν σε τρία (03) θέματα.

1. Το πρώτο θέμα αναφέρεται στην κατανόηση του κειμένου και του επικοινωνιακού πλαισίου στο οποίο εντάσσεται. Με αυτό το θέμα ελέγχεται η ικανότητα των μαθητών/τριών είτε να εντοπίζουν και να παρουσιάζουν τις πληροφορίες που περιέχονται στο κείμενο, είτε να επισημαίνουν το επικοινωνιακό πλαίσιο του (τον πομπό, τον/τους δέκτη/ες, το μέσο επικοινωνίας, τον σκοπό για τον οποίο γράφτηκε) είτε να αναγνωρίζουν το βασικό μήνυμα του και να το συσχετίζουν με τις περιστάσεις επικοινωνίας είτε να σχολιάζουν χωρία του **είτε να εξετάζουν τον τρόπο με τον οποίο «συνομιλεί» το κείμενο με το σκίτσο, τη φωτογραφία κ.τ.λ. που το συνοδεύει.**

Το συγκεκριμένο θέμα βαθμολογείται με έξι (06) μονάδες.

Γραμματισμός

Η έννοια του γραμματισμού (literacy) αντικατέστησε τα τελευταία χρόνια τον όρο «αλφαριθμητισμός», που παρέπεμπε απλώς στη γνώση γραφής και ανάγνωσης έξω από κοινωνικά συμφραζόμενα. **Δηλώνει τη δυνατότητα του ατόμου να αναγνωρίζει, να κατανοεί, να ερμηνεύει, να δημιουργεί, να επικοινωνεί, να αμφισβητεί, χρησιμοποιώντας έντυπο, γραπτό και οπτικό υλικό σε ποικίλες επικοινωνιακές περιστάσεις.** Πρόκειται για μία συνεχή διαδικασία μάθησης που επιτρέπει στους ανθρώπους να επιτύχουν την κοινωνικοοικονομική τους ανάπτυξη, να αναπτύξουν τις γνώσεις, τις στάσεις και τις αξίες τους, να αυξήσουν την ικανότητα για κριτική σκέψη και κοινωνική επίγνωση και να συμμετάσχουν στο ευρύτερο κοινωνικό σύνολο.

Ειδικότερα, ο «κριτικός γραμματισμός» (critical literacy), ως μέρος του κοινωνικού γραμματισμού, ορίζεται ως **η ικανότητα του ατόμου να αναλύει κριτικά τον γραπτό, τον προφορικό και τον πολυτροπικό λόγο, να αποκαλύπτει διακρίσεις, προκαταλήψεις, σχέσεις εξουσίας κτλ. που ενσωματώνονται με τρόπο «φυσικό» σε αυτόν, να αντιστέκεται και να τις αναδομεί.** Ερωτήματα για την εφαρμογή του κριτικού γραμματισμού σε κείμενα είναι τα εξής:

- Ποια «φωνή» κυριαρχεί στο κείμενο και ποιες «φωνές» αποσιωπώνται;
- Ποιες, κατά τη γνώμη σας, είναι οι προθέσεις και οι σκοπιμότητες του δημιουργού του κειμένου;
- Ποια θέματα θέλει να αναδείξει και με ποιους τρόπους;
- Πώς επιθυμεί να προσεταιριστεί τους αναγνώστες του;

- Ποια στερεότυπα προβάλλονται σε σχέση με το φύλο, την εθνικότητα, την κοινωνικοοικονομική, σωματική και διανοητική κατάσταση κάποιου κ.ά.

Οι «πολυγραμματισμοί» (multiliteracies) δημιουργήθηκαν από την «Ομάδα του Νέου Λονδίνου», μία ομάδα γλωσσολόγων που ασχολήθηκαν με τις συνέπειες της εισαγωγής των νέων τεχνολογιών στην επικοινωνία στη διαμόρφωση νέων γραμματισμών και ταυτοτήτων. Συγκεκριμένα, ο όρος αναφέρεται στις νέες μορφές κειμένων που προέκυψαν χάρη στην ανάπτυξη της ψηφιακής τεχνολογίας και της πολυπολιτισμικότητας και στοχεύουν στην ανάπτυξη στους μαθητές δεξιοτήτων επεξεργασίας τους

ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ ΑΠΟ ΤΗ ΦΕΤΙΝΗ (2018) ΕΓΚΥΚΛΙΟ ΟΔΗΓΙΩΝ ΓΙΑ ΕΠΑΛ

Σύμφωνα με την τρέχουσα βιβλιογραφία ο όρος «γραμματισμός» δεν αναφέρεται μόνο στην ικανότητα του ατόμου για ανάγνωση και γραφή, αλλά αφορά τη δυνατότητα του ατόμου να λειτουργεί αποτελεσματικά σε διάφορα περιβάλλοντα και καταστάσεις επικοινωνίας, χρησιμοποιώντας κείμενα γραπτού και προφορικού λόγου, καθώς επίσης μη γλωσσικά κείμενα (λ.χ. εικόνες, σχεδιαγράμματα, χάρτες κλπ.).

Γίνεται η διάκριση ανάμεσα στον «λειτουργικό γραμματισμό» που είναι ποσοτικά μετρήσιμος και αναφέρεται στις δεξιότητες του ατόμου για την ομαλή ένταξή του στην αγορά εργασίας και στον «κριτικό γραμματισμό» που συνδέεται με την ευαισθητοποίηση του ατόμου απέναντι στις λειτουργίες των κυρίαρχων μορφών γραμματισμού και στην ανάπτυξη κριτικής στάσης απέναντί τους.

Πέραν από αυτή τη διάκριση ανάμεσα σε «λειτουργικό γραμματισμό» και «κριτικό γραμματισμό», υπάρχουν και άλλες διακρίσεις όπως: ψηφιακός γραμματισμός, κοινωνικός γραμματισμός, πολιτισμικός γραμματισμός. Συχνά χρησιμοποιείται ο όρος «πολυγραμματισμοί».

ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ ΑΠΟ ΤΗ ΦΕΤΙΝΗ (2018) ΕΓΚΥΚΛΙΟ ΤΩΝ ΟΔΗΓΙΩΝ ΓΙΑ ΓΕΛ

Γραμματισμοί που αξιοποιούνται στα γλωσσικά μαθήματα

Το ΠΣ της Νεοελληνικής Γλώσσας βασίζεται σε πλήθος κειμένων από ψηφιακά, έντυπα Μέσα Μαζικής Επικοινωνίας. Για τον λόγο αυτό κρίθηκε σκόπιμο στις «Οδηγίες» να δοθεί πρόσθετο υλικό σχετικά με τον γραμματισμό στα Μέσα μαζικής Επικοινωνίας, τον οπτικό γραμματισμό και τον ψηφιακό γραμματισμό, ώστε οι εκπαιδευτικοί να το αξιοποιήσουν στη διδακτική πράξη.

Α. Γραμματισμός στα Μέσα Μαζικής Επικοινωνίας

Γενικά

Η πληθώρα των μέσων ενημέρωσης, επικοινωνίας και κοινωνικής δικτύωσης έχει μεταβάλει ριζικά τα χαρακτηριστικά του σύγχρονου κοινωνικού και πολιτικού περιβάλλοντος. Το «σύνδρομο της υπερπληροφόρησης», οι επιπτώσεις στην όραση που περιγράφονται ως «computer vision syndrome», το «σύνδρομο των selfies», ο εθισμός στο διαδίκτυο και το «σύνδρομο της απόσυρσης» αποτελούν μερικούς μόνο από τους όρους που η Ψυχολογία και η Ιατρική έχουν καθιερώσει, για να περιγράψουν συμπεριφορές και παθολογίες που συναρτώνται με τα μέσα επικοινωνίας και ενημέρωσης στον σύγχρονο κόσμο.

Τα δεδομένα αυτά υπαγορεύουν την ανάγκη καλλιέργειας ικανοτήτων σχετικών με τη διαμόρφωση μιας **νέας εγγράμματης ταυτότητας** στον/η σύγχρονο/η νέο/α, η οποία θα τον/τη βοηθήσει να διαχειριστεί αποτελεσματικά τις ευκαιρίες και τις προκλήσεις που ενυπάρχουν στην επικοινωνιακή καθημερινότητά του. Πρόκειται για την παιδεία ή γραμματισμό στα μέσα (Media Literacy) **η οποία προσδιορίζεται ως ένα σύνολο γνωστικών, τεχνικών, κοινωνικών, πολιτικών και δημιουργικών ικανοτήτων με στόχο τόσο την κριτική πρόσληψη των πληροφοριών που διακινούνται στα μέσα επικοινωνίας και ενημέρωσης όσο και τη δημιουργία αξιόλογου και αξιόπιστου περιεχομένου σε αντίστοιχα περιβάλλοντα**. Αφορά, λοιπόν, η παιδεία στα μέσα τον σύγχρονο νέο ως κριτικό δέκτη αλλά και ως υπεύθυνο και αποτελεσματικό πομπό σε μια δημοκρατική κοινωνία. Συνδέεται ως εκ τούτου με την έννοια της **ψηφιακής πολιτεότητας**, στοχεύοντας στο να εξοπλίσει τον νέο με κριτική ικανότητα και να διευκολύνει στην συμμετοχή του στην κοινωνική και πολιτική ζωή. Αναφορικά δε με τα μέσα, αυτά μπορεί να είναι **παραδοσιακά ή σύγχρονα, αναλογικά ή ψηφιακά και σε αυτά περιλαμβάνονται τα μέσα μαζικής ενημέρωσης, οι εφαρμογές κοινωνικής δικτύωσης αλλά και οι κάθε είδους διαδικτυακές πλατφόρμες επικοινωνίας**.

Από την Ευρωπαϊκή Επιτροπή, ο γραμματισμός στα μέσα ορίζεται ως «η ικανότητα πρόσβασης στα μέσα επικοινωνίας, κατανόησης και κριτικής αξιολόγησης διαφόρων πτυχών των μέσων και των περιεχομένων τους, καθώς και η δυνατότητα έκφρασης (επικοινωνίας) σε διαφορετικά περικείμενα (επικοινωνιακές περιστάσεις)». Στα μέσα, κατά την Επιτροπή, περιλαμβάνονται **η τηλεόραση, το ραδιόφωνο, ο κινηματογράφος, το βίντεο, οι δικτυακοί τόποι, τα βιντεοπαιχνίδια και οι εικονικές κοινότητες**. Πρόκειται για εστίαση στα ψηφιακά μέσα, τα οποία έχουν καταστεί οργανικό μέρος της «οικολογίας του γραμματισμού», με άξονες την αποκωδικοποίηση της λειτουργίας και του περιεχομένου τους και την αξιοποίησή τους ως μέσων επικοινωνίας.

Στο πλαίσιο, ωστόσο, μιας ολιστικής θεώρησης, **η κατάκτηση του γραμματισμού στα μέσα περιλαμβάνει ποικίλες διαστάσεις και διαβαθμίσεις**:

- εξοικείωση με όλων των ειδών τα μέσα, έντυπα και ψηφιακά
- ενεργό χρήση των μέσων για επικοινωνία, ψυχαγωγία, ενημέρωση, γνώση, πρόσβαση στον πολιτισμό
- κριτική πρόσληψη του περιεχομένου με κριτήρια την αξιοπιστία και την ποιότητά του
- δημιουργική αξιοποίηση των μέσων για κοινοποίηση περιεχομένου
- διαχείριση ζητημάτων πνευματικής ιδιοκτησίας με την ιδιότητα του καταναλωτή αλλά και του δημιουργού περιεχομένου.

Οι επιμέρους ικανότητες που σχετίζονται με **τον γραμματισμό στα μέσα**, ομαδοποιημένες σε κατηγορίες, έχουν συγκροτήσει μοντέλα γραμματισμού. Ένα τέτοιο μοντέλο είναι αυτό των δέκα ικανοτήτων, ομαδοποιημένων σε τέσσερις κατηγορίες, που έχει αναπτύξει το Εθνικό Κέντρο Εμπειρογνωμοσύνης του

Ολλανδικού Υπουργείου Παιδείας. Αποτελεί ενδεικτικό πλαίσιο που υπαγορεύει τους στόχους στους οποίους μπορεί να εστιάσει μια διαδικασία εκπαίδευσης των νέων. Αυτές οι ικανότητες-στόχοι μπορεί ανά κατηγορία να αποδοθούν ως εξής:

1. *Κατανόηση*
 - Συνειδητοποίηση της αυξανόμενης επιρροής των μέσων στην κοινωνία
 - **Επισήμανση της εσωτερικής λογικής που διέπει την κατασκευή ενός μέσου και του τρόπου που επηρεάζει τα μηνύματα που μεταδίδονται μέσω αυτού**
 - Αποκωδικοποίηση του τρόπου με τον οποίο τα μέσα αναπαριστούν την πραγματικότητα
2. *Χρήση*
 - Αξιοποίηση του εξοπλισμού, του λογισμικού και των εφαρμογών κατά τρόπο ασφαλή και λελογισμένο
 - **Διερεύνηση των δυνατοτήτων και ανάπτυξη δεξιοτήτων βέλτιστης περιήγησης στα περιβάλλοντα των μέσων.**
3. *Επικοινωνία*
 - **Αποτελεσματική αναζήτηση πληροφοριών**, επιλογή των χρήσιμων και έλεγχος της αξιοπιστίας τους
 - **Δημιουργία περιεχομένου** κατά τρόπο ελκυστικό και αποτελεσματικό ανάλογα με το κοινό-στόχο
 - Συμμετοχή σε κοινωνικά δίκτυα (γνώση των συμβάσεων, αποφυγή ανεπιθύμητης επικοινωνίας, ανάπτυξη συλλογικών δράσεων, επιλογή υλικού για διαμοιρασμό)
4. *Στρατηγική*
 - **Αναστοχασμός στη χρήση** (προτιμήσεις σε περιεχόμενο, αντίκτυπος στην προσωπική και κοινωνική ζωή, επιλογές στην επικοινωνία)
 - Προσδιορισμός και επίτευξη στόχων (αξιολόγηση δυνατοτήτων και περιορισμών στην επίτευξη των στόχων).

Γραμματισμός στα μέσα επικοινωνίας και Αναλυτικό Πρόγραμμα

Στο πλαίσιο της τυπικής εκπαίδευσης, **ο γραμματισμός στα μέσα συνδέεται με τις έννοιες των πολυγλωσσισμών και της πολυτροπικότητας**. Οι ποικίλοι σημειωτικοί πόροι που χρησιμοποιούνται πλέον στα παραδοσιακά και πολύ περισσότερο στα ψηφιακά μέσα καθιστούν τα κείμενα πολυτροπικά, κατά τρόπο που η προσέγγιση και αποκωδικοποίησή τους να **προϋποθέτει τον ψηφιακό, τον γλωσσικό, τον οπτικό, τον κοινωνικό και τον κριτικό γραμματισμό**. Είναι, λοιπόν, η παιδεία στα μέσα ένας **σύνθετος γραμματισμός**, ο οποίος, για να καλλιεργηθεί στο πλαίσιο του Αναλυτικού Προγράμματος, προϋποθέτει την αξιοποίηση ποικιλίας ειδών και τύπων κειμένων.

Σκοπός

Σκοπός της καλλιέργειας της παιδείας στα μέσα στο πλαίσιο του Αναλυτικού Προγράμματος είναι η απόκτηση από την πλευρά των μαθητών/τριών δεξιοτήτων που θα τους καταστήσουν ικανούς να χρησιμοποιούν τα μέσα και την πληροφορία ως τρόπους βελτίωσης της συμμετοχής τους στην κοινωνική και πολιτική ζωή.

Στόχοι

Μέσω της καλλιέργειας του γραμματισμού στα μέσα επιδιώκεται οι μαθητές:

Σε επίπεδο γνώσεων να:

- **Αναγνωρίζουν την οπτική** από την οποία αναπαρίσταται η πραγματικότητα στα μέσα
- **Προσδιορίζουν την πρόθεση** του πομπού
- **Κατονομάζουν διαφορές** μεταξύ της πραγματικότητας και των κειμενικών εκδοχών της
- **Εξηγούν τις επιλογές μορφοποίησης του μηνύματος** (χρώμα, φόντο, γραμματοσειρά, ήχο κτλ.)
- **Συγκρίνουν διάφορα μέσα** ως προς το είδος, το περιεχόμενο και τους στόχους τους
- **Συνθέτουν πολλαπλές ροές** παράλληλης πληροφόρησης και ενημέρωσης.

Σε επίπεδο ικανοτήτων να:

- **Χρησιμοποιούν την τεχνολογία και τα ψηφιακά εργαλεία** ως μέσα πρακτικής γραμματισμού (μέσα για γραφή, ανάγνωση και επικοινωνία)
- **Να προβαίνουν στην επιλογή του κατάλληλου εργαλείου** ανάλογα με τις επικοινωνιακές περιστάσεις
- **Αναζητούν και εντοπίζουν πληροφορίες** σχετικές με τα θέματα ενδιαφέροντός τους
- **Ελέγχουν την αξιοπιστία των πληροφοριών και των πηγών τους, διακρίνοντας τις ψευδείς και παραπλανητικές ειδήσεις**
- Σχεδιάζουν περιεχόμενο αξιόπιστο, ελκυστικό και αποτελεσματικό
- Επιλύουν προβλήματα, ώστε να λειτουργούν ως ανεξάρτητοι χρήστες

Σε επίπεδο στάσεων να:

- **Ενθαρρύνονται να αξιοποιούν** τα μέσα επικοινωνίας, ενημέρωσης και κοινωνικής δικτύωσης ως εργαλεία και τρόπους προσωπικής και κοινωνικής ανάπτυξης
- **Αμφισβητούν** την ουδετερότητα των μέσων
- **Διερωτώνται** για τους ρητούς και υπόρρητους στόχους και μηνύματά τους
- **Αναστοχάζονται** τη σχέση τους με τα μέσα και την ψηφιακή τους ταυτότητα.

Κριτικές ερωτήσεις:

Βασική παράμετρος της παιδείας στα μέσα είναι η κριτική πρόσληψη της μαζικής ενημέρωσης και επικοινωνίας. **Οι μαθητές/οι μαθήτριες είναι σημαντικό να αναγνωρίσουν ότι τα μέσα αποτελούν μελετημένες κατασκευές που δημιουργούν εκδοχές της πραγματικότητας τόσο σε φανερό όσο και σε λανθάνον επίπεδο.** Ως εκ τούτου, τα κείμενά τους συχνά έχουν περισσότερα από ένα σημασιολογικά επίπεδα και ποικίλους στόχους (να πληροφορήσουν, να πείσουν, να τέρψουν, να παραπλανήσουν...), ανάλογα με το αξιακό τους σύστημα και τον κοινό-στόχο.

Υπό αυτό το πρίσμα, η παιδεία στα μέσα δεν εστιάζει τόσο στις απαντήσεις που μπορεί να δώσουν οι μαθητές στο πλαίσιο της κατανόησης του περιεχομένου των κειμένων, όσο στις ερωτήσεις που μπορούν να κάνουν στο πλαίσιο της κριτικής πρόσληψης του κειμενικού μηνύματος:

- Ποιος είναι ο πομπός του μηνύματος;
- Γιατί το δημιούργησε;
- Τι είδους κείμενο επέλεξε, για να μεταδώσει το μήνυμά του;
- Ποιες τεχνικές χρησιμοποίησε για να προσελκύσει την προσοχή μου;
- Υπάρχει λανθάνων εμπορικός στόχος;
- Ποια ιδεολογία, τρόπος ζωής και αξίες αντανακλώνται στο μήνυμα ή παραλείπονται από αυτό;
- Θα μπορούσαν διαφορετικοί άνθρωποι να προσλάβουν διαφορετικά το μήνυμα αυτό;

Υποστηρικτικές παιδαγωγικές προσεγγίσεις:

Ως υποστηρικτικές παιδαγωγικές προσεγγίσεις για την παιδεία στα μέσα θα μπορούσαν να αξιοποιηθούν, σύμφωνα και με τον «Οδηγό σπουδών των εκπαιδευτικών για την παιδεία στα μέσα και την πληροφορία» που εξέδωσε το 2011 η UNESCO:

- η μάθηση βάσει διερεύνησης περιεχομένου και επίλυσης προβλήματος
- η επιστημονική διερεύνηση (κύκλος διερεύνησης)
- η μελέτη περίπτωσης
- η συνεργατική μάθηση
- η κειμενική και συγκειμενική ανάλυση
- η μετάφραση και απόδοση
- η προσομοίωση
- η παραγωγή περιεχομένου.

Ενδεικτικά παραδείγματα δραστηριοτήτων και παιδαγωγικών προσεγγίσεων

- Διερεύνηση της απεικόνισης του φύλου και της εθνότητας στα μέσα: διερεύνηση αντικειμένου
- Εξέταση του ρόλου των ηλεκτρονικών κοινοτήτων στο διαδίκτυο: επιστημονική διερεύνηση
- Προσδιορισμός των χαρακτηριστικών, των δυνατοτήτων και των κινδύνων ενός μέσου κοινωνικής δικτύωσης: μελέτη περίπτωσης
- Προσδιορισμός των χαρακτηριστικών του ειδησεογραφικού άρθρου: κειμενική ανάλυση
- Συσχετισμός του συγκεντρωτισμού στην ιδιοκτησία των μέσων με τη δημοκρατία και την ελευθερία λόγου: συγκειμενική ανάλυση

- Αξιοποίηση φωτογραφικού υλικού από τη ζωή προσώπων (μεταναστών, εργαζομένων...) και δημιουργία μικρού ντοκιμαντέρ: απόδοση – παραγωγή περιεχομένου.

B. Η ψηφιακή τεχνολογία ως μέσο πρακτικής γραμματισμού

Τα ψηφιακά μέσα επικοινωνίας και πληροφόρησης αποτελούν εγγενές στοιχείο της σύγχρονης κοινωνικής, οικονομικής και πολιτισμικής πραγματικότητας και αποτελούν το πλαίσιο στο οποίο πρέπει να προσλαμβάνονται οι συναφείς κειμενικές πρακτικές. Στο πλαίσιο της διδασκαλίας, **η έμφαση στην ανάδειξη της ρευστότητας των ψηφιακών κειμένων, της πολυτροπικότητας και υπερκειμενικότητας ως εγγενών συστατικών τους, οι νέοι τρόποι ανάγνωσης και η εστίαση στην ανάγκη για κριτική θεώρηση των ψηφιακών κειμένων** συνιστούν σημαντικούς διδακτικούς στόχους. Ο γραμματισμός στα ψηφιακά μέσα συνδέεται άρρηκτα με τον οπτικό γραμματισμό και τον γραμματισμό στα Μέσα.

Η ψηφιακή τεχνολογία αξιοποιείται ως μέσο πρακτικής γραμματισμού (ανάγνωση, γραφή και επικοινωνία), χωρίς να αποκλείεται η χρήση της ως εργαλείο διευκόλυνσης των μαθητών/τριών στη γλωσσική διδασκαλία για **α) την αναζήτηση υλικού** (αξιοποίηση των διαδραστικών πινάκων, των ηλεκτρονικών λεξικών και των σωμάτων κειμένων, των λογισμικών επεξεργασίας κειμένου, περιβαλλόντων του διαδικτύου για άντληση αυθεντικού υλικού) **β) τη χρήση υλικού στην τάξη, τον εμπλουτισμό, δηλαδή, της διδασκαλίας γ) τη συνέχιση του διαλόγου εκτός τάξης**, ως εξακτίνωση των διαλογικών κύκλων μέσα από τα εργαλεία του Web 2.0 (blog, wiki, κοινωνικά δίκτυα, ιστολόγια ως περιβάλλοντα δημοσίευσης των μαθητικών εργασιών ή ως περιβάλλοντα συμπαραγωγής λόγου **δ) τη δημιουργία οπτικοακουστικών έργων** (ταινιών μικρού μήκους, ντοκιμαντέρ, εικαστικών έργων, δραματοποιημένων μεταφορών), ως προσωπικές ή συλλογικές ανταποκρίσεις σε λογοτεχνικά και μη λογοτεχνικά κείμενα κ.λπ.).

Ως μέσα πρακτικής γραμματισμού προτείνεται **να αναδεικνύεται η ιδιαιτερότητα των ψηφιακών περιβαλλόντων κατά την παραγωγή και πρόσληψη λόγου** (π.χ. ιδιαιτερότητες της παραγωγής λόγου σε περιβάλλοντα επεξεργασίας κειμένου και παρουσίασης, παραγωγή διαδικτυακών, πολυμεσικών κειμένων κ.λπ.).

Πιο συγκεκριμένα

Σκοπός της καλλιέργειας του ψηφιακού γραμματισμού στο πλαίσιο του Αναλυτικού Προγράμματος είναι **η απόκτηση από την πλευρά των μαθητών δεξιοτήτων που θα τους καταστήσουν ικανούς να μετασχηματίζουν τις ιδέες και τις εμπειρίες τους** σε ψηφιακές δράσεις κατάλληλες να μεταβάλουν το κοινωνικοπολιτικό πλαίσιο μέσα στο οποίο εντάσσονται.

Στόχοι:

Μέσω της καλλιέργειας του ψηφιακού γραμματισμού στο μάθημα της

Νεοελληνικής Γλώσσας επιδιώκεται οι μαθητές:

Σε επίπεδο γνώσεων

- **να εξηγούν τη λειτουργία των ποικίλων σημειωτικών κωδίκων** στην κατασκευή νοήματος στον ψηφιακό χώρο (προφορικός – γραπτός λόγος, οπτικοί κώδικες, μουσική, ήχος, οργάνωση σελίδων κτλ.)
- **να αναγνωρίζουν τη λειτουργία σημειωτικών πόρων** στη δημιουργία συναισθημάτων, στη δήλωση έμφασης, στην επισήμανση στοιχείων του κειμένου, στη συνυποδηλωτική λειτουργία της γλώσσας (χρώμα, μουσική, είδος - μορφή και μέγεθος γραμματοσειράς, χρήση πεζών – κεφαλαίων γραμμάτων, υπογραμμίσεις κτλ.)
- **να αναγνωρίζουν τις δομικές και γλωσσικές συμβάσεις** των ποικίλων κειμενικών ειδών (άρθρο, διαφήμιση, συνέντευξη, σύντομη ανάρτηση κτλ.) στον ψηφιακό χώρο
- **να προσδιορίζουν τα χαρακτηριστικά νέων κειμενικών τύπων** συνδεδεμένων με τα ψηφιακά μέσα, όπως τα πολυτροπικά κείμενα και τα υπερκείμενα
- **να επιλέγουν** από την πληθώρα των ψηφιακών δεδομένων αυτά που κρίνουν κατάλληλα για τη σύνθεση των δικών τους κειμένων.
- **να επιλέγουν τους κατάλληλους σημειωτικούς πόρους** για να καταστήσουν τα κείμενά τους πιο αποτελεσματικά ανάλογα με την πρόθεσή τους ως συντακτών, τον τύπο και το είδος των κειμένων, καθώς και τα χαρακτηριστικά της επικοινωνιακής κοινότητας στο πλαίσιο της οποίας τα παράγουν.

Σε επίπεδο δεξιοτήτων :

- **να αξιοποιούν τα ψηφιακά εργαλεία** ως μέσα πρακτικής γραμματισμού (μέσα για γραφή, ανάγνωση και επικοινωνία)
- να χρησιμοποιούν ποικίλες διαδρομές ανάγνωσης των ψηφιακών κειμένων, αξιοποιώντας τους κειμενικούς συνδέσμους
- **να ελέγχουν την αξιοπιστία των ψηφιακών πηγών**
- **να σχεδιάζουν και οργανώνουν τα κείμενά τους σε προσυγγραφικό στάδιο** μέσω των ποικίλων δυνατοτήτων συλλογής υλικού και ψηφιακής διαγραμματικής απεικόνισης των ιδεών τους
- **να διορθώνουν και αναθεωρούν τα κείμενά τους σε μετασυγγραφικό επίπεδο**, παρακολουθώντας τις αλλαγές που έχουν επιφέρει

Σε επίπεδο στάσεων :

- **να αποδέχονται την ισοδυναμία** των ποικίλων σημειωτικών κωδίκων ως μέσων κατασκευής νοήματος στο πλαίσιο των πολυτροπικών κειμένων
- **να υιοθετούν συνεργατικά εργαλεία μάθησης**, τα οποία προάγουν την αλληλεπίδραση και τον διάλογο
- **να διερωτώνται για τη σχέση των ψηφιακών κειμένων με το κοινωνικό συγκείμενο**
- **να εκτιμούν τις ωφέλειες** από τη χρήση της ψηφιακής τεχνολογίας στη μαθησιακή διαδικασία
- **να αναστοχάζονται τη σχέση τους** με τα μέσα και την ταυτότητά τους στον ψηφιακό κόσμο.

Κριτικά ερωτήματα

Ο εκπαιδευτικός μπορεί να αξιοποιήσει ποικίλες διαδικτυακές εφαρμογές, από τα ηλεκτρονικά περιβάλλοντα παραγωγής λόγου (προγράμματα επεξεργασίας κειμένων, λογισμικά παρουσιάσεων ή πολυμέσων) και τις βάσεις δεδομένων (σώματα κειμένων, ηλεκτρονικά λεξικά) έως τις εφαρμογές του Web 2.0 που ενθαρρύνουν την αλληλεπίδραση, τη συμμετοχικότητα και τη δημιουργία αυθεντικών επικοινωνιακών περιστάσεων (δημιουργία ιστοσελίδων, ιστολογίων, wikis για συνεργατική παραγωγή γραπτού λόγου, δημιουργία περιεχομένου σε περιβάλλοντα κοινωνικής δικτύωσης κτλ.).

Πριν από την επιλογή και αξιοποίηση ψηφιακών εργαλείων, είναι σημαντικό ο εκπαιδευτικός να λάβει υπόψη του τα ακόλουθα ερωτήματα:

- **Ποιο είναι το περιεχόμενο της μαθησιακής διαδικασίας;**
- **Ποιες είναι οι ανάγκες των μαθητών;**
- **Ποιες ταυτότητες έχουν ήδη διαμορφώσει ως εγγράμματα υποκείμενα;**
- **Ποιο είναι το ψηφιακό προφίλ τους;**
- **Τι είδους ταυτότητες επιδιώκονται μέσω της αξιοποίησης ψηφιακών εργαλείων;**
- **Σε τι και σε ποιο βαθμό διαφοροποιείται η διδακτική πρακτική λόγω της αξιοποίησης των εργαλείων αυτών, ώστε να δικαιολογείται η χρήση τους έναντι παραδοσιακών μορφών πρακτικής γραμματισμού;**

Γ. Οπτικός Γραμματισμός

Εισαγωγή

Στον 21ο αιώνα η ικανότητα της κατανόησης, ερμηνείας και δημιουργίας οπτικών και οπτικο-ακουστικών μηνυμάτων συνιστά ένα είδος γραμματισμού εξίσου αναγκαίου με την κατανόηση, ερμηνεία και παραγωγή γραπτών κειμένων.

Η έννοια του οπτικού γραμματισμού χαρακτηρίζεται από την ευρύτητά της, καθώς συμπεριλαμβάνει τα άλλοτε διακριτά είδη του επικοινωνιακού γραμματισμού (ή γραμματισμού στα μέσα επικοινωνίας) και του εικαστικού γραμματισμού (γραμματισμός στην καλλιτεχνική ή έντεχνη εικόνα), έχοντας ταυτόχρονα κρίσιμα σημεία επικάλυψης με τον πληροφοριακό και τον ψηφιακό γραμματισμό. Η ευρύτητά της οφείλεται στην ολιστική προσέγγισή της στη σύγχρονη οπτική «οικολογία», όπως τη βιώνουμε στην καθημερινότητά μας, χωρίς άγονους κερματισμούς και τεχνητές οριοθετήσεις.

Η θέση του Οπτικού Γραμματισμού στο αναλυτικό πρόγραμμα

Σύμφωνα με τη δεσπόζουσα διεθνώς εκπαιδευτική πρακτική, ο οπτικός γραμματισμός πρέπει να επιδιωχθεί **όχι αποκλειστικά μέσω ενός ειδικού μαθήματος αλλά δια μέσου του αναλυτικού προγράμματος**, και πιο συγκεκριμένα στο πλαίσιο:

A. Των ιδιαίτερων ειδών οπτικής επικοινωνίας που εμπλέκονται σε διαφορετικά μαθήματα, λ.χ. η φωτογραφία στο μάθημα της Ιστορίας, τα σχεδιαγράμματα στα μαθήματα της Φυσικής και της Βιολογίας, οι χάρτες στο μάθημα της γεωγραφίας, τα πληροφοριογράμματα (infographics) στο μάθημα της Πολιτικής Παιδείας, πίνακες ζωγραφικής στο μάθημα των Εικαστικών, εικονογραφήματα (pictograms) στο μάθημα της Πληροφορικής κ.λπ.

B. Των ιδιαίτερων ειδών οπτικής επικοινωνίας που πρέπει να αξιοποιούνται σε διαφορετικά μαθήματα, λ.χ. ταινίες μυθοπλασίας στο μάθημα της Λογοτεχνίας, ταινίες τεκμηρίωσης (ντοκιμαντέρ) στα μαθήματα των φυσικών επιστημών, της Ιστορίας και της Πολιτικής Παιδείας κ.λπ.

Γ. Των διαθεματικών εργασιών (τύπου project), ο διεπιστημονικός και ερευνητικός χαρακτήρας των οποίων ευνοεί ιδιαίτερα την αξιοποίηση μιας ποικιλίας οπτικών πηγών/υλικών αλλά και τεχνικών οπτικοποίησης των πληροφοριών/στοιχείων.

Δ. Της συμμετοχής των μαθητών/τριών σε παράλληλες εκπαιδευτικές δράσεις (λ.χ. το «Πάμε Σινεμά», μουσειοπαιδαγωγικά και περιβαλλοντικά προγράμματα, δράσεις κοινωνικής ευαισθητοποίησης και αλληλεγγύης, μαθητικό θέατρο, έκδοση μαθητικών εντύπων κ.λπ.) που προσφέρουν ευκαιρίες για τη δημιουργική εμπλοκή τους στην ερμηνεία ή/και παραγωγή πρωτότυπου οπτικού ή οπτικο-ακουστικού υλικού (λ.χ. δημιουργία ταινιών, φωτογραφιών και ψηφιακών ιστοριών, σκηνογραφία, σχεδιασμός αφίσας, εντύπου και ιστοσελίδων).

Είναι φανερό ότι η ανωτέρω προσέγγιση, ειδικά σε ό, τι αφορά τα σημεία Α και Β, συνεπάγεται αφενός, **αλλαγές στον τρόπο διδασκαλίας μιας μεγάλης ποικιλίας μαθημάτων**. Μια εναλλακτική προσέγγιση, που είναι δυνατό να υλοποιηθεί πιο άμεσα, συνίσταται στην ενσωμάτωση της διάστασης του οπτικού γραμματισμού στο μάθημα της γλώσσας. Αυτή η ενσωμάτωση ευνοείται ιδιαίτερα από την έμφαση του μαθήματος της γλώσσας στην ανάπτυξη κειμενο-αναλυτικών δεξιοτήτων και συνθετικο-εκφραστικών ικανοτήτων. Η βασικότερη ωφέλεια, ωστόσο, προκύπτει από τη δυνατότητα που δημιουργείται να προσεγγισθεί αποτελεσματικά η χαρακτηριστική πολυτροπικότητα των σύγχρονων μορφών επικοινωνίας.

Θεωρητικά εργαλεία και μεθοδολογία

Ως βασικά θεωρητικά εργαλεία προτείνονται :

- A. Η οπτική σημειωτική και η κοινωνιοσημειωτική
- B. Η μη λεκτική επικοινωνία
- Γ. Η οπτική ανθρωπολογία
- Δ. Οι Πολιτισμικές Σπουδές
- Ε. Η εικονογραφική-εικονολογική ανάλυση

Σε κάθε περίπτωση, η ένταξη του οπτικού γραμματισμού στην ανώτερη βαθμίδα της Β/θμιας Εκπαίδευσης **δεν πρέπει να βασισθεί με μια εννοιοκεντρική διδακτική προσέγγιση ή στην αναγωγή του οπτικού γραμματισμού σε μια μέθοδο παντός καιρού**. Προκειμένου να αναπτυχθεί ο κριτικός αναστοχασμός, η ερμηνευτική αυτονομία και δημιουργικότητα των μαθητών/τριών, πρέπει να προκριθεί η μη κατευθυνόμενη διδασκαλία, στο πλαίσιο της οποίας ο/η εκπαιδευτικός καλείται να διηθήσει και μεταφράσει την προσωπική του/της θεωρητική κατάρτιση έτσι, ώστε να δράσει με τρόπο διευκολυντικό και συμβουλευτικό.

Στόχοι

Ο οπτικός γραμματισμός έχει στόχο να βοηθήσει τους μαθητές:

- **να κατανοήσουν τα οπτικά μηνύματα** ως ιστορικά και κοινωνικά προσδιορισμένες πράξεις επικοινωνίας, δηλαδή, ως συμβολικές κατασκευές που απευθύνονται σε συγκεκριμένες κοινότητες αποδεκτών, με συγκεκριμένους τρόπους, προθέσεις και σημασίες
- **να αντιλαμβάνονται τις αξιακές και ιδεολογικές διαστάσεις** και λειτουργίες των οπτικών μηνυμάτων
- **να συνειδητοποιήσουν τη ρητορική δύναμη** και λειτουργία της συναισθηματικής- συγκινησιακής διάστασης των οπτικών μηνυμάτων
- **να εκτιμήσουν** τις νοηματικές δυνατότητες και ερμηνευτικές απαιτήσεις

της οπτικής, οπτικο-λεκτικής και οπτικο-ακουστικής επικοινωνίας

- να αναπτύξουν μια ενεργητική και δημιουργική στάση έναντι της σύγχρονης οπτικής επικοινωνίας.

Προσδοκώμενα αποτελέσματα

Οι μαθητές/τριες θα είναι ικανοί/ές :

- να ερευνούν και ανακαλύπτουν το ιστορικό, πολιτισμικό και ιδεολογικό πλαίσιο παραγωγής και νοηματοδότησης των οπτικών μηνυμάτων.
- να εξηγούν τους τρόπους με τους οποίους τα οπτικά μηνύματα απευθύνονται, πληροφορούν, επηρεάζουν και κινητοποιούν τους αποδέκτες τους.
- να συγκρίνουν, αξιολογούν και επιλέγουν μια ευρεία ποικιλία οπτικών μηνυμάτων.
- να αναλύουν και συνθέτουν πολυτροπικά κείμενα.
- να δημιουργούν πρωτότυπες και αποτελεσματικές οπτικές, οπτικο-λεκτικές και οπτικο-ακουστικές αφηγήσεις.

Δραστηριότητες

Οι παρακάτω εκπαιδευτικές δραστηριότητες αντιπροσωπεύουν μια σειρά εφαρμογών κλιμακούμενης δυσκολίας, σε κάθε μια από τις οποίες προσφέρεται η **ευκαιρία ανάπτυξης διαφορετικών πτυχών και δεξιοτήτων οπτικού γραμματισμού**, από τις πιο απλές έως τις πιο σύνθετες. Η διαβάθμιση αυτή, διευκολύνει και την κατανομή αυτών των δραστηριοτήτων στις διαφορετικές τάξεις του Λυκείου.

Η ομάδα Α (1-3) περιλαμβάνει δραστηριότητες που μπορούν να υλοποιηθούν στη διάρκεια μαθημάτων και στη βάση ταυτόχρονης, συλλογικής επεξεργασίας.

Η ομάδα Β (1-3) περιλαμβάνει δραστηριότητες που μπορούν να υλοποιηθούν ως ατομικές εργασίες **διάρκειας 2 εβδομάδων**.

Η ομάδα Γ (1-3) περιλαμβάνει δραστηριότητες που μπορούν να υλοποιηθούν ως **ομαδοσυνεργατικές εργασίες διάρκειας 2-3 εβδομάδων**.

Η ομάδα Δ (1-3) περιλαμβάνει δραστηριότητες διαθεματικού ή παράλληλου εκπαιδευτικού χαρακτήρα και μπορούν να υλοποιηθούν ως ομαδοσυνεργατικές εργασίες διάρκειας **από 1 έως και περισσότερους μήνες**.

A1. Συλλογικές Εικόνες

Στόχος: να αναπτυχθεί η κριτική κατανόηση των στερεότυπων (εθνικών, πολιτισμικών, φύλου και φυλής) ως οπτικές αναπαραστάσεις που αντανakλούν και εδραιώνουν κοινωνικές και πολιτισμικές προκαταλήψεις και αυθαίρετες γενικεύσεις.

Εφαρμογή: αναζήτηση/εντοπισμός στερεότυπων σε κοινόχρηστα είδη οπτικής επικοινωνίας, όπως λ.χ. γελοιογραφίες, διαφημίσεις, εικονογράμματα

A2. Η εικόνα και το κοινό της

Στόχος: να αναπτυχθεί επίγνωση του πώς οι εικόνες απευθύνονται σε συγκεκριμένες κοινότητες αποδεκτών

Εφαρμογή: ποιο είναι το υπονοούμενο κοινό των εξωφύλλων διαφορετικού είδους βιβλίων, εντύπων ή μουσικών δίσκων;

A3. Μια εικόνα – πολλές λέξεις

Στόχος: να αναδειχθεί η εξάρτηση της ερμηνείας μιας εικόνας από τη λεζάντα της (λ.χ. φωτογραφίες στον τύπο), ή τον τίτλο της (λ.χ. πίνακες ζωγραφικής)

Εφαρμογή: δίνεται μια ποικιλία εικόνων – φωτογραφίες επίκαιρες ή παλαιότερες, πίνακες ζωγραφικής – και οι μαθητές/τριες πρέπει να παραγάγουν λεζάντες και τίτλους αντίστοιχα.

B1. Μια εικόνα - μια ιστορία

Στόχος: να αναδειχθεί η ανάγκη της μεθοδικής ανάλυσης της παραγωγής και της σύνθεσης μιας εικόνας για την αποτελεσματική ερμηνεία της.

Εφαρμογή: δίνεται μια ποικιλία εικόνων – φωτογραφίες επίκαιρες ή παλαιότερες, πίνακες ζωγραφικής – και οι μαθητές/τριες πρέπει να αναζητήσουν στοιχεία που φωτίζουν το πλαίσιο παραγωγής τους, τις προθέσεις του/της δημιουργού και των ποικιλόμορφων αναφορών και συμβολισμών που περιέχουν.

B.2 Εικονογράφηση

Στόχος: ευαισθητοποίηση στις ερμηνευτικές αλληλεπιδράσεις που υφίστανται μεταξύ του λεκτικού και του οπτικού σκέλους ενός πολυτροπικού κειμένου.

Εφαρμογή: δίνεται μια ποικιλία σύντομων κειμένων (1-2 σελίδες) διαφορετικού είδους (μυθοπλασία, ποίηση, ιστορία, αυτοβιογραφία/απομνημόνευμα, επιστημονικό, πληροφοριακό) και οι μαθητές/τριες πρέπει να αναζητήσουν και επιλέξουν κατάλληλες συνοδευτικές εικόνες (4 εικόνες/σελίδα).

B3. Φωτοδοκίμιο

Στόχος: συνειδητοποίηση της αφηγηματικής δύναμης της εικόνας και ανάπτυξη της αφηγηματικής ικανότητας μέσω της συνδυαστικής χρήσης εικόνων και λόγου.

Εφαρμογή: οι μαθητές/τριες πρέπει να παραγάγουν ένα εκτενές φωτορεπορτάζ (8-12 φωτογραφίες) συνοδευόμενο από παράλληλο κείμενο (800-1.000 λέξεις) για ένα θέμα που αφορά τη γειτονιά ή την πόλη τους.

Γ1. Ψηφιακή ιστορία

Στόχος: Δημιουργία σύντομου προσωπικού οπτικο-ακουστικού αφηγήματος

Εφαρμογή: οι μαθητές καλούνται να συνθέσουν μια ψηφιακή ιστορία (διάρκεια 2-3 λεπτά) σχετικά με μια προσωπική τους εμπειρία, **συνδυάζοντας ψηφιοποιημένες φωτογραφίες/σχέδια/εικόνες, μαγνητοφωνημένη αφήγηση ή/και μουσική επένδυση.**

Γ2. Σχεδιασμός αφίσας

Στόχος: συνειδητοποίηση των διαφορετικών λειτουργιών της εικόνας (πληροφορία, επιχείρημα, συναίσθημα)

Εφαρμογή: οι μαθητές/τριες καλούνται να σχεδιάσουν μια πρωτότυπη αφίσα σχετικά με μια σχολική εκδήλωση (γιορτή, παράσταση, αθλητικό γεγονός κ.λπ.) ή **ένα κοινωνικό ζήτημα (λ.χ. ανακύκλωση, προσφυγικό, ανεργία, περιβάλλον, ναρκωτικά κ.λπ.) η οποία θα αναπαραχθεί και αναρτηθεί δημόσια.**

Γ3. Σχεδιασμός λογότυπου

Στόχος: κατανόηση της σχεδιαστικής οικονομίας αλλά και νοηματικής πυκνότητας που διακρίνει την αναγνωρισιμότητα και απήχηση των λογότυπων

Εφαρμογή: οι μαθητές/τριες καλούνται να σχεδιάσουν το λογότυπο του σχολείου τους ή της πόλης τους ή της θεατρικής ή μουσικής ομάδας του σχολείου τους.

Δ1. Ψηφιακός Μουσειακός Οδηγός

Στόχος: ανάπτυξη των ικανοτήτων έρευνας, επιλογής και σύνθεσης που απαιτεί η δημιουργία πληροφοριακών πολυτροπικών κειμένων

Εφαρμογή: οι μαθητές/τριες καλούνται να σχεδιάσουν ένα ψηφιακό Οδηγό σχετικά με τα εκθέματα του Μουσείου που πρόκειται να επισκεφτούν με την τάξη τους. Ο ψηφιακός Οδηγός πρέπει να γίνει με χρήση λογισμικού που να επιτρέπει την ανάγνωσή του από smartphones.

Δ2. Σχεδιασμός ιστοσελίδας

Στόχος: κατανόηση των βασικών πτυχών του σχεδιασμού (χρώμα, σχήματα, λογότυπο, γραμματοσειρές) και της πολυτροπικότητας της διαδικτυακής οπτικής επικοινωνίας

Εφαρμογή: οι μαθητές/τριες καλούνται να σχεδιάσουν μια ιστοσελίδα (λ.χ. της τάξης τους, των νέων της γειτονιάς τους), να ετοιμάσουν/επιμεληθούν/αναρτήσουν τα απαιτούμενα λεκτικά και οπτικά υλικά.

Δ3. Σχεδιασμός μαθητικού έντυπου

Στόχος: κατανόηση των βασικών πτυχών του έντυπου σχεδιασμού (εξώφυλλο, σελιδοποίηση, χρώμα, λογότυπο, γραμματοσειρές)

Εφαρμογή: οι μαθητές/τριες καλούνται να σχεδιάσουν ένα μαθητικό έντυπο (εξειδικευμένης ή ποικίλης ύλης), να ετοιμάσουν/επιμεληθούν τα απαιτούμενα λεκτικά και οπτικά υλικά.

Πίνακας 1

ΟΙ ΔΙΔΑΚΤΙΚΕΣ ΕΠΙΛΟΓΕΣ (ΜΟΝΤΕΛΟ ΡΟΜΒΟΥ)	
Γνώσεις για τον κόσμο, στάσεις, αξίες, πρότυπα	- Απουσία ρητής αναφοράς σε γνώσεις για τον κόσμο. - Ανάδειξη ομοιογένειας, εθνικών αξιών, παράδοσης. - Ανάδειξη ποικιλότητας, πολυφωνίας, πολυπολιτισμικότητας. - Ο κόσμος ως κάτι σταθερό και συμπαγές, γνωριμία με μία ιδεολογική θεωρία για τον κόσμο, που προβάλλεται και ως η μοναδική σωστή θεωρία. - Έμφαση σε ό,τι ενδιαφέρει τους μαθητές και σχετίζεται με τις εμπειρίες και τα βιώματά τους. - Ανάδειξη των ιδεολογιών που λανθάνουν, των σχέσεων εξουσίας που διαμορφώνονται. - Ανάδειξη μιας εκδοχής ή ποικίλων εκδοχών της πραγματικότητας.
Γραμματισμοί	Τι προτείνεται να διαβάζουν και τι να γράφουν οι μαθητές; <i>Διάβασμα:</i> - μηχανιστική ανάγνωση κειμένων με επιφανειακές ερωτήσεις κατανόησης. - ανάγνωση κειμένων προκειμένου να οδηγηθούν σε κάποια εργασία (παραγωγή κειμένου, προφορική παρουσίαση κ.λπ.) (σύνδεση με τις ΔΠ). - ανάγνωση κειμένων με ή χωρίς εστίαση στις όψεις του κόσμου που αναπαριστούν (σύνδεση με τις ΓΚ). - διάβασμα ποικιλίας κειμενικών ειδών, μονοτροπικών - πολυτροπικών. - αξιοποίηση ή όχι μεταγλώσσας για την ανάγνωση των κειμένων (σύνδεση με τις ΓΓ). <i>Παραγωγή λόγου:</i> - η γλώσσα γίνεται αντιληπτή ως άθροισμα στοιχείων τα οποία διδάσκονται αποκομμένα, π.χ. δίνεται έμφαση στην παραγωγή λέξεων, προτάσεων, παραγράφων, στα κείμενα ως φόρμες που πρέπει να αναπαράχθούν από τα παιδιά (συνήθως συνδέονται με παραδοσιακού τύπου ΔΠ και σπάνια συνδέονται με τις ΓΚ). - η γλώσσα γίνεται αντιληπτή ως μέσο επικοινωνίας, δίνεται βαρύτητα στη χρήση σε συνδυασμό με ποικιλία περιστάσεων επικοινωνίας (συνήθως συνδέονται με διερευνητικές ΔΠ, χωρίς ιδιαίτερη έμφαση στις ΓΚ και χωρίς ιδιαίτερη έμφαση στις κειμενικές ιδιαιτερότητες - ΓΓ). - η κοινωνικο-πολιτισμική πραγματικότητα γίνεται αντιληπτή και ως κειμενική πραγματικότητα, δίνεται έμφαση στις κειμενικές οντότητες που συγκροτούν την πραγματικότητα αυτή και στις γλωσσικές τους ιδιαιτερότητες (έμφαση στα κειμενικά είδη - σύνδεση με τις ΓΓ). - η κειμενική πραγματικότητα δε θεωρείται αθάνα, δίνεται έμφαση στις ιδεολογίες των κειμένων, σύνδεσή τους με τις ΓΚ και με το πώς μπορούν να αξιοποιηθούν οι ΓΓ (κριτικές προσεγγίσεις). - τα ψηφιακά μέσα δημιουργούν νέα πραγματικότητα στον χώρο της επικοινωνίας, απαραίτητη η έμφαση στη δημιουργικότητα των παιδιών μέσω του σχεδιασμού (πολυγραμματισμοί).
Γνώσεις για τη γλώσσα / σημείωση	- Εστίαση στην απόκτηση γνώσεων για τη γλωσσική δομή και στην κατάκτηση μεταγλώσσας χωρίς σύνδεση με τις άλλες άκρες (παραδοσιακές οπτικές). - Έμφαση στη χρήση της γλώσσας, χωρίς βαρύτητα στις ΓΓ (επικοινωνιακές αντιλήψεις). - Οι ΓΓ είναι απαραίτητες για την κατανόηση των κειμένων και της κειμενικής πραγματικότητας. Ιδιαίτερη έμφαση στην ιδιαιτερότητα του σχολικού λόγου (κειμενικά είδη). - Οι ΓΓ είναι απαραίτητες για την κριτική ανάγνωση των κειμένων και του κόσμου (κριτικές προσεγγίσεις). - Βαρύτητα στις γνώσεις όχι μόνο της γλώσσας αλλά και των άλλων σημειωτικών συστημάτων (εικόνα, ήχος, έκφραση προσώπου κ.λπ.), οι οποίες αξιοποιούνται για την κατανόηση του κόσμου αλλά και για τον σχεδιασμό κειμένων από τα παιδιά. Γίνεται τότε λόγος για Γνώσεις για τη σημείωση (πολυγραμματισμοί).
Διδακτικές πρακτικές	- Παραδοσιακές: ο δάσκαλος «γεμίζει» τον σχολικό χώρο και χρόνο, τα παιδιά μαθαίνουν την ύλη. - Προοδευτικής παιδαγωγικής: τα παιδιά «γεμίζουν» τον σχολικό χρόνο και χώρο, δουλεύουν ομαδικά, έχουν πρωτοβουλία και εμπλέκονται ενεργά. Ο ρόλος του δασκάλου είναι διακριτικός. - Κοινωνικός κονστрукτιβισμός: ίδιας λογικής με την προοδευτική παιδαγωγική, με τον ρόλο του δασκάλου πιο ενεργό και πιο κοντά στη λογική της «Ζώνης της επικείμενης εξέλιξης» και της «σκαλωσίας». - Συνολική ανάγνωση του σχολείου: σχεδιασμός των μαθημάτων μετά από κάθετη ανάγνωση του διαθέσιμου σχολικού χρόνου, των στόχων κ.λπ. με άξονα το είδος των μαθητικών ταυτοτήτων που επιδιώκεται να καλλιεργηθεί.
Ταυτότητες (μαθητής ως εγγράμματο υποκείμενο)	Προκύπτουν από όλα τα παραπάνω: - Ο μαθητής ως παθητικό υποκείμενο («Πάρε και μάθε») - Ο μαθητής ως ενεργό και ερευνητικό υποκείμενο («Ψάξε, μάθε, σύνθεσε και παρουσίασε») - Ο μαθητής ως ενεργό, ερευνητικό, αλλά και κριτικό υποκείμενο («Ψάξε, μάθε, σύνθεσε, παρουσίασε αλλά και δες ότι ο σημειωτικός κόσμος γύρω σου δεν είναι αθώος»)

ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟ ΣΧΕΔΙΟ ΔΙΑΜΟΡΦΩΣΗΣ

ΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΩΝ

.... οι ΤΠΕ μπορούν να διαδραματίσουν ουσιαστικό ρόλο και ως μέσα πρακτικής γραμματισμού (κατανόηση και παραγωγή λόγου σε ηλεκτρονικό περιβάλλον) και ως ένα νέο επικοινωνιακό περιβάλλον που έχει τις δικές του ιδιαιτερότητες και που επιτρέπει την επικοινωνία των μαθητών/μαθητριών με τον έξω κόσμο και την κοινωνική πραγματικότητα. Παράλληλα, βέβαια, με τη χρήση των ΤΠΕ οι μαθητές και οι μαθήτριες πρέπει να υιοθετήσουν μια κριτική οπτική και όσον αφορά στη χρήση και επεξεργασία διαδικτυακών πηγών και όσον αφορά στη χρήση των ηλεκτρονικών περιβαλλόντων για πρόσληψη και παραγωγή κειμένων.

Η μέθοδος που προτείνεται είναι: ανακαλυπτική-διευρευνητική, στηριγμένη στη συνεργατική μάθηση, με τον δάσκαλο σε ρόλο οργανωτή και εμπυχωτή. Αξιοποιεί σε μεγάλο βαθμό την ομάδα και τις **θεωρίες μάθησης του εποικοδομητισμού**, σύμφωνα με τις οποίες η μάθηση ορίζεται ως διαδικασία παραγωγής γνώσης από τους ίδιους τους μαθητές, και **τις κοινωνικοπολιτισμικές προσεγγίσεις**, σύμφωνα με τις οποίες η μάθηση είναι αποτέλεσμα αλληλεπίδρασης και συμμετοχής σε κοινωνικές ομάδες. Τέλος, εξασκεί τους μαθητές στην κατευθυνόμενη ανακάλυψη, στην ενεργό συμμετοχή, στη συνεργασία, στην κριτική σκέψη, στην οργανωμένη δουλειά και στην τήρηση καθορισμένων χρονικών ορίων.

Γραμματισμοί

Κλασικός γραμματισμός

- Εξάσκηση μαθητών/μαθητριών στη δομή κειμένου (πρόλογος-κυρίως θέμα-επίλογος).
- Εξάσκηση μαθητών/μαθητριών στην οργάνωση και συνοχή του κειμένου και εξοικείωση τους με τη χρήση συνδετικών λέξεων/μεταβατικών φράσεων.
- Παραγωγή λόγου μέσα σε συγκεκριμένο επικοινωνιακό πλαίσιο.

Νέοι γραμματισμοί

- Αξιοποίηση των ψηφιακών πηγών για την παραγωγή κειμένων (ανάπτυξη δεξιοτήτων επιλογής και αξιοποίησης πληροφοριών στο διαδίκτυο).
- Αξιοποίηση π.χ. συνεργατικών εγγράφων/παρουσιάσεων Google για συνεργασία εκτός σχολικής τάξης.
- Εξοικείωση με τη λογική πολλαπλών σχεδιασμάτων που επανεξετάζονται και αξιολογούνται διαμορφωτικά και από κοινού μέχρι το στάδιο της τελικής επεξεργασίας και της δημοσιοποίησης του τελικού έργου (διαφορετικά στάδια δημιουργίας εκπομπής μέχρι την τελική προβολή της).
- Σε μια άλλη εκδοχή: (παρουσίαση έρευνας) εξοικείωση με το Πρόγραμμα Παρουσίασης (Microsoft Office Power Point) για την εύληπτη και πολυτροπική παρουσίαση του υλικού.

Κριτικός γραμματισμός

- Διαμόρφωση κριτικής στάσης απέναντι στο φαινόμενο της επαγγελματικής αποκατάστασης/ανεργίας και σύνδεσής του με τη σύγχρονη πραγματικότητα.
- Συνειδητοποίηση των διαφορετικών λόγων που μπορούν να οδηγήσουν τους ανθρώπους των συνεπειών
- Συνειδητοποίηση ότι τα κείμενα αποτελούν προϊόντα κοινωνικών παραγόντων και κοινωνικές πρακτικές μέσω των οποίων οι συντάκτες τους αλληλεπιδρούν με το περιβάλλον τους.
- Εξάσκηση στην κριτική ανάγνωση κειμένων από διαφορετικές πηγές (τηλεοπτικά ρεπορτάζ, άρθρα/έρευνες/γραφήματα εφημερίδων, λογοτεχνικά κείμενα,) καθώς και κριτική ανάγνωση εικονικού υλικού (φωτογραφίες, εικαστικά έργα).
- Συνειδητοποίηση ότι το διαδίκτυο είναι ένας ψηφιακός χώρος κοινωνικού προβληματισμού όπου διοχετεύονται και σχολιάζονται πλήθος πληροφοριών αναφορικά με διάφορα κοινωνικοπολιτικά ζητήματα.
- Καλλιέργεια κριτικής στάσης απέναντι στο διαδίκτυο και στην αναζήτηση πληροφοριών από αυτό για την αποκρυστάλλωση προσωπικής γνώμης αλλά και για την τεκμηρίωση του λόγου.

ΚΕΙΜΕΝΟ 1



— Γράφεις βιβλία, κυκλοφορείς δίσκους, συνθέτεις σάουντρακ.

Πιο οικεία νιώθω πάντα με τη μουσική. Όταν με ρωτούν τι είμαι, απαντάω: «Μάλλον μουσικός». Δεν το κάνω από ταπεινοφροσύνη. Ίσως να μου είναι πιο εύκολο. Περισσότερο με δυσκολεύει το γράψιμο. Σημειώνω και πετάω συνέχεια. Αν δεν ξεφορτωθείς, δεν μπορείς να κρατήσεις αυτό που πρέπει. Μου αρέσει να ζω μέσα στον κόσμο, αλλά έχω και περιόδους που εξαφανίζομαι σε ερημικά μέρη. Τα νησιά του Αιγαίου τα έχω πάρει αμπάριζα. Η μουσική θέλει κόσμο. Το γράψιμο θέλει μοναξιάς. Ξέρω πως όταν μείνω μόνος με τον εαυτό μου, θα έχει πάντα κάτι να μου πει.

— Αισθάνθηκες ποτέ να ασφυκτιάς επειδή έπρεπε να υπηρετήσεις την εικόνα του ρομαντικού ή του ανεξάρτητου;

Δεν υπήρξα ποτέ δέσμιος καμιάς εικόνας. Ανατριχιάζω με τέτοιους χαρακτηρισμούς. Το να παλεύεις να φτιάξεις μια περσόνα με εκτόπισμα μοιάζει με πνευματική αυτοκτονία. Ποτέ δεν περπάτησα έτσι, ποτέ δεν αυτολογοκρίθηκα. Ίσως γιατί από παιδί κατάφερνα να βρίσκω ακροατήρια για να στηρίζουν τις παραξενιές μου. Έτσι έζησα, κάνοντας την τρέλα μου. Αποφεύγω να φτιάξω έναν εαυτό για μένα. Δεν με ενδιαφέρει αν με ξεχάσουν όλοι αύριο.

— Την εποχή με τις Τρύπες δεχόσασταν συχνά απίθανες προτάσεις. Ποια ήταν η πιο δελεαστική από αυτές;

Κατά καιρούς, είπαμε «όχι» σε τεράστια ποσά για διαφήμιση. Νομίζω, το πιο ακραίο ήταν από μια εταιρεία που ήθελε να διαφημίσουμε κάτι τηγανητές πατάτες, «τρυπάτες». Όσο εμείς λέγαμε όχι, τόσο ανέβαινε το ποσό. Στο τέλος μας είπαν ένα νούμερο αδιανόητο, αρνηθήκαμε και σταμάτησαν οι διαπραγματεύσεις. Ούτε ένα δευτερόλεπτο δεν σκέφτηκα να πω «ναι». Έχω ζήσει και πολύ φτωχός έχω ζήσει και με χρήματα. Και στις δύο φάσεις περνούσα μια χαρά.

— **Ναι, αλλά όταν αποκτάς χρήματα είναι εύκολο να επιστρέψεις ξανά στα λίγα;**

Την εποχή που δούλευα DJ στο Berlin, με το που μάζευα ένα ποσό έφευγα σε ταξίδια. Τα έτρωγα όλα κάνοντας βόλτες στον κόσμο και ξαναξεκινούσα από το μηδέν. Δεν έχω άγχος να κάνω περιουσία, ούτε καν αυξήσω το εισόδημά μου. Θέλω να ζω άνετα. Περιουσία είναι η γνώση και η αγάπη. Προφανώς, δεν θέλω να ξαναπεινάσω, γιατί τα παιδικά μου χρόνια στη Νεάπολη Θεσσαλονίκης ήταν πολύ δύσκολα. Μεγαλώσαμε, όμως, καλά μέσα στην ωραία μας φτώχεια.

— **Τι σου περίσσευε και τι σου έλειπε περισσότερο τότε;**

Πέρασα εποχές χωρίς χρήματα, αλλά δεν μου λείπανε. Έζησα καιρό χωρίς έρωτα και πάλι δεν μου έλειπε. Πέρασα, όμως, και εποχές που τα είχα και τα δύο. Δυσκολεύομαι να με σκεφτώ στο παρελθόν. Δεν μου αρέσει να μιλάω για το χθες, αν και θυμάμαι τα πάντα. Μπορώ ανά πάσα στιγμή να κλείσω τα μάτια και να ξαναγίνω 10 ετών. Θυμάμαι μέχρι και τον μόνο καθηγητή που μου έδωσε κάποτε σφαλιάρα. Μπήκε πρώτη φορά στην αίθουσα, χωρίς να τον έχω δει, και επειδή έκανα φασαρία μου έδωσε μια ξανάστροφη και μετά μας συστήθηκε: «Γεια σας, με λένε Χρυσοχοϊδη, και μαζί μου θα κάνετε Φυσική».

— **Τι το ωραίο είχαν, τελικά, εκείνα τα χρόνια;**

Ξαμολιόμασταν όλη μέρα σε δρόμους χωρίς αμάξια, χωρίς άγχος, με άπειρα παιχνίδια. Η γειτονιά ήταν όλοι μπαμπάδες και μαμάδες μας, γιατί οι πραγματικοί γονείς συνήθως δούλευαν. Μας διάβαζε μια κοπέλα που ήταν λίγο μεγαλύτερη και μας κρατούσε όποιος δεν έβγαινε στο μεροκάματο. Οι άνθρωποι τότε είχαν χιλιάδες προβλήματα, αλλά είχαν και μια ανάταση διότι δεν έμεναν ξεχασμένοι σε ένα διαμέρισμα, μπροστά από μια τηλεόραση, να αναμασάνε τη δυστυχία τους. Έβγαιναν έξω. Δεν πρόκειται για εξιδανίκευση. Βλέπω, για παράδειγμα, σήμερα τις σύγχρονες μαμάδες πόσο πολύ το σκέφτονται και το μελετάνε και με πιάνει απελπισία που ακόμα και η μητρότητα απαιτεί τόση εξειδίκευση. Η μητέρα μου δεν είχε βγάλει δημοτικό, δούλευε ασταμάτητα. Ο μπαμπάς το ίδιο, και μια, και δυο δουλειές. Αλλά ήξεραν πολύ καλά πώς να με καθοδηγήσουν. Υπήρχε η ποιότητα ενός κόσμου που, κακά τα ψέματα, έχει χαθεί. Σήμερα όλα είναι πόζα. Χάνουμε το βίωμα.

Πηγή: https://www.lifo.gr/articles/sunenteukseis_articles/215387/giannis-aggelakas-as-me-ksexasoy-n-oloi-ayrio-den-m-endiaferei

ΚΕΙΜΕΝΟ 2

«Γεννήθηκα το 1980 στο Καλαμάκι Κορινθίας. Ο πατέρας μου εργαζόταν στο Λιμενικό Σώμα. Είμαστε μια πολύτεκνη οικογένεια με τέσσερα αδέρφια. Γι' αυτό μετακομίσαμε όταν ήμουν σε μικρή ηλικία, ερχόμενοι αρχικά στο Πέραμα, μετά στην Ελευσίνα και σήμερα στη Νίκαια. Νομίζω ότι τα παιδικά μας χρόνια είναι τα καλύτερα και τα πιο ανέμελα. Απ' αυτά λαμβάνουμε ερεθίσματα και εμπειρίες που μας καθορίζουν ως

το τέλος. Αγαπούσα πολύ τις τέχνες και γι' αυτό ήθελα να περάσω στη σχολή Καλών Τεχνών. Ποτέ μου δεν είχα φανταστεί ότι θα γινόμουν νοσηλεύτρια. Πιστεύω ότι η επιλογή μου επηρεάστηκε καθοριστικά από το ότι επιδίωκα την οικονομική σταθερότητα ώστε να μην επιβαρύνω τους γονείς μου. Ταυτόχρονα δεν ήθελα χάσω το ανθρωπιστικό κομμάτι που με γοήτευε στις τέχνες. Οπότε, συνειδητά επέλεξα τη Στρατιωτική Σχολή Υγείας, ειδικότερα τον κλάδο της Νοσηλευτικής».

Στη συνέχεια μου αποκαλύπτει ότι οι βασικές τις σπουδές δεν τη βοήθησαν να αντιμετωπίσει δύσκολες καταστάσεις. «Καθημερινά αντίκριζα νέους ανθρώπους να πεθαίνουν αλλά και τον πόνο των συγγενών τους. Εκεί, λοιπόν, τι πρέπει να τους πεις για να τους παρηγορήσεις; Και τι στάση να κρατήσεις για να βοηθήσεις; Έτσι, επέλεξα να διευρύνω την ακαδημαϊκή μου κατάρτιση, ώστε να μπορέσω να αισθανθώ επαρκής, κι έκανα ένα μεταπτυχιακό στη Διαπολιτισμική Νοσηλευτική. Ήταν μια απόφαση που πήρα περισσότερο για να μπορώ να αποφορτίζομαι και να μην εκπέμπω μια απέραντη θλίψη. Ουσιαστικά, με βοήθησε να εστιάσω στον ιδιαίτερο κώδικα που κάθε άνθρωπος κουβαλάει. Επιπροσθέτως, ήταν ένας τρόπος να διευρύνω τους ορίζοντές μου, αφού στην Ελλάδα δεν υπάρχει θεσμοθετημένο πλαίσιο μέσω του οποίου να μπορείς να παράσχεις την ανακουφιστική φροντίδα ως πιστοποιημένος φροντιστής» υποστηρίζει με ένα γλυκό χαμόγελο.

«Πώς ήταν τα πρώτα χρόνια;» τη ρωτώ. «Ήταν ένα μπερδεμένο κουβάρι που δεν μπορούσα εύκολα να διαχειριστώ. Μου προκαλούσε φόβο, δεν μπορούσα να αντιμετωπίσω την απώλεια, ένιωθα ότι κινδύνευα και εκλογίκευα τον θάνατο. Όμως, όλα άλλαξαν όταν κι εγώ βρέθηκα στη θέση του ασθενούς. Τότε είδα να ξεδιπλώνονται μπροστά μου όλα τα σενάρια. Η υγεία μου για πρώτη φορά είχε κλονιστεί και σκέφτηκα τι θα συνέβαινε εάν... Οφείλω να πω ότι ήταν μια

HOME > ΘΕΜΑΤΑ > Πρόσωπο > Συνεντεύξεις

«Το νοσοκομείο είναι μέρος ιερό»

Μια νοσηλεύτρια εξηγεί τι σημαίνει να χαϊδεύεις το κεφάλι ενός ανθρώπου που πεθαίνει

Η Ευαγγελία Σπηλιώτη, νοσηλεύτρια στο Ναυτικό Νοσοκομείο, περιγράφει τα στάδια της συνειδοτοποίησης που περνά κάθε νοσηλευτής, μέχρι να μπορέσει να μοιραστεί τον πόνο των άλλων...

ΓΙΑΝΝΗΣ ΠΑΝΤΑΖΟΠΟΥΛΟΣ, 19.10.2018 | 10:21



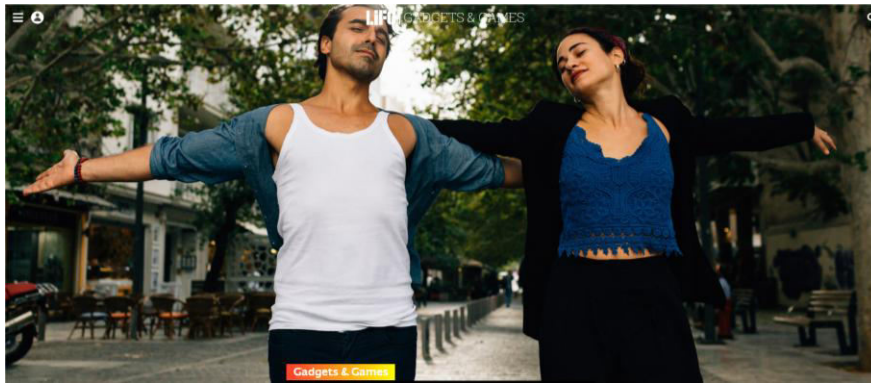
ΣΥΖΗΤΩΝΤΑΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΡΓΑΣΙΑ ΚΑΙ ΤΟ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑ

ιδιαίτερα **αφυπνιστική εμπειρία**. Είναι στιγμές που σου μαθαίνουν απόλυτα πώς να συμπεριφέρεσαι στους ασθενείς.

Έτσι, όταν επέστρεψα στο νοσοκομείο διάλεξα έναν ασθενή, η πορεία του οποίου ήταν μη αναστρέψιμη, και προσπάθησα να του δώσω ελπίδα, προπάντων να τον πείσω ότι μπορεί να νιώθει ζωντανός και αξιοπρεπής έως το τέλος. **Να αντιληφθεί, ακόμη και εκείνες τις ώρες, τι σημαίνει να κερδίζεις και όχι να χάνεις, το νόημα του να διατηρείς την ταυτότητά σου μέχρι το τέλος της διαδρομής. Ήταν ένας κομβικός σταθμός στην εσωτερική μου διεργασία.** Από εκείνον τον ασθενή κατάλαβα ότι μέσα από τα μάτια του άλλου διαμορφωνόμαστε κι εμείς. Ήταν κάτι που δεν είχα καταλάβει, παρά τις εξειδικευμένες γνώσεις και όσα είχα σπουδάσει. Θεωρώ ότι έως τότε βίωνα μια κατάσταση άμυνας. Φοβόμουν ότι θα έχανα κομμάτι του εαυτού μου. **Τελικά, το να χάνεις μέρος του εαυτού σου είναι η μόνη οδός για να τον ανακαλύψεις»** αφηγείται με έναν βαρύ αναστεναγμό.

Πηγή: https://www.lifo.gr/articles/sunenteukseis_articles/211901/i-doyleia-tis-eyaggelias-spiliotis-einai-na-anakoyfizei-ton-pono-ton-anthropon

ΚΕΙΜΕΝΟ 3



Αυτοί είναι οι δύο Έλληνες που έδωσαν τις φωνές τους στο Assassin's Creed Odyssey

Η Μελισσάνθη Μάχουτ και ο Μάικλ Αντωνάκος μιλάνε για την εμπειρία του να υποδύεσαι έναν χαρακτήρα που πρωταγωνιστεί σε ένα από τα πιο δημοφιλή video game παγκοσμίως

ΜΕΡΟΠΗ ΚΟΚΚΙΝΗ 29.9.2018 | 09:07

Και οι **δύο εικονιζόμενοι ηθοποιοί** έχουν στενή σχέση με τον Καναδά. Η Μελισσάνθη Μάχουτ έχει γεννηθεί στο Τορόντο και μεγαλώσει στην Αθήνα ενώ ο Μάικλ Αντωνάκος γεννήθηκε στην Αθήνα και στην ηλικία των τριών ετών μετακόμισε με την μητέρα του στην Αλμπέρτα του Καναδά. Δεν ξέρω αν είναι τυχαίο το γεγονός ότι ένα μεγάλο ποσοστό του εργατικού δυναμικού της Ubisoft, της εταιρείας παραγωγής της σειράς Assassin's Creed, έχει σαν βάση επίσης τον Καναδά αλλά λίγη σημασία έχει μια και το ζητούμενο στην προκειμένη περίπτωση ήταν να βρεθούν **ηθοποιοί που να έχουν τουλάχιστον Ελληνική καταγωγή**. Κι αυτό γιατί η δράση του νέο βιντεοπαιχνιδιού Assassin's Creed Odyssey (η πιο πρόσφατη εκδοχή του σούπερ πετυχημένου Assassin's Creed) διαδραματίζεται στην Αρχαία Ελλάδα κι είναι εμπνευσμένη απ' την Οδύσσεια.

Για όσους δεν γνωρίζουν το Assassin's Creed είναι μια από τις δημοφιλέστερες σειρές στον χώρο του gaming που μετράει ήδη δεκάδες εκατομύρια πωλήσεις ετησίως ενώ η εταιρεία παραγωγής της, η Ubisoft, θεωρείται από τις σημαντικότερες παγκοσμίως με ετήσιο τζίρο που φτάνει τα 2 δις δολάρια τον χρόνο. «Εγώ υποδύομαι την Κασσάνδρα και ο Μάικλ τον Αλέξιο. Είμαστε ουσιαστικά το ίδιο πρόσωπο» μου λέει η Μελισσάνθη προσπαθώντας να μου εξηγήσει τι ακριβώς συμβαίνει στο παιχνίδι. «Η Ubisoft για πρώτη φορά **δίνει την ευκαιρία στον παίκτη να διαλέγει αν ο ήρωας με τον οποίον θα παίζει θα είναι άντρας ή γυναίκα** και το Odyssey, όπως δηλώνει άλλωστε και ο τίτλος του, είναι η ιστορία ενός ήρωα και του κυριολεκτικού και μη ταξιδιού που κάνει προς αναζήτηση απαντήσεων, της ίδιας του της ταυτότητας και του λόγου ύπαρξης του σε αυτόν τον κόσμο.

ΣΥΖΗΤΩΝΤΑΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΡΓΑΣΙΑ ΚΑΙ ΤΟ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑ

»Είχα την τύχη να συνεργαστώ με την εταιρία την προηγούμενη χρόνια για κάποιους μικρούς ρόλους στο Assassin's Creed Origins. Κάποια στιγμή λοιπόν, δέχομαι ένα τηλεφώνημα από την ατζέντισσα μου, η οποία μου λέει ότι ζήτησαν να με δουν και για ένα άλλο πρότζεκτ που ετοιμάζε η εταιρεία, αλλά αυτή τη φορά από την ομάδα της Ubisoft Quebec. Ξεκίνησε λοιπόν μια διαδικασία ακροάσεων μια στην Αθηνά, άλλη στο Λονδίνο και την τελευταία στο Κεμπέκ, όπου και έγινε η καθοριστική συνάντηση με τον Μάικλ ο οποίος σε εκείνη την φάση είχε ήδη επιλεγεί ως Αλέξιος και αρχίζει γυρίσματα» μου λέει η Μελισσάνθη. Ο Μάικλ από την άλλη, που έχει πλέον σαν βάση του το Βανκούβερ, κάνει καριέρα κυρίως ως voice actor. «Είναι μια ενδιαφέρουσα δουλειά» μου λέει και συνεχίζει «εξαρτάται πολύ ανάλογα και με το είδος που κάνεις. Δηλαδή, για τους ηθοποιούς φωνής υπάρχει ο τομέας της διαφήμισης, των καρτούν, των βιντεοπαιχνιδιών και της μεταγλώττισης. Εγώ τα κάνω όλα.

»Αν με ρωτάς για τα βιντεοπαιχνίδια μπορώ να πω πως η διαδικασία μοιάζει πολύ με αυτήν που ακολουθεί ένας ηθοποιός του κινηματογράφου ή της τηλεόρασης. Προσπαθείς δηλαδή να είσαι όσο πιο ρεαλιστικός γίνεται μόνο που στην προκειμένη περίπτωση χρειάζεται να μάθεις να υποδύεσαι μπροστά σε ένα μικρόφωνο και να γεμίζεις τις σκηνές με ήχους που να εκφράζουν συναισθήματα γιατί δεν υπάρχει κάμερα που να καταγράφει, για παράδειγμα, τις εκφράσεις του προσώπου σου».

Βέβαια, οι ηθοποιοί, εκτός από το φωνητικό κομμάτι χρειάστηκε να εργαστούν και πάνω στην καταγραφή της κίνησής τους, αυτό που στη γλώσσα της δημιουργίας των βιντεοπαιχνιδιών ονομάζεται motion capture ή σε συντομογραφία mocap.

«Το mocap είναι ένα ιδιαίτερο είδος υποκριτικής. Φτάνεις στη δουλειά το πρωί και φοράς κάτι ολόσωμες φόρμες. Έπειτα, πάνω στις στολές, τοποθετούνται φωσφόριζε markers για να διαβάσει ο υπολογιστής τις κινήσεις του σώματος και τις εκφράσεις του προσώπου σου και τέλος φοράς κάτι ειδικές κάμερες που εφαρμόζουν στο κεφάλι και έχουν μικρόφωνα. Όταν ξεκινά το γύρισμα βρίσκεσαι σε ένα άδειο δωμάτιο. Είναι ένας κόσμος της φαντασίας σου. Χρησιμοποιείς πολύ περισσότερο το σώμα σου ως μέσο έκφρασης σε αυτό το είδος υποκριτικής. Στην ουσία οι παραγωγοί μπορούν να βάλουν το σώμα σε οποιοδήποτε περιβάλλον. Είσαι σαν μια κινούμενη μαριονέτα» λέει ο Μάικλ.

Πηγή: <https://www.lifo.gr/articles/gadgets-games/209221/aytoi-einai-oi-dyo-ellines-voice-poy-edosan-tis-fones-toys-sto-assassin-s-creed-odyssey>

ΚΕΙΜΕΝΟ 4 Χτίζοντας την Ακρόπολη στην Αρχαία Αθήνα

[12.6] ὅπου γὰρ ὕλη μὲν ἦν λίθος, χαλκός, ἐλέφας, χρυσός, ἔβενος, κυπάρισσος, αἱ δὲ ταύτην ἐκπονοῦσαι καὶ κατεργαζόμεναι τέχναι τέκτονες, πλάσται, χαλκοτύποι, λιθουργοί, βαφεῖς χρυσοῦ, μαλακτῆρες ἐλέφαντος, ζωγράφοι, ποικιλταί, τορευταί, πομποὶ δὲ τούτων καὶ κομιστῆρες ἔμποροι καὶ ναῦται καὶ κυβερνήται κατὰ θάλατταν, οἱ δὲ κατὰ γῆν ἀμαξοπηγοὶ καὶ ζευγοτρόφοι καὶ ἡνίοχοι καὶ καλωστρόφοι καὶ λινουργοὶ καὶ σκυτοτόμοι καὶ ὁδοποιοὶ καὶ μεταλλεῖς, ἐκάστη δὲ τέχνη, καθάπερ στρατηγὸς ἴδιον στράτευμα, τὸν θητικὸν ὄχλον καὶ ιδιώτην συντεταγμένον εἶχεν, ὄργανον καὶ σῶμα τῆς ὑπηρεσίας γινόμενον, εἰς πᾶσαν ὡς ἔπος εἰπεῖν ἡλικίαν καὶ φύσιν αἱ χρεῖαι διένεμον καὶ διέσπειρον τὴν εὐπορίαν.

Ἔτσι δημιουργήθηκε ἓνας μεγάλος κύκλος εργασιών: ὡς πρῶτα υλικά ἔπρεπε νὰ χρησιμοποιήσουν λιθάρι, χαλκός, ελεφαντόδοντο, χρυσάφι, ἔβενο, ξύλο κυπαρισσιοῦ καὶ ἄλλα· οἱ τεχνίτες ποὺ θὰ τα χρησιμοποιοῦσαν καὶ θὰ τα κατεργάζονταν ἦταν ξυλουργοί, γλύπτες, χαλκουργοί, μαρμαράδες, επιχρυσωτές, ελεφαντουργοί, ζωγράφοι, κοσμηματογράφοι, τορνευτές· αὐτοὶ ποὺ θὰ ἀναλάβαιναν τὴν ἀποστολὴ καὶ μεταφορὰ τοὺς ἦταν γιὰ τὴ θάλασσα ἔμποροι καὶ ναύτες καὶ κυβερνήτες πλοίων, καὶ γιὰ τὴν ξηρὰ ἀμαξουργοί, καραγωγεῖς, ἀμαξηλάτες, σκοινοποιοί, λιναράδες, εργάτες δερμάτων, ὁδοποιοί, μεταλλωρύχοι· καὶ κάθε τέχνη, ὅπως ἓνας στρατηγὸς ἔχει τὸ δικό του στράτευμα, εἶχε ἓνα πλῆθος εργατῶν καὶ βοηθῶν συνταγμένο ποὺ χρησίμευε ὡς ὄργανο καὶ σῶμα τῆς υπηρεσίας τῆς. Ἔτσι οἱ πολλαπλὲς ἀνάγκες ποὺ παρουσιάζονταν γιὰ ὅλες αὐτὲς τὶς ἐργασίες μοίραζαν καὶ σκορπούσαν, μπορεῖ νὰ πει κανεῖς, τὴν ευημερία σὲ ὅλους τοὺς πολίτες, ὁποιαδήποτε ἡλικία καὶ ἀν εἶχαν καὶ ὁποιαδήποτε φυσικὴ δεξιότητα.

Πηγή:

http://www.greek-language.gr/digitalResources/ancient_greek/library/browse.html?page=8&text_id=101

Ἡ θεραπεία τοῦ Παρθενῶνα

ΓΙΩΤΑ ΣΥΚΚΑ



Ἡ Ὑπηρεσία Συντήρησης Μνημείων Ἀκρόπολης, ἡ ὙΣΜΑ, δημιουργήθηκε πρὶν ἀπὸ 18 χρόνια μὲ σκοπὸ τὴν ὁργάνωση καὶ ὑλοποίηση τῶν ἐργῶν συντήρησης καὶ ἀναστήλωσης στὰ μνημεῖα τοῦ Ἱεροῦ Βράχου. Οἱ ἄνθρωποι τῆς, μηχανικοί, ἀρχαιολόγοι, συντηρητές, σχεδιαστές, μαρμαροτεχνίτες, εἶναι αὐτοὶ ποὺ βλέπουμε γύρω μας σὲ κάθε ἐπίσκεψη στὴν Ἀκρόπολη,

πάνω σὲ σκαλωσιές, σὲ γερανούς, νὰ τρέχουν στὰ ὁργανωμένα εργοτάξια. Αὐτοὶ ποὺ

ΣΥΖΗΤΩΝΤΑΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΡΓΑΣΙΑ ΚΑΙ ΤΟ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑ

αντιμετωπίζουν τα δομικά προβλήματα των μνημείων, αποσυναρμολογούν τα φθαρμένα μέρη που χρειάζονται «θεραπεία», τα συντηρούν, τα συμπληρώνουν –όπου χρειάζεται, με νέο πεντελικό μάρμαρο– και τα ανατοποθετούν. Όμως, κάθε κατέβασμα αετώματος ή μετόπης είναι μια μοναδική εμπειρία. Ακόμη μεγαλύτερη για τον επισκέπτη που βρίσκεται εκείνη την ώρα στον Βράχο.

Ένταση, αδρεναλίνη στα ύψη, συνεργασία, συγχρονισμός. Η προετοιμασία του συνεργείου για την καταβίβαση του κεντρικού ορθοστάτη του τυμπάνου του δυτικού αετώματος του Παρθενώνα άρχισε στις 7 το πρωί. Πρώτα κόπηκαν τα σίδερα που υπήρχαν ακόμη στο μάρμαρο, έπειτα αφαιρέθηκε το τσιμέντο, μπήκαν σφήνες και τσαμπάνια και, στη μία πια το μεσημέρι, ο ορθοστάτης του δυτικού αετώματος, βάρους 7,5 τόνων, «πάτησε» σε ασφαλή θέση. Η κίνηση για να κατέβει το ύψος των 10 μ. χρονομετρήθηκε στα 10 λεπτά, όμως αυτό σήμαινε καλό συντονισμό στην επιχείρηση και κυρίως προετοιμασία μηνών.

Το νέο έργο που ξεκίνησε στην Ακρόπολη και εντάσσεται στο ΕΣΠΑ 2014-2020, εκτός από τον ορθοστάτη περιλαμβάνει κι άλλους λίθους του δυτικού αετώματος, με φθορές εξαιτίας της διάβρωσης των σιδηρών συνδέσμων που τοποθετήθηκαν στον μεσοπόλεμο, και πέντε ακόμη λίθους του τοίχου που βρίσκεται όπισθεν του τυμπάνου. Οι εργασίες εξυγίανσης θα γίνουν επιτόπου και θα διαρκέσουν δύο χρόνια. '

Πηγή: <http://www.kathimerini.gr/916495/article/politismos/polh/h-8erapeia-toy-par8enwna>

Η ανεργία του μέλλοντος

ΠΟΛΙΤΙΚΗ 18.04.2017

Σκεφτείτε τρεις διαφορετικές περιπτώσεις ανθρώπων που χάνουν τη δουλειά τους. Τον οικοδόμο, που μένει άνεργος επειδή κανένας σήμερα δεν ξεκινά να χτίσει σπίτι. Τον επιπλοποιό, που οι πρώην πελάτες αγοράζουν τώρα καρέκλες από το ΙΚΕΑ. Και τον υπάλληλο στο πρακτορείο ταξιδιών, που απολύθηκε επειδή οι περισσότεροι ταξιδιώτες αγοράζουν τα εισιτήρια στο Διαδίκτυο. (...)

Η τρίτη μορφή ανεργίας πηγάζει από τη νέα τεχνολογία. Δεν έχει συγκροτηθεί ακόμη ισχυρό πολιτικό μέτωπο σε καμιά χώρα για να την αντιμετωπίσει, ούτε αρνητικό, με καταγγελίες και απαγορεύσεις, ούτε θετικό, με ενεργητικά προγράμματα που αξιοποιούν τις δυνατότητες της τεχνολογίας για τους πιο αδύναμους. Οι λαϊκιστές δεν έχουν καταφέρει να κατασκευάσουν εχθρούς με βάση τα κακά της τεχνολογίας, όταν ο κόσμος βλέπει ότι αυτή αυξάνει την πρόσβαση σε πληροφορία και ψυχαγωγία, παρέχει φθηνότερα τρόφιμα και ρούχα, θεραπεύει ασθένειες, προστατεύει το περιβάλλον, περιορίζει τη γραφειοκρατία.

Οι κίνδυνοι όμως είναι πραγματικοί. Πολλοί οικονομολόγοι ανησυχούν ότι η τεχνητή νοημοσύνη και τα ρομπότ θα εκτοπίσουν τόσο πολλούς ανθρώπους σε τόσο πολλούς κλάδους που θα είναι πολύ δύσκολο να βρουν όλοι δουλειά σε νέες δραστηριότητες, όπως είχε γίνει στις προηγούμενες βιομηχανικές επαναστάσεις. Επιπλέον, πολλές από τις νέες δουλειές θα είναι περιστασιακές και κακοπληρωμένες. Το ζήτημα λοιπόν το συζητούν όλο και περισσότερο στις αναπτυγμένες οικονομίες, όχι μόνον οι ειδικοί, αλλά και οι ενημερωμένοι πολίτες. Μια αφανής ζημιά της κρίσης στην Ελλάδα είναι ότι εμείς το αγνοούμε, καθώς είμαστε απασχολημένοι με τη λιτότητα και την ανταγωνιστικότητα.

Πηγή: <http://www.kathimerini.gr/905363/opinion/epikairothta/politikh/h-anergia-toy-mellontos>

Νέα μελέτη που πραγματοποίησε ο μη κυβερνητικός οργανισμός «Prince's Trust» αποκαλύπτει πως σχεδόν ο ένας στους δύο νέους υποφέρει από κατάθλιψη, κρίσεις πανικού και διαταραχές ύπνου εξαιτίας της ανεργίας. Η ίδια μελέτη έδειξε ότι ο ένας στους έξι νέους θεωρεί την ανεργία εξίσου στρεσογόνο ερέθισμα με τη διάλυση της οικογένειάς του, ενώ ο ένας στους οκτώ είπε πως εξαιτίας της έχει το βράδυ εφιάλτες. Όταν μάλιστα οι νέοι είναι μακροχρόνιοι άνεργοι (για περισσότερο από έναν χρόνο), η ψυχική τους κατάσταση επιδεινώνεται τόσο πολύ, ώστε έχουν διπλάσιες πιθανότητες από τους μεγαλύτερης ηλικίας ανέργους να προκαλέσουν σκόπιμη βλάβη στον εαυτό τους (self-harm).

Κάθε μέρα βομβαρδιζόμαστε από πληθώρα πληροφοριών σχετικές με το θέμα, όμως λίγοι είναι εκείνοι που μπορούν να «μπουν» πραγματικά στη θέση και την ψυχολογία του ανέργου.

ΣΥΖΗΤΩΝΤΑΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΡΓΑΣΙΑ ΚΑΙ ΤΟ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑ

Αυτό που «φαίνεται» για το άνεργο άτομο είναι ότι αναζητάει εργασία. Και πιστέψτε με, είναι μια διαδικασία ψυχοφθόρα με ατελείωτες ώρες εξερεύνησης, χάνοντας τον εαυτό του μέσα στα «sites» και στις προκηρύξεις. Κάτι τέτοιο, όμως, κρύβεται μόνο στην επιφάνεια. Κατά βάθος, το άτομο αυτό ψάχνει απεγνωσμένα, τις περισσότερες φορές, για ένα στήριγμα, το οποίο προφανώς δεν είναι μόνο οικονομικό. Ψάχνει να βρει το κίνητρο που θα του δώσει άλλον αέρα στη ζωή και, κυρίως, ελπίδα για να συνεχίσει να ζει και να αναπτύσσεται. Γιατί αυτό ακριβώς είναι ο νέος. Ένα πλάσμα που βρίσκεται στην πιο δημιουργική φάση της ζωής του, που ξεχειλίζουν μέσα του η λαχτάρα και ο πόθος για δημιουργία. Ένα πλάσμα που έχει ανάγκη συνεχώς να ονειρεύεται, έχει ανάγκη κάποιας «Ιθάκης» που πάνω της θα στηρίξει τα όνειρα και τη ζωή του. Αυτή η «Ιθάκη» είναι το όραμα, ο υψηλός στόχος, η αξία που νοηματοδοτεί τη ζωή του ανθρώπου και «σφυρηλατεί» το ψυχικό του μέταλλο στην προσπάθειά του να την φτάσει. Όταν παύει να φαίνεται στον ορίζοντα αυτή η Ιθάκη, ο νέος οδηγείται στο κενό, στην αβεβαιότητα, στην εσωτερική γύμνια, αποσυντίθεται.

Αυτό, ακριβώς, έχει «καταφέρει» και η ανεργία σήμερα. Έχει καταφέρει να «εγκλωβίσει» το νέο σε έναν «φαύλο κύκλο» όπου η αβεβαιότητα και η ανασφάλεια για το μέλλον του τον οδηγούν στην απογοήτευση, τη μελαγχολία και το στρες, αλλά και το αντίστροφο. Όλα αυτά μπορούν να οδηγήσουν το νέο σε συγκρούσεις με τα κοντινά του πρόσωπα, σε αγχώδεις διαταραχές και στην κατάθλιψη.

Χωρίς να το καταλαβαίνουμε πολλές φορές, μέσα από την εργασία μας αποκτούμε έναν τίτλο, έναν ρόλο, μία ταυτότητα, τα οποία μας συνοδεύουν γενικότερα στην ζωή μας. Ένα άτομο, λοιπόν, χάνοντας την εργασία του για μεγάλο χρονικό διάστημα, τείνει να χάνει, χρόνο με τον χρόνο, ακόμα και τον εαυτό του. Πιο συγκεκριμένα, η αυτοεκτίμησή του μειώνεται, αισθάνεται ότι δεν είναι δημιουργικό, ότι χάνει μέρος του κοινωνικού του ρόλου, οι σχέσεις του γίνονται δυσλειτουργικές και τελικά χάνεται η ποιότητα ζωής του. Υπάρχουν, όμως και νέοι που δεν έχουν εργαστεί ποτέ στη ζωή τους, νέοι με τόσες σπουδές, τόσα όνειρα. Άτομα, δηλαδή, που δεν τους δίνεται η δυνατότητα να αναλάβουν έναν συγκεκριμένο ρόλο, μια ταυτότητα, με αποτέλεσμα να βρίσκονται αιωρούμενοι και ασταθείς στην ζωή και σε κάθε άλλη αναποδιά της. Γιατί, «κακά τα ψέματα», μια μόνιμη εργασία μας προσφέρει ασφάλεια, σταθερότητα και ψυχική ισορροπία.

Οι συνέπειες της ανεργίας αποδεικνύονται ολέθριες για την ψυχολογία των νέων, οι οποίοι κρίνουν, συχνά, αναγκαία την υποστήριξη ενός ειδικού ώστε το άτομο να επανεκτιμήσει τα αίτια που τον έχουν οδηγήσει στην ανεργία, τις επιπτώσεις που έχει αυτή η κατάσταση στην αυτοεικόνα του αλλά και γενικότερα στην ποιότητα της ζωής του. Έχοντας κατανοήσει τα παραπάνω, το άτομο είναι σε θέση να κινητοποιηθεί και πάλι αφού με την κατάλληλη καθοδήγηση από τον ειδικό και την παροχή νέων κινήτρων μπορεί πλέον να σχεδιάσει εξ' αρχής την καριέρα του έχοντας νέες προοπτικές.

☞ Προβληματισμός: Από πού προέρχεται το κείμενο; Πώς δικαιολογείται η παρουσία του σε αυτή την ιστοσελίδα; <https://www.newyorkstudies.gr/anergia-kai-psixologia-neon>

ΑΠΟ λογιστικό γραφείο ζητείται άτομο με γνώσεις τήρησης Β' κατηγορίας βιβλίων, ΦΠΑ, σύνταξη δηλώσεων επιχειρήσεων και εταιρειών (Ε3 - έντυπο Ν). Επιθυμητή η προϋπηρεσία σε ανάλογη επιχείρηση.
Πληρ. Τηλ. 6945/191980*

ΑΠΟ λογιστικό γραφείο ζητείται άτομο με γνώσεις τήρησης γ' κατηγορίας βιβλίων, ισολογισμούς, ΦΠΑ. Επιθυμητή η προϋπηρεσία σε ανάλογη επιχείρηση.
Πληρ. Τηλ. 6945/191980*

ΑΠΟ μαγαζί εστίασης εντός της πόλης των Χανίων ζητείται κοπέλα έως 30 ετών με βασικές γνώσεις εστίασης.
Πληρ. Τηλ. αποστολή στοιχείων (φωτογραφία και τηλέφωνο) στο: alexisdanias1@gmail.com*

ΑΠΟ μαγειρείο ζητείται διανομέας και βοηθός μάγειρα.
Πληρ. Τηλ. αποστολή βιογραφικού: katsarolakichania@gmail.com, 6995/857351*

ΑΠΟ μεταφορική εταιρεία ζητούνται οδηγοί διανομής με δίπλωμα κατηγορίας Γ' και Β'. Επιθυμητή η προϋπηρεσία.
Πληρ. Τηλ. email: hr@zanidakis.gr, fax: 28210/72697*

• **ΑΠΟ** ξενοδοχείο 4 αστέρων στην Αγία Μαρίνα ζητείται barmam, bar-woman, μ' εμπειρία.
Πληρ. Τηλ. 6972/333116*

• **ΑΠΟ** ξενοδοχείο 4 αστέρων στην Αγία Μαρίνα ζητούνται: 1) μάγειρας με εμπειρία στον πρωινό μπουφέ και στο ala carte, 2) βοηθός μάγειρα για την πρωινή θάρδια.
Πληρ. Τηλ. 6997/117552 (12.00-19.00)*

ΑΠΟ ξενοδοχείο 4* στην Κίσαμο ζητούνται άτομα για τις παρακάτω ειδικότητες: 1) υπάλληλος υποδοχής με εμπειρία και γνώστης τουλάχιστον 2 ξένων γλωσσών 2) σερβιτόρος εστιατορίου με εμπειρία σε εστιατόριο ξενοδοχείου 3) σερβιτόρος παρλιας.
Πληρ. Τηλ. αποστολή βιογραφικών με πρόσφατη φωτογραφία στο manager@molosbayhotel.gr, τηλ. 6973/347155*

ΑΠΟ ξενοδοχείο στην Αγία Μαρίνα ζητείται υπάλληλος m/m για 4ωρη / 5ήμερη απογευματινή απασχόληση.
Πληρ. Τηλ. αποστολή βιογραφικών στο: management@stefanvillage.com και fax: 28210/38085*

• **ΑΠΟ** ξενοδοχείο στην Αγία Μαρίνα ζητούνται: 1) καμαριέρα, 2) κοπέλα για κουζίνα και καθαριότητα.
Πληρ. Τηλ. αποστολή βιογραφικών με πρόσφατη φωτογραφία στο email: hotel.workplace@gmail.com*

ΑΠΟ ξενοδοχείο στην Αγία Μαρίνα ζητούνται: barmam, barwoman, κοπέλα για παρασκευή πρωινών, άτομο για reception και άτομο για snack bar.
Πληρ. Τηλ. 6948/660746*

• **ΑΠΟ** ξενοδοχείο στην Κίσαμο ζητείται προσωπικό: reception / front office, προσωπικό μπουφέ πρωινού.
Πληρ. Τηλ. αποστολή βιογραφικού σημειώματος στο jobs@careerinprogress.gr με την ένδειξη (receptionist_front office employee)*

ΑΠΟ ξενοδοχείο στην Παλιά Πόλη **ζητείται άτομο** για την παρασκευή πρωινών και σνακ.
Πληρ. Τηλ. αποστολή βιογραφικού: cvhania@gmail.com*

ΑΠΟ ξενοδοχείο στο Γερμανικό Πουλί, ζητείται καμαριέρα ελληνίδα έως 45 ετών εμπειρή με προϋπηρεσία και γνώση του αντικειμένου, εμφανίσιμη με γνώση αγγλικών.
Πληρ. Τηλ. αποστολή βιογραφικού στο: ilona-hotel@hotmail.com, 6932/417885*

ΑΠΟ ξενοδοχείο στο Μάλεμε Χανίων ζητείται συντηρητής για πρωινή εργασία όλο το χρόνο. Μισθός ικανοποιητικός.
Πληρ. Τηλ. 6974/001873, αποστολή βιογραφικών: info@castro-hotel.gr*

ΑΠΟ ξενοδοχείο στο Σταλό Χανίων ζητούνται για την καλοκαιρινή περίοδο, α ή β μάγειρας, άτομο για λάντζα με γνώσεις κρύας κουζίνας με προϋπηρεσία και άτομο για το bar - service. Απαραίτητη η γνώση αγγλικών.
Πληρ. Τηλ. αποστολή βιογραφικών στο email: tophotel@otenet.gr, 6942/055345*

ΑΠΟ ξενοδοχείο στο Σταυρό Ακρωτηρίου ζητούνται για την καλοκαιρινή σεζόν 2019 υπάλληλος υποδοχής και καμαριέρες.
Πληρ. Τηλ. αποστολή βιογραφικού στο: info@hotel-zorbas.gr, 28210/39011 9πμ-3μμ*

• **ΑΠΟ** ξενοδοχείο στον Κάτω Σταλό ζητείται μάγειρας-ισσα.
Πληρ. Τηλ. 6980/942996*

ΑΠΟ ξενοδοχείο στον Πλατανιά ζητείται για τη θερινή σαιζόν: 1) καμαριέρα, 2) καμαριέρα - υπεύθυνη δωματίων.
Πληρ. Τηλ. 6931/086429 (12 μ. - 5 μ.μ.)*

ΑΠΟ ξενοδοχείο στους Αγίους Αποστόλους ζητείται κοπέλα για πρωινό και θραδινό μπουφέ, με προϋπηρεσία και καμαριέρα με προϋπηρεσία για δωρη πρωινή εργασία.
Πληρ. Τηλ. 6942/095471, info@hotelelotia.com*

• **ΑΠΟ** οβελιτήριο στο κέντρο των Χανίων ζητούνται: 1) κοπέλα για service με εμπειρία, 2) σουθλατλής έμπειρος.
Πληρ. Τηλ. 6980/992605 μετά τις 12 μεσημέρι*

• **ΑΠΟ** όμιλο ξενοδοχείων ζητείται σεφ με εμπειρία στον τουριστικό κλάδο (ξενοδοχείο 200 δωματίων) για τη σεζόν 2019.
Πληρ. Τηλ. κατάθεση βιογραφικών στο παρακάτω email: info@giannoulishotels.com*

ΑΠΟ όμιλο ξενοδοχείων στην Αγία Μαρίνα ζητείται μάγειρας Α' με εμπειρία στον τουριστικό κλάδο, για τη σεζόν 2019.

Πληρ. Τηλ. 28210/68970, fax 28210/68910, e-mail: jobs@chania-holidays.gr*

ΑΠΟ παραλιακό cafe - εστιατόριο στον Ταυραυνίτη "Άλμυρικά" ζητείται προσωπικό για service και μπουφέ για όλο το χρόνο.
Πληρ. Τηλ. 6985/660270*

• **ΑΠΟ** πρατήριο καυσίμων στην περιοχή Λενταριανών και Σούδας ζητείται νέος ή νέα για εργασία.
Πληρ. Τηλ. 6936/667703*

ΑΠΟ πρατήριο υγρών καυσίμων (βενζιναδικο) ζητείται άντρας ή γυναίκα για πλήρη και μόνιμη απασχόληση. Πλήρες πακέτο αποδοχών. Προηγούμενη εμπειρία θα ληφθεί υπόψιν.
Πληρ. Τηλ. 6972/726028*

• **ΑΠΟ** συνεργείο καθαρισμού ζητούνται κυρίες με μεταφορικό μέσο, στην περιοχή Γερμανικό Πουλί, 8ωρη απασχόληση Δευτέρα έως Σάββατο.
Πληρ. Τηλ. 6942/426454*

ΑΠΟ τα εστιατόρια "Θράκα" **ζητείται νέος χωρίς εμπειρία για πλήρη ή μερική απασχόληση** ως βοηθός σε πόστα οβελιστηρίου με όρεξη για δουλειά και συνεχή εξέλιξη. Επίσης έμπειρος ψήστης και έμπειρος τυλιχτής για πλήρη ή μερική απασχόληση.
Πληρ. Τηλ. 6975/306295, αποστολή βιογραφικού: info@thraka.com*

ΑΠΟ τα ζαχαροπλαστεία "Μοντέρνο" **ζητείται προσωπικό** για μπουφέ και πώληση.
Πληρ. Τηλ. αποστολή βιογραφικών: monterno.hr@gmail.com*

ΑΠΟ ταβέρνα στα Χανιά ζητείται βοηθός μάγειρα για εργασία όλο το χρόνο.
Πληρ. Τηλ. 6983/077210*

ΑΠΟ τεχνική - κατασκευαστική εταιρεία ζητούνται αρχιτέκτονες - μηχανικοί και σχεδιαστές για μόνιμη απασχόληση. Προσφέρονται ανταγωνιστικές αποδοχές και άριστο εργασιακό περιβάλλον.
Πληρ. Τηλ. αποστολή βιογραφικού: hrchaniadp@gmail.com*

ΑΠΟ τεχνική εταιρεία ζητείται υπάλληλος γραφείου. Απαραίτητες προϋποθέσεις: άριστη γνώση Η/Υ και αγγλικών (Proficiency). Απαραίτητη προϋπηρεσία σε ανάλογη θέση. Εργασία ωράριο κατ'οχήματα.
Πληρ. Τηλ. αποστολή βιογραφικών: sales@boatlifts.gr*

• **ΑΠΟ** τη G4S ζητείται προσωπικό ασφαλείας για μόνιμη απασχόληση. Απαραίτητη προϋπόθεση η άδεια εργασίας προσωπικού ασφαλείας.
Πληρ. Τηλ. 28210/88660 (εσвт. 106), email: dp@mavredakis-csc.gr*

ΑΠΟ την Eurocar Φαντριδάκης Α.Ε.Β.Ε. εταιρεία ενοικίασεως αυτοκινήτων ζητείται υπάλληλος για την καλοκαιρινή περίοδο. Ωράριο πρωί-απόγευμα. Απαραίτητα προσόντα: δίπλωμα οδηγίτηα και γνώση αγγλικής γλώσσας.
Πληρ. Τηλ. αποστολή βιογραφικού: info@fantridakis.gr*

ΑΠΟ την αντιπροσωπεία Παπαδοπούλου, μπισκότα και είδη διατροφής ζητείται οδηγός με δίπλωμα Γ' κατηγορίας. Πενθήμερη εργασία. Προϋπηρεσία σε ανάλογη θέση θα θεωρηθεί πρόσόν.
Πληρ. Τηλ. αποστολή βιογραφικών: kmayros@otenet.gr*

• **ΑΠΟ** την Ένωση Τρένων Δυτικής Κρήτης **ζητείται άτομο με καλή γνώση** της αγγλικής γλώσσας, επικοινωνιακό και οργανωτικό. Οι διαθέσιμες θέσεις είναι συνοδός εκδρομής και πωλητής.
Πληρ. Τηλ. βιογραφικά λαμβάνονται στο: cv@funtrain.gr και πληροφορίες της εταιρείας βρίσκονται στο www.funtrain.gr*

ΑΠΟ την εταιρεία "Παγάκια Κρήτης" ζητείται Έλληνας οδηγός πωλητής για την καλοκαιρινή σεζόν, 25-45 ετών με δίπλωμα γ' κατηγορίας και προϋπηρεσία. Πληρωμή με την ώρα.
Πληρ. Τηλ. 6978/995491 ώρες 9.00 - 15.00*

ΑΠΟ την εταιρεία Γιαννενάκης Α.Ε. ζητείται αποθηκάριος και οδηγός, κάτοχος άδειας κυκλοφορίας Γ' κατηγορίας. Προϋπηρεσία θα εκτιμηθεί επιπλέον.
Πληρ. Τηλ. 28210/83387 και αποστολή βιογραφικών στο email: logistirio@giannenkaisae.gr*

• **ΑΠΟ** την εταιρεία Κουκάκης Α.Ε. στα Περιβόλια Χανίων ζητείται κοπέλα για 3ωρη καθημερινή απασχόληση 11.00 - 14.00 με άριστη γνώση αγγλικών. Μισθός 300 ευρώ και πλήρη ασφάλεια.
Πληρ. Τηλ. 6974/782821 ώρες επικοινωνίας 8.00 - 14.00*

ΑΠΟ την οικογενειακή ψαροταβέρνα εστιατόριο "Αρκάδι" στην Γεωργιούπολη ζητούνται γυναίκες για την κουζίνα. **Πλήρες ασφάλιση, απαραίτητο βιβλιάριο υγείας και βοηθός σερβιτόρου απαραίτητα τουλάχιστον αγγλικά.**
Πληρ. Τηλ. 6944/520037 (από 9 π.μ. - 9 μ.μ.)*

• **ΑΠΟ** την πιτσαρία "Mozzarella" στην Κίσαμο 98 ζητείται μάγειρας-ισσα και σερβιτόρος-α.
Πληρ. Τηλ. αυτ/πως, 28210/95050*

ΑΠΟ την ταβέρνα "Δημήτρης και Σάκης" στο Κάτω Δαράτσο ζητείται για την καλοκαιρινή σεζόν άτομο για λάντζα και άτομο για την κουζίνα.
Πληρ. Τηλ. 28210/33292, 6972/924346 (10.00 - 15.00 και 18.00 - 22.30)*

ΑΠΟ την ψαροταβέρνα "Τα Νεώρια" ζητείται γυναίκα για κουζίνα και λάντζα.
Πληρ. Τηλ. αυτ/πως 12.00 - 16.00 και 20.00 - 00.00*

ΑΠΟ την ψησταριά "Βαντές" ζητούνται: έμπειρη σερβιτόρα ή σερβιτόρος, ωράριο 11 - 6 και έμπειρη γυναίκα για κουζίνα, να ξέρει από λάντζα, τηγάνια και σαλάτες για θραδινή απασχόληση 6 - 1.
Πληρ. Τηλ. 28210/87300*

ΑΠΟ το "Τυλιχτό" στις Στέρνες ζητούνται διανομέας, σουθλαττής, μάγειρας και βοηθός μάγειρα.
Πληρ. Τηλ. 28210/63410*

ΑΠΟ το Al Hammam, ζητούνται αισθητικοί και φυσικοθεραπεύτριες για 4ωρη ή 8ωρη απασχόληση. Επίσης και άτομα για πρακτική άσκηση.
Πληρ. Τηλ. 28210/59005, αποστολή βιογραφικών: info@alhammam.gr*

ΑΠΟ το Avalon στο Παλιό Λιμάνι ζητούνται: **κοπέλα** με γνώσεις μπουφέ και service για πρωινή θάρδια, σερβιτόρα μπαρ και βοηθός barmam για θραδινή θάρδια. Προϋπηρεσία και καλή γνώση **αγγλικών απαραίτητα.**
Πληρ. Τηλ. αυτ/πως μετά τις 6 μ.μ.*

ΑΠΟ το cafe Express ζητείται άτομο με εμπειρία στον μπουφέ για πρωινό ωράριο.
Πληρ. Τηλ. 6972/562161*

ΑΠΟ το Incontro cafe στον Πλατανιά Χανίων **ζητούνται άτομα για service** και κουζίνα -λάντζα, για την καλοκαιρινή σεζόν Απριλίου - Οκτωβρίου. Απαραίτητη προϋπηρεσία.
Πληρ. Τηλ. αποστολή βιογραφικών στο email: incontro_cafe@yahoo.gr, 6974/240502*

ΑΠΟ το Menta restaurant beach bar στο Μάλεμε Χανίων ζητούνται: 1) βοηθός σερβιτόρου, 2) βοηθός μάγειρα, 3) **λαντζέρια με γνώσεις κρύας κουζίνας.** Απαραίτητη η προϋπηρεσία και η άριστη γνώση αγγλικών.
Πληρ. Τηλ. 6977/507448 14:00 - 20:00, αποστολή βιογραφικών στο mentabeachbar@gmail.com*

ΑΠΟ το Regina Hotel στο Καστέλι ζητείται προσωπικό όλων των ειδικοτήτων.
Πληρ. Τηλ. αποστολή βιογραφικού: info@reginahotelchania.com, τηλ.: 6985/122205*

• **ΑΠΟ** το Rock House στον Πλατανιά ζητούνται άτομα με γνώσεις για παρασκευή ποτών και σέρβις, μισθός ικανοποιητικός.
Πληρ. Τηλ. 6946/221206 κ. Άγις*

ΑΠΟ το s/m "Proton" στη Γεωργιούπολη Αποκορώνου ζητείται κοπέλα υπάλληλος έως 45 ετών, για απογευματινό ωράριο, με γνώσεις αγγλικών. **Μισθός ικανοποιητικός.** Κατά προτίμηση από τις περιοχές μέχρι Καλύβες, Επισκοπή.
Πληρ. Τηλ. 6956/751295 κ. Μιχάλης*

ΑΠΟ το Sweet Corner εντός υπεραστικού ΚΤΕΛ Χανίων **ζητείται άτομο για μπουφέ - καφέ, για πλήρη κα μόνιμη απασχόληση.**
Πληρ. Τηλ. αυτοπροσώπως, κος Νίκος 9:00 - 15:00, 28210/02728*

ΑΠΟ το γραφείο ενοικιάσεων αυτοκινήτων "Kreta Rental" στην Αγ. Μαρίνα ζητείται άτομο για την καλοκαιρινή σεζόν με άδεια οδηγησης αυτοκινήτου - μηχανής και γνώση αγγλικών.
Πληρ. Τηλ. 6983/733291*

ΑΠΟ το εστιατόριο "Άλμυρίκι" στον Σταυρό Ακρωτηρίου ζητούνται για την καλοκαιρινή περίοδο 2019, ψήστης και βοηθός μάγειρα.
Πληρ. Τηλ. 6948/881437, αποστολή βιογραφικών στο email: giannis@trachalakis.gr*

ΑΠΟ το εστιατόριο "Κάτω Σταλός" ζητείται βοηθός μάγειρα - μαγειρίσσα με γνώσεις κουζίνας για την καλοκαιρινή περίοδο (Απρίλιο-Οκτώβριο).
Πληρ. Τηλ. αυτ/πως 6944/264990*

• **ΑΠΟ** το εστιατόριο "Μεσόστρατο" στο Παλιό Λιμάνι ζητούνται: γυναίκα για πάσο, σερβιτόροι και ψήστης για τη σεζόν.
Πληρ. Τηλ. 6972/071107, μόνο 18:00 - 20:00*

ΑΠΟ το εστιατόριο "Νύμφη" στην Αγία Μαρίνα ζητούνται άτομα για το μπουφέ - barista και άτομο για λάντζα. Απαραίτητη η προϋπηρεσία.
Πληρ. Τηλ. αποστολή βιογραφικών στο info@nymfi-restaurant.gr*

ΑΠΟ το εστιατόριο "Συνάντηση" στο Γεράνι **ζητείται πρόσχαρη κοπέλα να γνωρίζει αγγλικά**, για την υποδοχή και έμπειρο σερβιτόρο.
Πληρ. Τηλ. 6980/981530 κα Αγ-γελική*

ΑΠΟ το εστιατόριο Salis ζητούνται: σερβιτόροι και βοηθοί σερβιτόρου.
Πληρ. Τηλ. 6974/369578 10:00 - 14:00*

ΑΠΟ το ζαχαροπλαστείο "Κρόνος" στην οδό Ακρωτηρίου 80 ζητείται κοπέλα. Απαραίτητη η γνώση αγγλικών και καφέ.
Πληρ. Τηλ. αυτοπροσώπως μετά τις 8 μ.μ.*

ΑΠΟ το κατάστημα "Γιαούρτο-πλημμύρα" στον Πλατανιά **ζητούνται:** 1) 2 άτομα για διανομή, 2) **γυναίκα για καθαριότητα**, 3) άτομο για νυχτερινή θάρδια στην κουζίνα.
Πληρ. Τηλ. 6972/197197*

ΑΠΟ το κατάστημα Everest **ζητείται** άτομο για τον μπουφέ-καφέ για τη θάρδια 14.00-22.00. Πληρωμή 5 ευρώ η ώρα. Απαραίτητη προϋπόθεση, εμπειρία στον χώρο και γνώσεις αγγλικών.
Πληρ. Τηλ. 6973/737106 ή αποστείλετε βιογραφικό στο everest@otenet.gr*

• **ΑΠΟ** το κατάστημα Everest **ζητείται** διανομέας για θραδινή απασχόληση με δικό του μηχανάκι. Αμοιβή 5.50 ευρώ η ώρα.
Πληρ. Τηλ. 6973/737106*

• **ΑΠΟ** το κατάστημα Everest **ζητούνται** άτομα για τις παρακάτω θέσεις: 1) μπουφέ (καφέ) με 5.00 ευρώ / ώρα με εμπειρία, 2) τoστ - σφολιάτα, 3) αποθηκάριος (παραλαβή + καθαριότητα), για 4ωρη πρωινή απασχόληση.
Πληρ. Τηλ. 6973/737106 ή αποστείλετε βιογραφικό στο everest@otenet.gr*

ΑΠΟ το κατάστημα της Παγωτομανίας, **ζητείται** πωλητής-τρια, οδός Καραολή και Δημητρίου 1, στο Παλιό Λιμάνι των Χανίων.
Πληρ. Τηλ. 6938/825516*

ΑΠΟ το καφεμεζεδοπωλείο "Πλατεία" στην Σπηλιά, **ζητείται** κοπέλα για το καφέ και σερβιτόρος.
Πληρ. Τηλ. 6983/423833*

ΑΠΟ το ξενοδοχείο "Hydramis Palace Beach Resort" στον Καθρό **ζητούνται** σερβιτόροι, μάγειρας και γραμματέας δ/σης, καμαριέρες, βοηθός κρατήσεων/front office manager και υπεύθυνος συντήρησης για τη θερινή σεζόν.
Πληρ. Τηλ. αποστολή βιογραφικού στην ηλεκτρονική διεύθυνση: info@hydramis-palace.com*

ΑΠΟ το ξενοδοχείο "Vardis Olive Garden" στη Γεωργιούπολη, **ζητείται** για την καλοκαιρινή σεζόν, υπάλληλος υποδοχής με προϋπηρεσία και καμαριέρα.
Πληρ. Τηλ. αποστολή βιογραφικών οπωσδήποτε με φωτογραφία στο: manager@vardishotel.gr, πληροφορίες 09.30-20.30 κα Μι-ξάκη τηλ. 6932/467766*

ΑΠΟ το ξενοδοχείο 'Folia' στην Αγία Μαρίνα **ζητούνται** άτομα για τις ειδικότητες: καμαριέρες, μάγειρας, 8' μάγειρας, άτομα για το pool bar με γνώσεις cocktail και service.
Πληρ. Τηλ. αποστολή βιογραφικών με φωτογραφία στο: info@foliahotel.gr*

ΑΠΟ το ξενοδοχείο Asterion 5* στο Γεράνι **ζητούνται** για την τουριστική σεζόν 2019 οι κάτωθι συνεργάτες: 1) καμαριέρες, 2) σερβιτόροι Α' και Β', 3) μάγειρες Β' και Γ' για κρύα και ζεστή κουζίνα, 4) βοηθός συντηρητή, 5) νυχτερινός υπάλληλος υποδοχής. Προσφέρονται ανταγωνιστικά πακέτα αποδοχών, ασφάλιση και σε ειδικές περιπτώσεις κατόπιν συνεννόησης και διαμονής.
Πληρ. Τηλ. αποστολή βιογραφικών στο manager@asterionhotel.com*

• **ΑΠΟ** το ξενοδοχείο Avra Imperial Hotel, **ζητείται** συντηρητής για άμεση πρόσληψη (απαραίτητη γνώση ηλεκτρολογικών) για 12μηνη απασχόληση.
Πληρ. Τηλ. αποστολή βιογραφικών στο: career@avraimperialhotel.gr*

ΑΠΟ το ξενοδοχείο Casa Maria Hotel Apartments στον Πλατανιά **ζητούνται:** καμαριέρα και άτομα για pool bar με προϋπηρεσία.
Πληρ. Τηλ. αποστολή βιογραφικών: info@casamaria.gr, τηλέφωνο επικοινωνίας: 6945/462715*

ΑΠΟ το ξενοδοχείο Casa Maria Hotel Apartments στον Πλατανιά **ζητούνται:** καμαριέρα και άτομα για pool bar με προϋπηρεσία. Επίσης για το ξενοδοχείο Magia Apartments στη Νέα Χώρα **ζητείται** receptionist.
Πληρ. Τηλ. αποστολή βιογραφικών: info@casamaria.gr, 6945/462715*



Ε. ΝΤΟΥΝΤΟΥΛΑΚΗΣ ΑΕ
ΑΝΤΙΠΡΟΣΩΠΕΙΕΣ & ΔΙΑΜΟΝΕΣ

Γαλατάς, Νέας Κυδωνίας, Χανιά

Ζητείται για πλήρη απασχόληση όλο το χρόνο
ΥΠΑΛΛΗΛΟΣ ΓΡΑΦΕΙΟΥ ηλικίας 25-35 ετών με:
Άριστη γνώση Office και Αγγλικής γλώσσας,
Εμπορικών εφαρμογών
Βιογραφικά στο
ntountoulakisstaff@gmail.com και
πληροφορίες στο 6942016955, 09:00-14:00



DIVINE
Villas
CRETE

Θα θέλατε να γίνετε μέλος της ομάδας μας με καλή διάθεση και αγάπη για τη δουλειά σας?
Είμαστε ένα 5αστερο συγκρότημα από 8 πολυτελείς βίλλες στην περιοχή του Τερσανά με μια ομάδα 4-5 ατόμων.
Ψάχνουμε ΕΜΠΕΙΡΗ ΚΥΡΙΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑ, με γνώση αγγλικών, για πλήρη απασχόληση 4-6 μήνες.
ΠΑΡΕΧΕΤΑΙ καλός μισθός και ποσό για έξοδα βενζίνης.
Παρακαλώ στείλτε το βιογραφικό σας στο email
divine.villas.chania@gmail.com ή καλέστε από Δευτέρα έως Σάββατο 10:00 με 16:00 στο τηλέφωνο 6986998153

Η ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΤΡΟΦΙΜΩΝ ΜΠΑΓΑΚΗΣ Γ. Α.Ε.
ζητά προσωπικό για μόνιμη απασχόληση των εξής ειδικοτήτων:
1) πωλητής με προϋπηρεσία ή χωρίς, ευγένεια στο λόγο και επικοινωνιακός
2) οδηγός με δίπλωμα Γ' κατηγορίας

Αποστολή βιογραφικών με πρόσφατη φωτογραφία στο email: MANOS7173@gmail.com ή στο κινητό: 6978/890621

• **ΑΓΡΟΤΗΣ** έμπειρος αναλαμβάνει μάζεμα και κλάδεμα ελιών με παλμικά ραβδιστικά που δεν κάνουν ζημιά, κλάδεμα καθάρισμα χωραφιών από χόρτα, θάτους κόψιμο δένδρων, κορμοτομές. Διαθέτει 4Χ4. Επίσης ζητούνται προς ενοίκιαση ελιές, πορτοκαλιές. Προτιμούνται περιοχές στον Αποκόρωνα. Επίσης πωλούνται ξερά ξύλα ελιάς (κορμοί). **Πληρ. Τηλ. 6971/896297***

ΑΓΡΟΤΗΣ Χανιώτης κάνει οποιαδήποτε χειρωνακτική εργασία, όπως κλαδέματα, τριανταφυλλiές, κρεβατινες, ελιές, πορτοκαλιές, σκαψίματα, κόψιμο χόρτων κ.λπ. **Πληρ. Τηλ. 6972/022050***

ΑΓΡΟΤΙΚΕΣ και κηπευτικές **εργασίες.** Για όλες τις αγροτικές και κηπευτικές εργασίες έχουμε τη λύση. Σκάψιμο κήπου, αγρού, κλάδεμα, κόψιμο, ξερίζωμα δέντρων, χόρτων, θάτων. Διαθέτουμε σκαφίδια, κοπτικά, μικρά και μεγάλα μηχανήματα. Άμεση και γρήγορη εξυπηρέτηση, μόνο με ένα τηλεφώνο. Επίσης πωλείται σκαπτικό. **Πληρ. Τηλ. whats up 6989/850735***

ΑΛΟΥΜΙΝΑΣ αναλαμβάνει αντικατάσταση κουφωμάτων, ρολά, σίτες, γκαραζόπορτες, αυλόπορτες συρόμενες, μοτέρ, κάγκελα. Πόρτες θωρακισμένες από 650 ευρώ. Συντήρηση σε ξενοδοχεία και πολυκατοικίες. Αλλάξω κλειδαριές, ράουλα. Τοποθετώ δαγκάνες αντικλεπτικές στα συρώμενα κουφώματα. Τζάμια βιτρίνες κρύσταλλα μονά και διπλά ενεργειακά, από έμπειρα συνεργεία Έλληνες. **Πληρ. Τηλ. 28210/75777, 6946/685440, κ.Πολύδωρος***

ΑΛΟΥΜΙΝΑΣ Χανιώτης με πείρα και γνώσεις, 41 ετών, αυτοπροσώπως αναλαμβάνει παντός τύπου επισκευές, τοποθετήσεις, κατασκευές σε γκαραζόπορτες, μοτέρ, αυτοματισμούς, ελαττήρια, ρολά σπιτιών, αλλαγή ιμάντων, κοιμήνες σίτες, καινούρια κουφώτα αλουμινίου, σιδήρου, κάγκελα, αυλόπορτες συρόμενες, μοτέρ. Αλλάζει ροδάκια. Διαθέτει επίσης τηλεχειριστήρια για γκαραζόπορτες. **Πληρ. Τηλ. 6937/245449, 28210/91423 κος Γιάννης***

ΑΛΟΥΜΙΝΑΣ Χανιώτης πουλά και τοποθετεί κουφώματα και σίτες για αλουμίνια και ξύλινα, κάγκελα και ανοδιωμένα, αλλάζει κλειδαριές και τοποθετεί στα συρόμενα και ανοιγόμενα δαγκάνες για τους κλέφτες και αλλάζει ροδάκια. Επίσης τοποθετεί τζάμια και καθρέπτες. Γνήσιες θωρακισμένες πόρτες 880 ευρώ. **Πληρ. Τηλ. 6946/229741***

ΑΝΑΛΑΜΒΑΝΟΥΜΕ παραδοσιακά ξεροτήγανα και αυγοκαλάμαρα, καθώς και σεληνιακά ξεροτήγανα με αγνά υλικά και σε πολύ καλές τιμές. **Πληρ. Τηλ. 28210/50947, 6945/749958***

ΑΝΑΛΑΜΒΑΝΕΙ Έλληνας εμπειροτεχνίτης εργολάβος παντός τύπου οικοδομικές εργασίες, ανακαινίσεις,διάρρουθμίσεις χώρων, νέες κατοικίες, περιφράξεις, δάπεδα, ξύλινα πατώματα εσωτερικών και εξωτερικών χώρων. Προσιτές τιμές, ευκολίες πληρωμής με κάρτα. **Πληρ. Τηλ. 6955/115448 Ανδρέας***

• **ΑΝΑΛΑΜΒΑΝΕΙ** μάστορας από την Αλβανία, ελαιοχρωματισμούς σε καλές τιμές. Μικρές και μεγάλες δουλειές. Επίσης ελαιοχρωματισμούς σε πόρτες και παράθυρα ξύλινα και σιδερένια. **Πληρ. Τηλ. 6948/470805 Σίμος***

• **ΑΝΑΛΑΜΒΑΝΟΥΜΕ** κόψιμο χόρτων με θαμνοκοπτικό με την ώρα ή κατόπιν συζήτησης, καθώς και οποιαδήποτε άλλη εργασία. **Πληρ. Τηλ. 6995/786609***

• **ΑΝΑΛΑΜΒΑΝΟΥΜΕ** μπετά, κτισίματα, σοβάδες, εμφανή μπετά, αναπαλαιώσεις, κεραμοσκεπές, περιφράξεις, ανακαινίσεις, τοποθέτηση γυψοσανίδων και μερμετιά. Πολυετής πείρα, εγγυημένη εργασία, καλές τιμές. **Πληρ. Τηλ. 6977/595904***

• **ΑΝΑΛΑΜΒΑΝΟΥΜΕ** συντηρήσεις κήπων, κλαδέματα σε σπάρτα, θίλλες και μικρές ξενοδοχειακές μονάδες. Διαθέτουμε εμπειρία στο χώρο. **Πληρ. Τηλ. 6979/141184, 6973/641733***

ΑΝΑΛΑΜΒΑΝΟΥΜΕ τοποθέτηση πλακιδίων, σοβάδες, βαψίματα, πατητή τσιμεντοκονία. **Πληρ. Τηλ. 6995/516669***

ΑΝΑΛΑΜΒΑΝΟΥΜΕ χωματουργικές εργασίες με φορτωτή εκσκαφέα JCB διαθέτοντας και σφύρα, καθώς και φορτωτάκι για τη διαμορφωση εξωτερικών χώρων, κατεδαφίσεις, εκσκαφές σε όλα τα είδη εδάφους, εκθραγισμούς (απομάκρυνση-σπάσιμο βραχών) διανοίξεις δρόμων, μπαζώματα-ξεμπαζώματα, επιχρωματώσεις, γκρέμισμα εσωτερικών χώρων, συλλογή-απομάκρυνση μπαζών. Επίσης κάθε είδους βαψίματα εσωτερικού-εξωτερικού χώρου-διαμερισμάτων-πολυκατοικιών-φρεσκορίχτων-κάγκελα κλπ. **Πληρ. Τηλ. 6948/593926***

ΑΝΑΛΑΜΒΑΝΩ βαψίματα, μερμετία, σοβάδες, μονώσεις. Επίσης κλόδεμα διαφόρων δέντρων στις καλύτερες τιμές. **Πληρ. Τηλ. 6998/837009***

ΑΝΑΛΑΜΒΑΝΩ κάθε είδους καθαρισμό στις περιουσίες και γύρω χώρων (κλαδέματα, κοπές δέντρων, καθαρισμός από βάτα - χόρτα), με δικά μου εργαλεία. Περιοχές Κλαδισού, Κολυμπάρι και Κλαδισού - Φουρνέ. **Πληρ. Τηλ. 6909/412622 κ. Κώστας (Έλληνας)***

• **ΑΝΑΛΑΜΒΑΝΩ** κλαδέματα και ξεφουρνίσματα, κορμοτομές με αμοιδή ξύλα, με δικά μου μηχανήματα. **Πληρ. Τηλ. 6978/217960***

ΑΝΑΛΑΜΒΑΝΩ κτισίματα, βαψίματα, πέτρες, τούβλα, κεραμοσκεπές, σοβάδες, τζάκια, φούρνους, ελαιοχρωματισμούς. **Πληρ. Τηλ. 6946/645553***

ΑΝΑΛΑΜΒΑΝΩ με υπευθυνότητα και εμπειρία την ηλεκτρονική διαχείριση των τουριστικών καταλυμάτων σας σε όλες τις πλατφόρμες (Airbnb, Booking, Homeaway κ.ά.). **Πληρ. Τηλ. 6994/764539***

ΑΝΑΛΑΜΒΑΝΩ οικοδομικές εργασίες, μπετά, σοβάδες, τούβλα, κεραμοσκεπές, πέτρα, αναπαλαιώσεις παλαιών κτηρίων, αρμολόγηση, μερμετία, μονώσεις και ελαιοχρωματισμούς, επισκευαστικά στα σίδερα και γυψοσανίδες. **Πληρ. Τηλ. 6996/386805***

• **ΑΝΑΛΑΜΒΑΝΩ** οικοδομικές εργασίες, μπετά, τούβλα, σοβάδες, πέργκολες, ελαιοχρωματισμούς, αναπαλαιώσεις και μονώσεις. **Πληρ. Τηλ. 6907/751167 κ. Λογιάκης***

ΑΝΑΛΑΜΒΑΝΩ σπάρτα, μπετά, εμφανή μπετά, τούβλα, σοβάδες, μπογιάδες, βαψίματα παντός τύπου και πλακάκια, επένδυση με πέτρα, κεραμοσκεπές, μονώσεις ταρτασών και συντηρήσεις κτηρίων, διαμόρφωση χώρων, ξύλινα πατώματα, επισκευές. **Πληρ. Τηλ. 6994/695901***

• **ΑΝΑΛΑΜΒΑΝΩ** τη φροντίδα ηλικιωμένων την ημέρα, το βράδυ ή ορισμένες ώρες, σε σπίτι και νοσοκομείο. **Πληρ. Τηλ. 6993/449269***

• **ΑΝΑΛΑΜΒΑΝΩ** τοποθετήσεις πλακιδίων τοίχου, δαπέδου και σκάλας. Τιμές προσιτές. **Πληρ. Τηλ. 6972/192481***

ΑΝΑΛΑΜΒΑΝΩ τοποθέτηση και σχέδιο γυψοσανίδας, τσιμεντοσανίδες, γύψινο, θάψιμο, πλακάκια, μόνωση ταράτσας με Hyperdesmo. 20 χρόνια εμπειρία, γρήγορη δουλειά και σε πολύ καλές τιμές. **Πληρ. Τηλ. 6995/788677***

• **ΑΠΟ** ελληνικό γραφείο στα Χανιά Κρήτης προσφέρουμε κυρίες έως 55 ετών για φροντίδα ηλικιωμένων, για 24 ώρες. Μισθός από 650 ευρώ και άνω με ρεπό. **Πληρ. Τηλ. 28215/05930, 6992/186229, 6949/663014***

• **ΑΠΟ** ελληνικό γραφείο στα Χανιά Κρήτης προσφέρουμε προσωπικό όλων των ειδικοτήτων, Έλληνες και αλλοδαπούς για όλη την Κρήτη, Κύπρο και όλη την Ελλάδα για την τουριστική σεζόν 2019. Το γραφείο μας βρίσκειται πάντα στη διάθεσή σας με ειδικευμένο, έμπιστο και αξιόλογο προσωπικό όλων των ειδικοτήτων που χρειάζεται η επιχείρησή σας για όλη τη σεζόν. **Πληρ. Τηλ.** για περισσότερες πληροφορίες μπορείτε να επικοινωνήσετε με το γραφείο μας: 28215/05929, 28215/05930, 6992/186229, email: elgrafeio@hotmail.com*

• **ΑΠΟ** κυρία παρέχεται καθαριότητα κατοικιών, σπιτιών, εξωτερικών - εσωτερικών χώρων και κήπου καθώς και φροντίδα ηλικιωμένων. **Πληρ. Τηλ. 6943/172621***

ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ - δακτυλογράφος με πολυετή προϋπηρεσία σε δικηγορικό γραφείο ζητά ανάλογη εργασία.

Πληρ. Τηλ. 6974/077561 κατά προτίμηση απογευματινές ώρες*

ΓΥΝΑΙΚΑ από Βουλγαρία ζητά να προσέχει μόνο ηλικιωμένους όλο το 24ωρο. Μιλά καλά ελληνικά είναι 17 χρόνια στην Ελλάδα. **Πληρ. Τηλ. 6975/872168** Στεφανία*

ΔΙΔΑΚΤΩΡ χημικός μηχανικός ειδικευμένος στην κονιομεταλλουργία, ανόργανη χημεία και βιομηχανικά κεραμικά (ιδιαίτερα πυρίμαχα) από το Πολυτεχνείο Βιέννης, πρόσφατα συνταξιοδοτηθείς από το Ευρωπαϊκό Γραφείο Ευρεσιτεχνιών μετά από 30 χρόνια υπηρεσίας, προσφέρει συμβουλευτική εργασία σε θέματα: πνευματικής ιδιοκτησίας, σύνταξη αιτήσεων ευρεσιτεχνιών βάσει της ευρωπαϊκής σύμβασης ευρεσιτεχνιών, αξιολόγηση ευρεσιτεχνιών και σύγκριση με παλαιότερες δημοσιεύσεις, αντιμετώπιση τεχνικών προβλημάτων στην πράξη με παροχή κατάλληλης διδασκαλίας μετά από έρευνα σε διεθνείς βάσεις δεδομένων του Ευρωπαϊκού Γραφείου Ευρεσιτεχνιών και μεταφράσεις τεχνικών κειμένων. Γλώσσες εργασίας: ελληνικά, γερμανικά, αγγλικά και γαλλικά. **Πληρ. Τηλ.** πληροφορίες μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου: stelvat@yahoo.gr*

• **ΕΛΑΙΟΧΡΩΜΑΤΙΣΤΗΣ** αναλαμβάνει ελαιοχρωματισμούς, τοποθέτηση γυψοσανίδας, μερμετία, μονώσεις, σοβάδες, κάγκελα, πλακάκια, πολύ καλές τιμές. **Πληρ. Τηλ. 6982/262158***

ΕΛΛΗΝΙΔΑ από το εξωτερικό με σπουδές και εμπειρία στη διοίκηση επιχειρήσεων αναλαμβάνει ως υπεύθυνη τη διαχείριση ορόφου ή τμημάτων σε ξενοδοχείο. **Πληρ. Τηλ. 6970/916194***

ΕΛΛΗΝΙΔΑ έμπειρη με συστάσεις, αναλαμβάνει τη φροντίδα και καθαριότητα του χώρου σας, σιδέρωμα και μαγειρέμα. **Πληρ. Τηλ. 6937/250122***

ΕΛΛΗΝΙΔΑ με πείρα στη φροντίδα ηλικιωμένων ζητά εργασία εντός της πόλης. Ωράριο 8-9 ώρες με 1 ρεπό την εβδομάδα. **Πληρ. Τηλ. 6979/902892***

• **ΕΛΛΗΝΙΔΑ** μητέρα χωρίς υποχρεώσεις, αναλαμβάνει φύλαξη παιδιών, από 1 έτους, με προϋπηρεσία και συστατικές επιστολές. Κυρίως πρωινές ώρες. **Πληρ. Τηλ. 6948/555474***

ΕΛΛΗΝΙΔΑ νέα, μη καπνίζουσα, από τα Χανιά αναλαμβάνει κυρίως το μαγειρέμα. Επίσης αναλαμβάνει και την φροντίδα μικρών παιδιών ή σε μπουφέ καφέ κάποιες ώρες. Διαθέτει μεταφορικό μέσο. **Πληρ. Τηλ. 6995/623441** κλήσεις με απόκρυψη δεν θα απαντηθούν*

• **ΕΜΠΕΙΡΗ** διπλωματούχος νοσηλεύτρια με νοσοκομειακή εμπειρία αναλαμβάνει τη φροντίδα ασθενών και ηλικιωμένων για 8ωρο και 10ωρο. Προτιμάται περιοχή Ακρωτηρίου. **Πληρ. Τηλ. 6987/726293***

• **ΕΜΠΕΙΡΟΣ** εργάτης που διαθέτει 15ετή εμπειρία σε οπωροφόρα, ελιές και αβοκάντο, αναλαμβάνει ξεπάτωμα, κορμοτομή, κλάδεμα, κέντρισμα, φύτευμα και γενικά περιποίηση χωραφιών. **Πληρ. Τηλ. 6994/008583***

• **ΕΤΑΙΡΕΙΑ** διαχείρισης τουριστικών ακινήτων στο κέντρο των Χανίων αναλαμβάνει την πλήρη διαχείριση μικρών ξενοδοχείων, επιπλωμένων διαμερισμάτων, βιλαών κ.α. (διαχείριση κρατήσεων, προώθηση καταλύματος, check in - check out, διαχείριση καθαριότητας, πλυντηρίου, αποθήκης κ.λπ.). **Πληρ. Τηλ. 6979/331071, 6973/822423***

ΖΗΤΑΜΕ Έλληνες εργοδότες να προσλάβουν εργάτες ντόπιους και αλλοδαπούς, σε φροντίδα ηλικιωμένου σε σπίτι, φροντίδα παιδιών, καμαριέρες, καθαρίστριες, ρεσεψιονίστ, άνδρες για κήπο, οικοδομικές εργασίες, ταβέρνες, σερβιτόρους, μάγειρες, βοηθοί, βοηθοίς κουζίνας, σε καφετέρια, για εργασία σε φάρμα. **Πληρ. Τηλ. 6994/366680** 8π.μ.-9μ.μ. γραφείο εύρεσης εργασίας και συνοκοσίων Ταυρωνίτης Veneta*

• **ΖΗΤΩ** εργασία σε μανάβικο ή σούπερ μάρκετ. **Πληρ. Τηλ. 6985/636683***

ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ - μελέτη και συντήρηση κήπου. Φρεζάριαματα, καθαρισμοί χωραφιών, κλαδέματα, φυτεύματα κηπευτικών. **Πληρ. Τηλ. 6992/583942, 28210/73707***

ΚΟΠΕΛΑ από τη Γεωργία με λίγα ελληνικά ζητά εργασία 24ωρη να φροντίζει ηλικιωμένους. **Πληρ. Τηλ. 6992/424100***

ΚΥΡΙΑ από Μολδαβία ζητά να προσέχει ηλικιωμένο άτομο, πρωινές, απογευματινές ώρες.Κλήσεις με απόκρυψη δεν θα απαντηθούν. **Πληρ. Τηλ. 6999/375407***

ΚΥΡΙΑ Ελληνίδα ζητά φροντίδα ηλικιωμένων σε σπίτι όλο το 24ωρο. Μόνο σοβαρές προτάσεις. **Πληρ. Τηλ. 6949/398233, 28210/32961***

• **ΚΥΡΙΑ** ζητά δουλειά, να φροντίζει ηλικιωμένη κυρία 8ωρο, 6ωρο ή 12ωρο στο σπίτι ή στο Νοσοκομείο, ή να εργαστεί σε ταβέρνα (λάντζα). **Πληρ. Τηλ. 6996/549212***

ΚΥΡΙΑ ζητά εργασία να φροντίζει ηλικιωμένους, 8, 10 ή 12 ώρες εντός Χανίων. **Πληρ. Τηλ. 6998/190979***

ΚΥΡΙΑ ζητά να προσέχει ηλικιωμένους 8 ή 24 ώρες. **Πληρ. Τηλ. 6976/822394***

ΚΥΡΙΑ ζητά να φροντίζει ηλικιωμένη 8ωρο, 12ωρο ή σπαστό ωράριο στην πόλη των Χανίων, μόνο ημέρα ή μόνο νύκτα ή να καθαρίζει επιτρία, γραφεία κτλ. Γνωρίζει ελληνική γλώσσα και ελληνική κουζίνα. **Πληρ. Τηλ. 6994/566026***

ΚΥΡΙΑ με εμπειρία ως νοσοκόμα ζητά να προσέχει σε σπίτι ή σε κλινική ηλικιωμένα άτομα ή ζευγάρι, 6, 8, 10 ή 12ή 24 ώρες ή να καθαρίζει επιτρία. Διαθέτει δικό της μεταφορικό μέσο. **Πληρ. Τηλ. 6992/806275***

• **ΚΥΡΙΑ** Πολωνικής καταγωγής που διαμένει μόνιμα στα Χανιά με συστάσεις και προϋπηρεσία στη φροντίδα ηλικιωμένων ατόμων, ζητά απασχόληση στο σπίτι ή το νοσοκομείο, την ημέρα ή τη νύχτα ή 24 ώρες. **Πληρ. Τηλ. 6998/737145***

ΜΑΣΑΖ από φυσιοθεραπεύτρια μασέρ, έμπειρη κοπέλα, αναλαμβάνει αποκατάσταση, προβλήματα αυχένα και μέσης, χαλάρωση, άγχος, στρες, κρυώματα. Μόνο με ραντεβού. **Πληρ. Τηλ. 6970/962677** cosmote frog, 6949/362717 vodafone (από 9π.μ. - 9 μ.μ.), δεν θα απαντηθούν κλήσεις με απόκρυψη*

ΜΑΣΑΖ κοπέλα Ελληνίδα, πτυχιούχος, προσφέρει στον χώρο της μασάζ, αποτρίχωση, μανικιούρ, πεντικιούρ για γυναίκες και άνδρες, σε πολύ καλές τιμές. **Πληρ. Τηλ. 6972/894226** απο 9.00-21.00, κλήσεις με απόκρυψη δεν θα απαντηθούν*

• **ΜΑΣΕΡ** φυσικοθεραπεύτρια, επαγγελματικό μασάζ, διπλωματούχος κοπέλα αναλαμβάνει προβολήματα μέσης, πλάτης, αυχένα. **Πληρ. Τηλ. 6995/237395***

ΜΟΔΙΣΤΡΑ αναλαμβάνει επιδιορθώσεις ρούχων, ράψιμο κουρτινών και καλύμματα. **Πληρ. Τηλ. 6908/457651***

ΝΕΟΣ με πολυετή εμπειρία και βαθιά γνώση του αντικείμενου, εξειδίκευση σε όλες τις πλατφόρμες (Airbnb, booking, tripadvisor κ.τ.λ.), αναλαμβάνει τη μερική και την πλήρη τουριστική εκμετάλλευση του ακινήτου σας. **Πληρ. Τηλ. 6973/557948** μετά τις 2 μ.μ.*

• **ΝΟΣΟΚΟΜΑ** με πολυετή εμπειρία ζητά εργασία για φροντίδα ηλικιωμένων μόνο την ημέρα (όχι 24ωρο). **Πληρ. Τηλ. 6947/477682** (8.00 - 18.00)*

• **ΕΥΛΟΥΡΓΙΚΕΣ** εργασίες: έπιπλα, κουφώματα - κουζίνες, μεσόπορτες, ντουλάπες, παιδικά υπνοδωμάτια, πέργκολες, γυψοσανίδες. Πλήρεις ανακαινίσεις καταστημάτων - σπιτιών: ειδικές κατασκευές πάσης φύσεως, ξυλουργικά μερμετία. Χανιώτικη βιοτεχνία από Χανιώτες τεχνίτες με 30ετή πείρα. Άμεση παράδοση. Χαμηλές τιμές. **Πληρ. Τηλ. 6945/216246***

• **ΣΟΒΑΡΗ** κοπέλα από τη Γεωργία ψάχνει δουλειά σαν οικιακή βοηθός ή να φροντίζει ηλικιωμένη κυρία. Μόνο σοβαρές προτάσεις. **Πληρ. Τηλ. 6992/696912***

• **ΣΥΡΙΟΣ** με 15ετή παραμονή στα Χανιά αναλαμβάνει πάσης φύσεως ελαιοχρωματισμούς, σπατουλαριστά, πάσης φύσεως μερμετία, τούβλα, σοβάδες, πλακάκια, τοίχους, μόνωση σε ταράτσες. Υπεύθυνη και άριστη εργασία. Τιμες πολύ φιλικές, άριστες συστάσεις. **Πληρ. Τηλ. 6995/588597***

ΣΧΕΔΙΟ ΔΕΗ , Πιστοποιητικό Σπεργειακής Απόδοσης και Υπηρεσίες Τεχνικού Ασφαλείας από ηλεκτρολόγο μηχανικό. **Πληρ. Τηλ. 6947/399791***

• **ΤΟΠΟΘΕΤΗΣΗ** πλακιδίων από έμπειρο τεχνίτη, επισκευές κτηρίων, βαψίματα, σκάλες, μάρμαρο, πλακάκια και πέτρας καρύστου, ανακαινίσεις. Πολύ καλές τιμές. Γρήγορη εξυπηρέτηση, καλή δουλειά. **Πληρ. Τηλ. 6945/186807, 28210/51764, 6970/506181***

ΕΝΟΙΚΙΑΣΕΙΣ ΚΑΤΟΙΚΙΩΝ



- **1)ΓΚΑΡΣΟΝΙΕΡΑ** μονόχωρη ορόφου στο κέντρο τιμή 300 ευρώ, 2) 2άρι 60 τ.μ.στο Σόδου με ημιώροφο με αυτόνομη θέρμανση, ηλιακό τριπλής ενέργειας, εντοιχισμένη ντουλάπα και βιβλιοθήκη, θέση στάθμευσης, αποθήκη, 400 ευρώ μαζί με νερό και internet. **Πληρ. Τηλ. 6970/311211** μεσιτικό γραφείο “Κρητών Γη”*
- **100Μ.** από την Αγορά των Χανίων (κέντρο) επιπλωμένα δωμάτια με ατομικό λουτρό, κλιματισμό, πολυκουζινάκι με φουρνάκι, ψυγείο, tv, internet, πλήρως ανακαινισμένα, με ηχομονωτικά κρύσταλλα. Αποκλείονται αλλοδαποί. **Πληρ. Τηλ. 6949/335561, 6944/316969***
- **2.5ΑΡΙ** υπερυψωμένο ισόγειο διαμέρισμα επί της Τσόντου Βάρδα στην Αμπεριά, 55 τ.μ. για 1 άτομο ήσυχο, κατά προτίμηση γυναικά μη καπνίστρια. Διαθέτει 2 υπνοδωμάτια, καθιστικό, μπάνιο, κουζίνα, ηλεκτρικό θερμοσίφωνα και συναγερμό, 380 ευρώ. Αποκλείονται αλλοδαποί και κατοικίδια. **Πληρ. Τηλ. 28210/53200, 6972/864962** (3-5 μ.μ. και 8-10 μ.μ.)*
- **2ΑΡΙ** 50 τ.μ. στη Νικολάου Σκουλόα και Μαργουσιού 63Α', 1ου ορόφου, με εντοιχισμένες ντουλάπες, κεντρική θέρμανση, a/c, ασανσέρ, μπαλκόνια. **Πληρ. Τηλ. 6948/064212, 28210/98507***
- **2ΑΡΙ** καινούριο στο Σόδου Προφήτη Ηλία, με αυτόνομη θέρμανση, a/c, πολύ μεγάλη βεράντα, ωραία θέα στη θάλασσα και την πόλη των Χανίων, χωρίς κοινόχρηστα. **Πληρ. Τηλ. 6936/906995***
- **2ΜΟΝΟΧΩΡΕΣ** γκαρσονιέρες και 1 δίκωρη στο κέντρο των Χανίων. **Πληρ. Τηλ. 6988/286214**, μεσιτικό γραφείο*
- **2ΧΩΡΗ** γκαρσονιέρα στον Κάτω Σταλό, επιπλωμένη, με ηλιακό και ηλεκτρικά είδη. Διαθέσιμη από τέλος Μαρτίου για μακροχρόνια ενοίκιαση. **Πληρ. Τηλ. 6973/746121, 6973/075361***
- **2ΧΩΡΟ** στη Σούδα πλήρως επιπλωμένο, φωτεινό, 2ου ορόφου, με a/c μεγάλο ψυγείο καινούριο, πλυντήριο, καναπέ, τραπεζάκι, κρεβάτια,μάτια κουζίνας και με γωνιακό μπαλκόνι, ήσυχο κατάλληλο και για φοιτητές εμποροπλοίαρχων, 270 ευρώ. **Πληρ. Τηλ.** μεσιτικό γραφείο: 6983/472392 (9.30π.μ.-3 μ.μ. και 6-8μ.μ.)*

3ΑΡΙ 110 τ.μ. στα Κουνουπιδιανά, με ηλιακό, ανεξάρτητη κεντρική θέρμανση, κλειστή θέση πάρκινγκ, α' ορόφου, με μεγάλα μπαλκόνια με απεριόριστη θέα, 2 wc, τιμή 600 ευρώ. **Πληρ. Τηλ. 6977/840737, 6987/142980***

• **3ΑΡΙ** 2ου ορόφου, 2 υ/δ, κέντρο Κουμ Καπί (Δωδεκανήσου 10) πλήσιον Φιλαρμονική Δήμου - Υπηρεσίας Α'βάθμιας εκπαίδευσης, πρόσφατα ανακαινισμένο, χωρίς κοινόχρηστα. **Πληρ. Τηλ. 28210/56711, 6983/524550** 9-12μμ και 5-7μμ*

3ΑΡΙ διαμέρισμα στο Βαρύπετρο, με θέρμανση (κλιματιστικά), ηλιακό θερμοσίφωνα. Δεν επιτρέπονται κατοικίδια ζώα. Αποκλείονται αλλοδαποί. Τιμή ενοίκιου 450 ευρώ. Δεν έχει κοινόχρηστα. **Πληρ. Τηλ. 6945/353507***

3ΑΡΙ κοντά στο Κτελ, 3ου ορόφου, 75 τ.μ. στο κέντρο, με 2 υπνοδωμάτια, σαλόνι, κουζίνα, με αυτόνομη θέρμανση. Αποκλείονται αλλοδαποί.Κατάλληλο για φοιτητές. **Πληρ. Τηλ. 6974/792696, 28210/55771***

• **3ΑΡΙ** μεγάλο στο Κάτω Δαράτσο α' ορόφου, με μεγάλη βεράντα, κλειστή με τζαρούφι, 2 λουτρά, αυτόνομη θέρμανση, ηλιακό, γκαράζ. **Πληρ. Τηλ. 6986/591682** αυστηρά ώρες 9 π.μ. - 1 μ.μ. και 6-8.30 μ.μ.*

50Τ.Μ. νεόδμητο ημιτελές διαμέρισμα 1ου ορόφου στο Αρώνι, με ανεξάρτητη είσοδο, 1 υπνοδωμάτιο, σαλόνι, κουζίνα, τουαλέτα και πάρκινγκ. Θα γίνει συμφωνία να συμψηφιστούν τα ενοίκια με τις εργασίες αποπεράτωσης του διαμερίσματος. **Πληρ. Τηλ. 6942/859115***

• **5ΑΡΙ** οροφoδιαμέρισμα 180 τ.μ. 2ου ορόφου, στη Χαλέπα, με θέα θάλασσα, 4 υπνοδωμάτια, 3 μπάνια, τζάκι, καινούρια κουφώματα, κλιματιστικά, ηλιακό, κεντρικό ταχυθερμοσίφωνα, αυτονομία θέρμανσης με αντλία θερμότητας, αποθήκη, κλειστό γκαράζ, 1.000 ευρώ. **Πληρ. Τηλ.** μεσιτικό γραφείο “Κρητών Γη” , 6970/311211*

• **90Τ.Μ.** ισόγειο διαμέρισμα στον Ταυρωνίτη, 2 υπνοδωμάτια, μεγάλο ενιαίο χώρο, επιπλωμένο και εξοπλισμένο με δικό του χώρο για κήπο. Επιτρέπονται τα κατοικίδια. Ενοικιάζεται ή μακροχρόνια ή για την σαιζόν. Τιμή 350 ευρώ, μη διαπραγματεύσιμη. **Πληρ. Τηλ. 28210/311211** μεσιτικό γραφείο “Κρητών Γη”*

STUDIO στο Καλαμάκι α' ορόφου ενοικιάζεται για τη σεζόν ή για όλο το χρόνο. Τιμή 400 ευρώ (περιλαμβάνει ρεύμα, νερό, πάρκινγκ και wifi). **Πληρ. Τηλ. 6996/536661***

Α)ΓΚΑΡΣΟΝΙΕΡΑ κοντά στο γήπεδο μονόχωρη, επιπλωμένη, με μπαλκόνι, αυτόνομη θέρμανση, μόνο για φοιτητές, 270 ευρώ και 8) 2χωρο στο Σταυρό επιπλωμένο , 240 ευρώ και γ)Αγ. Απόστολο 2αρι επιπλωμένο, 350 ευρώ. **Πληρ. Τηλ.** μεσιτικό γραφείο: 6983/472392 (9.30π.μ.-3 μ.μ. και 6-8μ.μ.)*

ΑΓ.ΜΑΡΙΝΑ κοντά στο ξενοδοχείο “Alexandra” μαϊζονέτα με 2 υπνοδωμάτια, α' ορόφου, με ωραία θέα, 550 ευρώ, επιπλωμένη ή χωρίς έπιπλα. Ag. Marina near Alexandra Hotel maisonette with 2 bedrooms, 1st floor, nice view, 550 euros, furnished or unfurnished. **Πληρ. Τηλ. 28210/76657, 6977/917152,**

ΠΡΟΣΩΠΙΚΕΣ ΑΦΗΓΗΣΕΙΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΠΙΛΟΓΗ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΟΣ

Να πάρετε συνέντευξη από δύο ενήλικες επαγγελματίες με θέμα την επαγγελματική επιλογή. Θα πρέπει να επιλεγούν επαγγελματίες που έχουν αρκετά χρόνια σταδιοδρομίας, ώστε να μπορούν να έχουν αποκρυσταλλωμένη άποψη για τη σημασία της επαγγελματικής επιλογής, τα κριτήρια που υπερίσχυσαν, πώς αυτή η επιλογή έχει επηρεάσει τη ζωή τους και στους υπόλοιπους τομείς κ.ο.κ.

Η συνέντευξη να δομηθεί γύρω από τους παρακάτω άξονες:

1. Βιογραφικό σημείωμα: Σύντομες πληροφορίες για την επαγγελματική δραστηριότητα, σπουδές ή ποιαδήποτε άλλα σχετικά προσόντα.
2. Αναδρομή στο παρελθόν της εφηβείας: ποια ήταν τα όνειρά του κατά την περίοδο της εφηβείας, ποια ήταν τα ενδιαφέροντα, τα ταλέντα, οι κλίσεις του; Ποιο επάγγελμα σκεφτόταν ή επιθυμούσε να ακολουθήσει και γιατί;
3. Η επαγγελματική πραγματικότητα:
 - Το επάγγελμα που επέλεξε ή άσκησε τελικά ήταν αυτό που επιθυμούσε ως έφηβος;
 - Με ποια κριτήρια επέλεξε τελικά τις σπουδές, εάν υπήρξαν, και το επάγγελμα;
 - Υπήρξε ευχαριστημένος από την επαγγελματική του επιλογή; Θεωρεί ότι είναι επιτυχημένος επαγγελματικά;
4. Απολογισμός στο παρόν: Κάνοντας σήμερα έναν συνολικό απολογισμό της επαγγελματικής του πορείας σε ποιες σκέψεις ή συμπεράσματα καταλήγει (θετικά – αρνητικά, επίτευξη των στόχων του, τυχόν ανεκπλήρωτα όνειρα κ.ο.κ.); Πώς η επαγγελματική επιλογή και η καριέρα του έχουν επηρεάσει συνολικά τη ζωή του;

Με βάση τους παραπάνω άξονες να διατυπώσετε τις ερωτήσεις για τη συνέντευξη οι οποίες όμως να δίνουν τη δυνατότητα στον συνεντευξιαζόμενο να αφηγείται με τον δικό του τρόπο.

Η συνέντευξη να έχει διάρκεια περίπου 30'.

Να βιντεοσκοπήσετε τη συνέντευξη κάνοντας χρήση των εφαρμογών του κινητού σας τηλεφώνου ή ενός φορητού υπολογιστή.

Πηγή: <http://proteas.greek-language.gr/scenario.html?sid=2644>

ON.

ΤΟ ΟΝΟΜΑ ΣΑΣ

ΕΠΑΓΓΕΛΜΑ Η ΚΛΑΔΟΣ | ΣΥΝΔΕΣΗ ΜΕ ΆΛΛΕΣ ONLINE
ΙΔΙΟΤΗΤΕΣ: ΧΑΡΤΟΦΥΛΑΚΙΟ/ΤΟΠΟΘΕΣΙΑ WEB/ΙΣΤΟΛΟΓΙΟ

ΣΤΟΧΟΣ

Για να ξεκινήσετε, κάντε κλικ στο κείμενο κράτησης θέσης και αρχίστε να πληκτρολογείτε. Να είστε σύντομοι: μία ή δύο προτάσεις.

Κάντε διπλό κλικ στα κελιά του πίνακα στο υποσέλιδο, για να προσθέσετε τα στοιχεία επικοινωνίας σας (ή διαγράψτε τις στήλες που δεν θέλετε).

ΔΕΞΙΟΤΗΤΕΣ

Εξηγήστε σε τι είστε εξαιρετικά καλοί. Τι είναι αυτό που σας ξεχωρίζει από τους άλλους; Διατυπώστε με δικά σας λόγια—μην χρησιμοποιείτε κοινοτυπίες.

ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΠΕΙΡΑ

ΘΕΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ • ΕΤΑΙΡΕΙΑ • ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΕΣ ΑΠΟ – ΕΩΣ

Συνοψίστε τις βασικές αρμοδιότητες, τον τρόπο ηγεσίας και τα πιο αξιοσημείωτα επιτεύγματά σας: Μην αναφέρετε τα πάντα, αλλά μόνο τα σχετικά στοιχεία και συμπεριλάβετε δεδομένα που δείχνουν τον αντίκτυπο που είχατε.

ΘΕΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ • ΕΤΑΙΡΕΙΑ • ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΕΣ ΑΠΟ – ΕΩΣ

Αναφέρετε ενδεικτικά το μέγεθος της ομάδας της οποίας ηγηθήκατε, τον αριθμό των έργων που εκτελούσατε ταυτόχρονα ή τον αριθμό των άρθρων που συντάξατε.

ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ

ΠΤΥΧΙΟ • ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΑΠΟΝΟΜΗΣ • ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ ΙΔΡΥΜΑ

Μπορείτε να συμπεριλάβετε εδώ τον τελικό βαθμό σας, καθώς και μια σύνοψη των σχετικών εργασιών, των βραβείων και των διακρίσεών σας.

ΠΤΥΧΙΟ • ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΑΠΟΝΟΜΗΣ • ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ ΙΔΡΥΜΑ

Στην καρτέλα "Κεντρική" της κορδέλας, μεταβείτε στα "Στυλ", για να εφαρμόσετε τη μορφοποίηση που θέλετε με ένα μόνο κλικ.

ΕΜΠΕΙΡΙΑ ΕΘΕΛΟΝΤΙΣΜΟΥ Η ΗΓΕΣΙΑΣ

Διοικήσατε μια ομάδα στη λέσχη σας, ηγηθήκατε ενός έργου για την αγαπημένη σας φιλανθρωπική οργάνωση ή ήσασταν αρχισυντάκτης στην εφημερίδα του σχολείου σας; Προχωρήστε και περιγράψτε εμπειρίες που δείχνουν τις ηγετικές σας ικανότητες.



ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΥ
ΤΑΧΥΔΡΟΜΕΙΟΥ



ΌΝΟΜΑ ΧΡΗΣΤΗ
TWITTER



ΤΗΛΕΦΩΝΟ



ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ URL ΤΟΥ
LINKEDIN



ΤΟ ΟΝΟΜΑ ΣΑΣ



ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΥ
ΤΑΧΥΔΡΟΜΕΙΟΥ



ΤΗΛΕΦΩΝΟ



ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ URL ΤΟΥ LINKEDIN

ΣΥΝΔΕΣΗ ΜΕ ΑΛΛΕΣ ONLINE
ΙΔΙΟΤΗΤΕΣ:
ΧΑΡΤΟΦΥΛΑΚΙΟ/ΤΟΠΟΘΕΣΙΑ
WEB/ΙΣΤΟΛΟΓΙΟ

ΣΤΟΧΟΣ

Για να ξεκινήσετε, κάντε κλικ στο
κείμενο κράτησης θέσης και
αρχίστε να πληκτρολογείτε. Να
είστε σύντομοι: μία ή δύο
προτάσεις.

ΔΕΞΙΟΤΗΤΕΣ

Εξηγήστε σε τι είστε εξαιρετικά
καλοί. Τι είναι αυτό που σας
ξεχωρίζει από τους άλλους;
Διατυπώστε με δικά σας λόγια—
μην χρησιμοποιείτε κοινοτυπίες.

ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΠΕΙΡΑ

ΘΕΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ/ΕΤΑΙΡΕΙΑ

Ημερομηνίες από – έως

Συνοψίστε τις βασικές αρμοδιότητες, τον τρόπο ηγεσίας και τα πιο
αξιοσημείωτα επιτεύγματά σας: Μην αναφέρετε τα πάντα, αλλά μόνο
τα σχετικά στοιχεία και συμπεριλάβετε δεδομένα που δείχνουν τον
αντίκτυπο που είχατε.

ΘΕΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ/ΕΤΑΙΡΕΙΑ

Ημερομηνίες από – έως

Αναφέρετε ενδεικτικά το μέγεθος της ομάδας της οποίας ηγηθήκατε,
τον αριθμό των έργων που εκτελούσατε ταυτόχρονα ή τον αριθμό των
άρθρων που συντάξατε.

ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ

ΠΤΥΧΙΟ / ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΑΠΟΝΟΜΗΣ

Εκπαιδευτικό ίδρυμα

Μπορείτε να συμπεριλάβετε εδώ τον τελικό βαθμό σας, καθώς και μια
σύνοψη των σχετικών εργασιών, των βραβείων και των διακρίσεών σας.

ΕΜΠΕΙΡΙΑ ΕΘΕΛΟΝΤΙΣΜΟΥ Ή ΗΓΕΣΙΑΣ

Διοικήσατε μια ομάδα στη λέσχη σας, ηγηθήκατε ενός έργου για την
αγαπημένη σας φιλανθρωπική οργάνωση ή ήσασταν αρχισυντάκτης
στην εφημερίδα του σχολείου σας; Προχωρήστε και περιγράψτε
εμπειρίες που δείχνουν τις ηγετικές σας ικανότητες.



ΤΟ ΟΝΟΜΑ ΣΑΣ

ΔΕΞΙΟΤΗΤΕΣ

Εξηγήστε σε τι είστε εξαιρετικά καλοί. Τι είναι αυτό που σας ξεχωρίζει από τους άλλους; Διατυπώστε με δικά σας λόγια — μην χρησιμοποιείτε κοινοτυπίες.

ΣΤΟΧΟΣ

Για να ξεκινήσετε, κάντε κλικ στο κείμενο κράτησης θέσης και αρχίστε να πληκτρολογείτε. Να είστε σύντομοι: μία ή δύο προτάσεις.

Για να προσθέσετε το όνομά σας, κάντε διπλό κλικ στη φράση "Το όνομά σας" στην κεφαλίδα.

ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΠΕΙΡΑ

Θέση εργασίας | Εταιρεία | Ημερομηνίες από — έως

Συνοψίστε τις βασικές αρμοδιότητες, τον τρόπο ηγεσίας και τα πιο αξιοσημείωτα επιτεύγματά σας: Μην αναφέρετε τα πάντα, αλλά μόνο τα σχετικά στοιχεία και συμπεριλάβετε δεδομένα που δείχνουν τον αντίκτυπο που είχατε.

Θέση εργασίας | Εταιρεία | Ημερομηνίες από — έως

Αναφέρετε ενδεικτικά το μέγεθος της ομάδας της οποίας ηγηθήκατε, τον αριθμό των έργων που εκτελούσατε ταυτόχρονα ή τον αριθμό των άρθρων που συντάξατε.

ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ

Πτυχίο | Ημερομηνία απονομής | Εκπαιδευτικό ίδρυμα

Μπορείτε να συμπεριλάβετε εδώ τον τελικό βαθμό σας, καθώς και μια σύνοψη των σχετικών εργασιών, των βραβείων και των διακρίσεών σας.

Πτυχίο | Ημερομηνία απονομής | Εκπαιδευτικό ίδρυμα

Στην "Κεντρική" καρτέλα της κορδέλας, μεταβείτε στα "Στυλ" για να εφαρμόσετε τη μορφοποίηση που θέλετε με ένα μόνο κλικ.



Διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου



Τηλέφωνο



Διεύθυνση URL του LinkedIn



Όνομα χρήστη Twitter

Σύνδεση με άλλες online ιδιότητες:
Χαρτοφυλάκιο/Τοποθεσία Web/Ιστολόγιο

ΕΜΠΕΙΡΙΑ ΕΘΕΛΟΝΤΙΣΜΟΥ Ή ΗΓΕΣΙΑΣ

Διοικήσατε μια ομάδα στη λέσχη σας, ηγηθήκατε ενός έργου για την αγαπημένη σας φιλανθρωπική οργάνωση ή ήσασταν αρχισυντάκτης στην εφημερίδα του σχολείου σας; Προχωρήστε και περιγράψτε εμπειρίες που δείχνουν τις ηγετικές σας ικανότητες.



Office

Προϊόντα

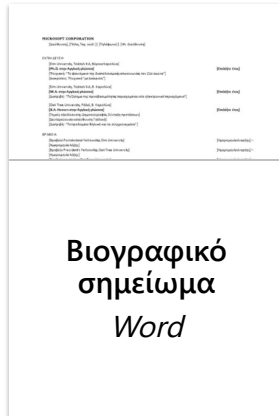
Όλη η Microsoft

Πόροι

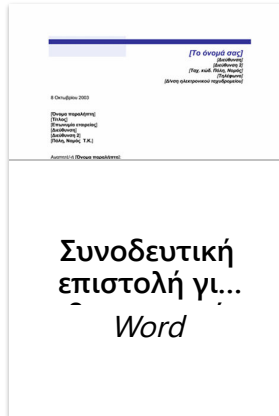
Καρότσι

Αναζήτηση

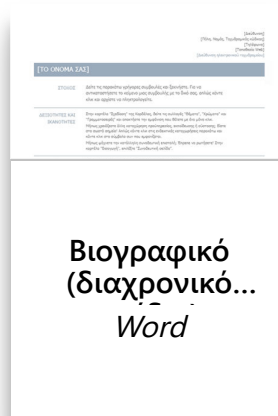
Βιογραφικά σημειώματα και συνοδευτικές επιστολές



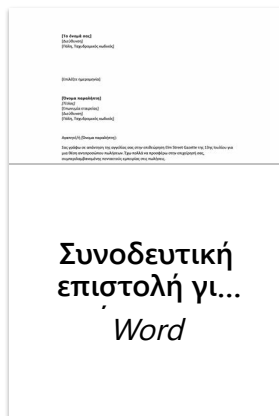
**Βιογραφικό
σημείωμα**
Word



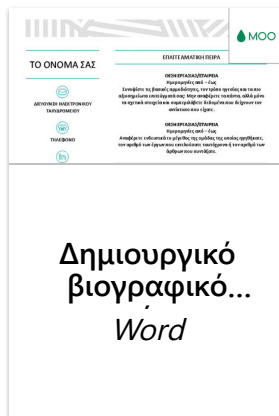
**Συνοδευτική
επιστολή γι...**
Word



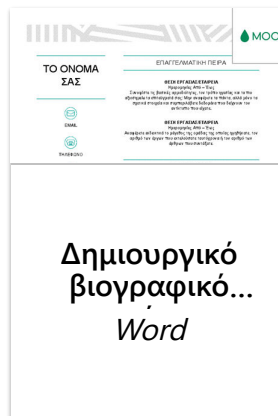
**Βιογραφικό
(διαχρονικό...)**
Word



**Συνοδευτική
επιστολή γι...**
Word



**Δημιουργικό
βιογραφικό...**
Word



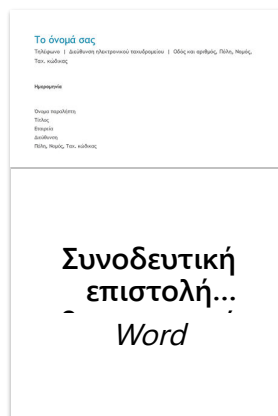
**Δημιουργικό
βιογραφικό...**
Word



**Κομψή και λιτή
συνοδευτική...**
Word



**Κομψό και λιτό
βιογραφικό...**
Word



**Συνοδευτική
επιστολή...**
Word

Φύλλο
_ συστάσεων...
Word

Λειτουργικό
βιογραφικό...
Word

Επιστολή σε
αιτούντα...
Word

ΤΟ ΟΝΟΜΑ ΣΑΣ

Όνομα, Πάτρων, Τηλ, κωδικός
Ταχυδρομείου

ΕΠΙΣΤΟΛΗ

Όνομα, Πάτρων, Τηλ, κωδικός
Ταχυδρομείου

ΣΥΣΤΑΣΕΙΣ

Όνομα, Πάτρων, Τηλ, κωδικός
Ταχυδρομείου

ΤΟ ΟΝΟΜΑ ΣΑΣ

Όνομα, Πάτρων, Τηλ, κωδικός
Ταχυδρομείου

ΣΥΣΤΑΣΕΙΣ

Όνομα, Πάτρων, Τηλ, κωδικός
Ταχυδρομείου

ON.

ΤΟ ΟΝΟΜΑ ΣΑΣ

Όνομα, Πάτρων, Τηλ, κωδικός
Ταχυδρομείου

ΕΠΙΣΤΟΛΗ

Όνομα, Πάτρων, Τηλ, κωδικός
Ταχυδρομείου

Συστάσεις
βιογραφικού...
Word

Βασικό
βιογραφικό...
Word

Προσεγγμένο
βιογραφικό...
Word

ON.

ΤΟ ΟΝΟΜΑ ΣΑΣ

Όνομα, Πάτρων, Τηλ, κωδικός
Ταχυδρομείου

ΕΠΙΣΤΟΛΗ

Όνομα, Πάτρων, Τηλ, κωδικός
Ταχυδρομείου

ΤΟ ΟΝΟΜΑ ΣΑΣ

Όνομα, Πάτρων, Τηλ, κωδικός
Ταχυδρομείου

Το όνομά σας

Όνομα, Πάτρων, Τηλ, κωδικός
Ταχυδρομείου

ΕΠΙΣΤΟΛΗ

Όνομα, Πάτρων, Τηλ, κωδικός
Ταχυδρομείου

Προσεγγμένη
συνοδευτική...
Word

Κομπή και λιτή
συνοδευτική...
Word

Συνοδευτική
επιστολή
Word

Το όνομά σας

Όνομα, Πάτρων, Τηλ, κωδικός
Ταχυδρομείου

ΕΠΙΣΤΟΛΗ

Όνομα, Πάτρων, Τηλ, κωδικός
Ταχυδρομείου

ΤΟ ΟΝΟΜΑ ΣΑΣ

Όνομα, Πάτρων, Τηλ, κωδικός
Ταχυδρομείου

ΤΟ ΟΝΟΜΑ ΣΑΣ

Όνομα, Πάτρων, Τηλ, κωδικός
Ταχυδρομείου

ΕΠΙΣΤΟΛΗ

Όνομα, Πάτρων, Τηλ, κωδικός
Ταχυδρομείου

ΤΟ ΟΝΟΜΑ ΣΑΣ

Όνομα, Πάτρων, Τηλ, κωδικός
Ταχυδρομείου

ΕΠΙΣΤΟΛΗ

Όνομα, Πάτρων, Τηλ, κωδικός
Ταχυδρομείου

Δείγμα
συνοδευτική...
Word

Βασικό
βιογραφικό...
Word

Βιογραφικό
σημείωμα...
Word

Το όνομά σας

Όνομα, Πάτρων, Τηλ, κωδικός
Ταχυδρομείου

ΕΠΙΣΤΟΛΗ

Όνομα, Πάτρων, Τηλ, κωδικός
Ταχυδρομείου

ΤΟ ΟΝΟΜΑ ΣΑΣ

Όνομα, Πάτρων, Τηλ, κωδικός
Ταχυδρομείου

ΤΟ ΟΝΟΜΑ ΣΑΣ

Όνομα, Πάτρων, Τηλ, κωδικός
Ταχυδρομείου

ΕΠΙΣΤΟΛΗ

Όνομα, Πάτρων, Τηλ, κωδικός
Ταχυδρομείου

ΤΟ ΟΝΟΜΑ ΣΑΣ

Όνομα, Πάτρων, Τηλ, κωδικός
Ταχυδρομείου

ΕΠΙΣΤΟΛΗ

Όνομα, Πάτρων, Τηλ, κωδικός
Ταχυδρομείου

Συστάσεις σε βιογραφικό...
Word

Βιογραφικό σημείωμα για...
Word

Βιογραφικό σημείωμα
Word

< Προηγούμενο

1

2

3

4

Επόμενο >

Τι νέο υπάρχει	Κατάστημα & Υποστήριξη	Εκπαίδευση	Μεγάλες επιχειρήσεις	Προγραμματιστής	Εταιρεία
Xbox One X					Σταδιοδρομίες
Xbox One S	Προφίλ λογαριασμού	Η Microsoft στην εκπαίδευση	Microsoft Azure	Microsoft Visual Studio	Εταιρικά νέα
Εφαρμογές των Windows 10	Κέντρο λήψης	Office για σπουδαστές	Πόροι συνεργατών της Microsoft	Κέντρο ανάπτυξης των Windows	Προστασία προσωπικών δεδομένων στη Microsoft
Εφαρμογές του Office	Επιστροφές	Office 365 για σχολεία		Δίκτυο προγραμματιστών	Επενδυτές
	Παρακολούθηση παραγγελίας				
	Ανακύκλωση			Πρόγραμμα για προγραμματιστές της Microsoft	
	Commercial Warranties			Κανάλι 9	

Πολυτεχνείο
Κρήτης

(el/)

Αναζήτηση



ΕΛ (/?id=6560) | ΕΝ (/?id=6548)

Πολυτεχνείο Κρήτης (<http://www.tuc.gr>)

MENU

[Αρχή \(el/archi/\)](#) > [Συμβουλευτική \(el/symboyleytiki/\)](#) > Βιογραφικό σημείωμα

Οδηγός για τη σωστή σύνταξη του βιογραφικού σας σημειώματος.

Δείτε σε αυτή την ενότητα:

1. ΓΕΝΙΚΕΣ ΚΑΤΕΥΘΥΝΣΕΙΣ ΣΤΗΝ ΣΥΝΤΑΞΗ ΤΟΥ ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟΥ ΣΗΜΕΙΩΜΑΤΟΣ
([el/symboyleytiki/biografiko-simeioma/#c7905](#))

2. ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΤΟΥ ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟΥ ΣΗΜΕΙΩΜΑΤΟΣ ([el/symboyleytiki/biografiko-simeioma/#c7907](#))

3. ΤΡΟΠΟΙ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟΥ ΣΗΜΕΙΩΜΑΤΟΣ ([el/symboyleytiki/biografiko-simeioma/#c8063](#))

4. ΠΑΡΑΔΕΙΓΜΑΤΑ ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΕΝΩΝ ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΩΝ ΣΗΜΕΙΩΜΑΤΩΝ
([el/symboyleytiki/biografiko-simeioma/#c8064](#))

5. ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟ ΣΗΜΕΙΩΜΑ ΚΑΙ ΓΛΩΣΣΙΚΟ ΔΙΑΒΑΤΗΡΙΟ EUROPASS
([el/symboyleytiki/biografiko-simeioma/#c8065](#))

Το βιογραφικό σας σημείωμα (Curriculum Vitae) είναι ο "καθρέφτης του επαγγελματικού σας εαυτού" και αποτελεί ένα από τα βασικά κριτήρια στην διαδικασία επιλογής προσωπικού. Θα πρέπει να αποδώσετε ιδιαίτερη σημασία στη σύνταξη του βιογραφικού σημειώματος, καθώς η πρώτη σας γνωριμία με τον εκάστοτε εργασιακό χώρο θα γίνει μέσω αυτού του γραπτού κειμένου. Το βιογραφικό, δηλαδή, θα αποτελέσει την πρώτη εικόνα που θα σχηματίσει για εσάς ο εργοδότης στον οποίο απευθύνεστε και από αυτό θα εξαρτηθεί, πιθανότατα, αν θα περάσετε στο δεύτερο στάδιο της διαδικασίας επιλογής (αξιολόγηση μέσω τεστ ικανοτήτων, συνέντευξη, κ.α.) ή όχι.

Να θυμάστε ότι αποκλειστικά και μόνο το Βιογραφικό Σημείωμα δεν μπορεί να εξασφαλίσει την επιθυμητή πρόσληψη. Ωστόσο, μπορεί να οδηγήσει στην απόρριψή σας, εάν δεν έχει συνταχθεί με επαγγελματικό και προσεγμένο τρόπο.

1. ΓΕΝΙΚΕΣ ΚΑΤΕΥΘΥΝΣΕΙΣ ΣΤΗΝ ΣΥΝΤΑΞΗ ΤΟΥ ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟΥ ΣΗΜΕΙΩΜΑΤΟΣ

Στη συνέχεια, δίνονται κάποιες κατευθυντήριες γραμμές για τη σύνταξη του βιογραφικού σημειώματος, οι οποίες θα σας βοηθήσουν να το καταστήσετε όσο πιο ελκυστικό γίνεται στους πιθανούς/μελλοντικούς εργοδότες.

- Η μορφή του θα πρέπει να είναι προσεγμένη και επαγγελματική.

- Παρουσιάζεται πάντοτε δακτυλογραφημένο, τυπωμένο σε Α4 χαρτί, και ποτέ χειρόγραφο (μόνο σε περίπτωση που σας ζητηθεί χειρόγραφο γράψιμο).
- Το χρώμα που χρησιμοποιείτε για τη γραμματοσειρά είναι μαύρο ή σκούρο μπλε.
- Η γραμματοσειρά είθισται να είναι Times New Roman ή Arial και το μέγεθος αυτής 12. Βέβαια, μπορείτε να επιλέξετε οποιαδήποτε άλλη θέλετε, εφόσον αποπνέει την απαιτούμενη επαγγελματική σοβαρότητα.
- Καλό είναι η έκτασή του να μην υπερβαίνει τις δύο σελίδες.
- Θα πρέπει να είναι κατανεμημένο σε ενότητες ή κεφάλαια, ευκρινώς διαχωρισμένα με επαρκή διαστήματα και περιθώρια, έτσι ώστε να είναι ευανάγνωστο και ισόρροπα τοποθετημένο στη σελίδα.
- Εάν αποστείλετε το βιογραφικό σας ανταποκρινόμενος/-η σε συγκεκριμένη αγγελία, θα πρέπει να το συντάξετε στη γλώσσα που καταχωρήθηκε η αγγελία. Σε κάποιες περιπτώσεις, αυτή η πληροφορία δίνεται και μέσω της αγγελίας, καθώς σας ενημερώνουν σε ποια γλώσσα επιθυμούν να το λάβουν. Εάν το αποστείλετε με δική σας πρωτοβουλία και απευθύνεστε σε ελληνικές εταιρείες, θα πρέπει να είναι στην ελληνική γλώσσα, εάν όμως απευθύνεστε σε θυγατρικές πολυεθνικών εταιρειών, θα είναι καλύτερο να το συντάξετε στα αγγλικά.

Στη συνέχεια ακολουθούν συμπερασματικά δέκα συμβουλές που μπορείτε να έχετε υπόψη, όταν συντάσσετε το βιογραφικό σας σημείωμα, ώστε να δημιουργήσετε τις καλύτερες εντυπώσεις στον αναγνώστη του.

Ο ΔΕΚΑΛΟΓΟΣ ΤΟΥ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΙΚΟΥ ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟΥ ΣΗΜΕΙΩΜΑΤΟΣ

1. **Φροντίστε να είναι προσεγμένο, επαγγελματικό και ευανάγνωστο στη μορφή του.**
2. **Φροντίστε να είναι πλήρες, σαφές και κατατοπιστικό ως προς το περιεχόμενό του.**
3. **Συντάξτε το στα αγγλικά εάν απαντάτε σε αγγελία γραμμένη στα αγγλικά ή εάν το στέλνετε σε πολυεθνική εταιρεία. Αλλιώς, συντάξτε το στην ελληνική γλώσσα.**
4. **Δομήστε και οργανώστε τις πληροφορίες σε λογική σειρά και σε ενότητες, διευκολύνοντας τον αναγνώστη να εντοπίσει τα σημεία που τον ενδιαφέρουν.**
5. **Οι πληροφορίες θα πρέπει να περιγράφονται με αντίστροφη χρονολογική σειρά, ξεκινώντας από την πιο πρόσφατη και πηγαίνοντας προς τα πίσω.**
6. **Αποφύγετε την υπερβολική χρήση έντονων, πλάγιων, κεφαλαίων ή υπογραμμισμένων γραμμάτων.**
7. **Αναφέρετε μόνο στοιχεία και πληροφορίες που ανταποκρίνονται στην πραγματικότητα.**
8. **Η έκταση του βιογραφικού σημειώματος να μην ξεπερνά τις δύο σελίδες.**
9. **Προσαρμόστε το βιογραφικό σας σημείωμα, έτσι ώστε να ανταποκριθείτε καλύτερα στις απαιτήσεις της αγγελίας ή της εταιρείας στην οποία απευθύνεστε.**
10. **Ανανεώνετε συστηματικά το βιογραφικό σας σημείωμα με όποια νέα στοιχεία προκύπτουν με την πάροδο του χρόνου.**

2. ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΤΟΥ ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟΥ ΣΗΜΕΙΩΜΑΤΟΣ

Το βιογραφικό σημείωμα πρέπει να συμπεριλαμβάνει κάποιες συγκεκριμένες πληροφορίες, με έναν ορισμένο τρόπο και σειρά, διευκολύνοντας έτσι τους υπεύθυνους επιλογής να εντοπίσουν εύκολα τα πεδία που τους ενδιαφέρουν. Επιπρόσθετα, πρέπει να είναι πλήρες, κατατοπιστικό, αλλά συγχρόνως και περιληπτικό. Ακολουθεί η σειρά παρουσίασης των πληροφοριών που περιέχονται στο βιογραφικό σημείωμα.

ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ: ονοματεπώνυμο, ημερομηνία γέννησης, διεύθυνση, τηλέφωνα επικοινωνίας και ηλεκτρονικό ταχυδρομείο, οικογενειακή κατάσταση και ολοκλήρωση στρατιωτικών υποχρεώσεων για τους άνδρες.

ΣΠΟΥΔΕΣ: περίοδος σπουδών, τίτλος πτυχίου, τμήμα σχολής και εκπαιδευτικό ίδρυμα. Ξεκινάτε πάντοτε από το τελευταίο πτυχίο που αποκτήσατε ή το εκπαιδευτικό ίδρυμα στο οποίο βρίσκεστε, στην περίπτωση που ακόμη σπουδάζετε. Εάν δεν έχετε μεγάλη εργασιακή εμπειρία ή αν το απαιτεί η θέση, μπορείτε να αναφέρετε τα πιο σημαντικά μαθήματα ή εργασίες που κάνατε και τα οποία φαίνεται να σχετίζονται με τη θέση εργασίας που σας ενδιαφέρει. Μπορείτε, επίσης, να σημειώσετε τον τίτλο της διπλωματικής σας εργασίας. Επιπρόσθετα, αν έχετε λάβει υποτροφία για σπουδές ή άλλες διακρίσεις είναι καλό να το αναφέρετε.

ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ: η καταγραφή της προϋπηρεσίας, θα ξεκινήσει από την παρούσα θέση που κατέχετε ή αυτή στην οποία απασχοληθήκατε τελευταία, αναφέροντας αναλυτικά τις ημερομηνίες, την επωνυμία της εταιρείας ή του οργανισμού, τον τίτλο της θέσης σας και τις βασικές σας αρμοδιότητες. Επιμείνετε περισσότερο στην περιγραφή των αρμοδιοτήτων κάποιας προηγούμενης εργασίας σας, όταν η θέση για την οποία θέτετε υποψηφιότητα είναι σχετική με αυτή.

Εάν βρίσκεστε στην αρχή της καριέρας σας, πιθανότατα δε διαθέτετε επαρκή στοιχεία που να αποδεικνύουν τυπική εργασιακή απασχόληση. Ωστόσο, αυτό δε σημαίνει ότι δε διαθέτετε καθόλου εμπειρία. Μπορείτε να παρουσιάσετε ως εργασιακή εμπειρία (σε σχέση πάντα με τη θέση που επιδιώκετε να καταλάβετε):

- την πρακτική σας άσκηση
- την εθελοντική εργασία που έχετε προσφέρει
- τη συμμετοχή σας σε προγράμματα απόκτησης εργασιακής εμπειρίας
- τη μερική απασχόληση κατά τη διάρκεια των σπουδών σας
- την εποχική απασχόληση (π.χ. τους καλοκαιρινούς μήνες)
- την στρατιωτική σας θητεία (στην περίπτωση των ανδρών), ειδικά αν το σώμα, ο βαθμός και η ειδικότητα που αποκτήσατε κατά την διάρκειά της σχετίζεται με τη θέση που σας ενδιαφέρει.

ΞΕΝΕΣ ΓΛΩΣΣΕΣ: αναφέρετε τους τίτλους σπουδών, εάν υπάρχουν ή περιγράφετε το επίπεδο γνώσης με αξιολογικά επιρρήματα, όπως "μέτρια, καλά, πολύ καλά, άριστα".

ΓΝΩΣΕΙΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ: ποια λειτουργικά συστήματα γνωρίζετε, ποιες γλώσσες προγραμματισμού, καθώς και άλλες γνώσεις, όπως βάσεις δεδομένων, διαχείριση δικτύου, σχεδιαστικά ή στατιστικά πακέτα κ.α.

ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ ΣΕ ΣΥΝΕΔΡΙΑ/ΣΕΜΙΝΑΡΙΑ: αναφέρετε την ημερομηνία (ξεκινώντας από το πιο πρόσφατο) και τον τίτλο του συνεδρίου, τον φορέα υλοποίησης, καθώς και τον τόπο διεξαγωγής του. Αν η παρακολούθηση των σεμιναρίων έχει σημασία για τη συγκεκριμένη θέση, αναφέρετε εν συντομία τα βασικά στοιχεία, έτσι ώστε να κατατοπίσετε τον υπεύθυνο επιλογής σε ποιο αντικείμενο/πεδίο εκπαιδευτήκατε.

ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΑ: αναφέρετε κάθε ενασχόληση ή δραστηριότητα που εντάσσεται στον ελεύθερο χρόνο σας και ταυτόχρονα μπορεί να δώσει στους μελλοντικούς σας εργοδότες περισσότερα στοιχεία για την προσωπικότητά σας, τα ενδιαφέροντά σας και τις

δεξιότητες που έχετε αναπτύξει. Φροντίζετε να αναφέρετε εκείνες τις δραστηριότητες, που τυχόν σας διαφοροποιούν θετικά από τους υπόλοιπους και βέβαια μόνο εκείνες που ανταποκρίνονται στην πραγματικότητα!

ΣΥΣΤΑΣΕΙΣ: μπορεί να είναι προφορικές ή γραπτές. Είναι προτιμότερο να αναφέρετε έναν πρώην προϊστάμενό σας, ο οποίος μπορεί να εγγυηθεί για σας και τις ικανότητες σας λόγω της προηγούμενης συνεργασίας σας. Εάν δεν έχετε κάποια προϋπηρεσία, θα μπορούσατε να αναφέρετε έναν καθηγητή από το Πολυτεχνείο Κρήτης, τον οποίο έχετε βέβαια ενημερώσει και ο οποίος είναι πρόθυμος να δώσει εκείνες τις πληροφορίες που θα συμβάλουν στη δημιουργία μίας θετικής εικόνας για εσάς.

Επιπλέον Πληροφορίες: εφόσον δεν σχετίζονται με τις προαναφερθείσες κατηγορίες του βιογραφικού, μπορείτε να τις εντάξετε σε ξεχωριστή κατηγορία με τίτλο "Άλλες Γνώσεις", "Συμπληρωματικές Πληροφορίες" ή "Συμμετοχή σε Επιστημονικούς Συλλόγους". Επιπλέον πληροφορίες μπορεί να είναι οι παρακάτω: (α) συμμετοχή σε επιστημονικούς συλλόγους, επιμελητήρια, καθώς και τυχόν συμμετοχή σας σε κοινωνικές και άλλες δραστηριότητες, (β) κατοχή άδειας ασκήσεως επαγγέλματος και η ημερομηνία κατά την οποία την αποκτήσατε, (γ) επιστημονικές δημοσιεύσεις (τίτλος, το πότε γράφτηκε και πού δημοσιεύτηκε), (δ) συμμετοχή ως ομιλητής/-τρια σε ημερίδες ή συνέδρια, τους τίτλους, τον φορέα διεξαγωγής του συνεδρίου και την ημερομηνία, (ε) δεξιότητες που θεωρείτε σημαντικές και έχετε αποκτήσει στη διάρκεια των σπουδών σας ή της επαγγελματικής σας εμπειρίας, πάντα σε συνδυασμό με την επιθυμητή θέση. (στ) Εφόσον το απαιτεί η προκηρυχθείσα θέση, προς το τέλος του βιογραφικού σημειώματος, μπορείτε να αναφέρετε εάν είστε κάτοχος διπλώματος αυτοκινήτου ή μηχανής.

Μπορείτε να συμπεριλάβετε στο βιογραφικό σας σημείωμα μετά την κατηγορία με τα προσωπικά στοιχεία, μία μικρή παράγραφο (3-4 γραμμές) όπου θα περιγράφετε τον επαγγελματικό σας στόχο. Η παράγραφος αυτή συντάσσεται στις περιπτώσεις που:

- αποστέλλετε το βιογραφικό σας σε εταιρείες που σας ενδιαφέρουν χωρίς να έχουν δημοσιεύσει αγγελία για συγκεκριμένη θέση
- γνωρίζετε ακριβώς τη θέση ή το είδος απασχόλησης που αναζητάτε
- θέλετε να τονίσετε τους στόχους και τις φιλοδοξίες που έχετε
- θέλετε να λάβετε απάντηση από ενδιαφερόμενους εργοδότες που μπορούν να σας προσφέρουν μια θέση εργασίας μόνο σε ένα συγκεκριμένο αντικείμενο
- ήδη απασχολείστε και αναζητάτε κάτι καινούργιο και πολύ συγκεκριμένο
- έχετε αποκτήσει ικανοποιητικά προσόντα και δεξιότητες.

3. ΤΡΟΠΟΙ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟΥ ΣΗΜΕΙΩΜΑΤΟΣ

1. Αποστολή βιογραφικού ως απάντηση σε συγκεκριμένη αγγελία στον έντυπο ή ηλεκτρονικό τύπο. Σε αυτήν την περίπτωση, θα πρέπει να τροποποιείτε το βιογραφικό σας σημείωμα σε κάποιο βαθμό, ώστε να ανταποκρίνεται με τον καλύτερο δυνατό τρόπο στις προδιαγραφές της εκάστοτε θέσης. Για παράδειγμα, τονίζετε και αναφέρεσθε πιο αναλυτικά στην αυξημένη επαγγελματική εμπειρία που τυχόν διαθέτετε, εφόσον σχετίζεται με την προσφερόμενη θέση ή παραλείπετε να αναφέρετε στοιχεία τα οποία δεν απαιτούνται από τις προδιαγραφές της θέσης.
2. Αποστολή βιογραφικού μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, fax ή ταχυδρομείου σε εταιρείες που σας ενδιαφέρουν, χωρίς να έχει ανακοινωθεί η κάλυψη κάποιας θέσης.

3. Προσωπική υποβολή του βιογραφικού σημειώματος σε εταιρείες που σας ενδιαφέρουν (χωρίς να έχει ανακοινωθεί η κάλυψη κάποιας θέσης), επιδιώκοντας με αυτόν τον τρόπο και μία προσωπική συνάντηση με κάποιον υπεύθυνο επιλογής.
4. Συμμετοχή σε "Ημέρες Καριέρας & Σταδιοδρομίας". Η συμμετοχή σας σε τέτοιες διοργανώσεις, σας δίνει την δυνατότητα να δώσετε το βιογραφικό σας σε σύντομο χρονικό διάστημα σε πολλά άτομα διαφόρων εταιρειών, τα οποία είναι αρμόδια για την επιλογή στελεχών.
5. Ηλεκτρονική καταχώρηση του βιογραφικού σας σημειώματος σε σχετικές ιστοσελίδες αναζήτησης εργασίας.
6. Αποστολή του βιογραφικού σας σημειώματος σε Γραφεία Ευρέσεως Εργασίας / Συμβούλους Επιχειρήσεων και άλλες ανάλογες πηγές, οι οποίες διαθέτουν βάση βιογραφικών, τα οποία διοχετεύουν σε εταιρείες-πελάτες, ανάλογα με την προσφορά θέσεων.

4. ΠΑΡΑΔΕΙΓΜΑΤΑ ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΕΝΩΝ ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΩΝ ΣΗΜΕΙΩΜΑΤΩΝ

Ακολουθούν δύο παραδείγματα βιογραφικών σημειωμάτων, ενός τελειοφοίτου και ενός αποφοίτου, το ένα συνταγμένο στην ελληνική και το άλλο στην αγγλική γλώσσα (αρκετά στοιχεία έχουν αλλοιωθεί/αφαιρεθεί, ώστε να διαφυλαχθεί το απόρρητο των προσωπικών πληροφοριών). Σας συμβουλεύουμε να τα χρησιμοποιήσετε ως παραδείγματα και όχι ως πρότυπα, καθώς καλό είναι να σκεφτείτε ποιες πληροφορίες θα δώσουν μια σαφή και ελκυστική εικόνα για τα δικά σας προσόντα και πλεονεκτήματα, τα οποία είναι πιθανόν να διαφοροποιήσουν τις ενότητες και υποενότητες που θα συμπεριλάβετε στο βιογραφικό σας, τη σειρά τους, το βαθμό εμβάθυνσης και άλλα στοιχεία. Αν χρειάζεστε υποστήριξη για τη σύνταξη του βιογραφικού σημειώματός σας, επισκεφτείτε μας (el/to-grafeio/epikoinonia-orario-choroi/). Δείτε επίσης τις απαντήσεις (http://www.career.tuc.gr/11_01.html) σε συχνές ερωτήσεις σχετικά με το βιογραφικό σημείωμα και υποβάλετε το δικό σας ερώτημα (http://www.career.tuc.gr/08_01.php) ηλεκτρονικά.

- ΠΑΡΑΔΕΙΓΜΑ ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟΥ ΣΗΜΕΙΩΜΑΤΟΣ ΤΕΛΕΙΟΦΟΙΤΟΥ ΣΤΗΝ ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΓΛΩΣΣΑ (fileadmin/users_data/career/oldsite/downloads/Ex_gr.pdf)
- ΠΑΡΑΔΕΙΓΜΑ ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟΥ ΣΗΜΕΙΩΜΑΤΟΣ ΤΕΛΕΙΟΦΟΙΤΟΥ ΣΤΗΝ ΑΓΓΛΙΚΗ ΓΛΩΣΣΑ (http://www.career.tuc.gr/fileadmin/users_data/career/oldsite/downloads/Ex_en.pdf)

5. ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟ ΣΗΜΕΙΩΜΑ ΚΑΙ ΓΛΩΣΣΙΚΟ ΔΙΑΒΑΤΗΡΙΟ EUROPASS

Ο «φάκελος» Europass δημιουργήθηκε προκειμένου να προαχθεί και να διευκολυνθεί η κινητικότητα των πολιτών στο πλαίσιο της Ευρώπης. Επιτρέπει στους Ευρωπαίους πολίτες να μεταδίδουν με αποτελεσματικό τρόπο τα προσόντα τους και είναι ιδιαίτερα χρήσιμος για εκείνους που μετακινούνται από τη χώρα τους σε άλλες χώρες της Ε.Ε., για να αξιοποιήσουν ευκαιρίες μάθησης, κατάρτισης ή εργασίας.

Το πιο ευρέως χρησιμοποιούμενο έγγραφο Europass είναι το ομώνυμο υπόδειγμα βιογραφικού σημειώματος. Εκπονήθηκε στο πλαίσιο του ευρωπαϊκού φόρουμ για τη διαφάνεια των επαγγελματικών προσόντων και ικανοτήτων, το οποίο συγκροτήθηκε στα τέλη της δεκαετίας

του 1990 από την Ευρωπαϊκή Επιτροπή και το Ευρωπαϊκό Κέντρο για την Ανάπτυξη της Επαγγελματικής Κατάρτισης (CEDEFOP). Το βιογραφικό σημείωμα Europass αποτελεί το κεντρικό έγγραφο του φακέλου ενός πολίτη που μετακινείται για εκπαίδευση ή εργασία. Η χρήση του είναι προαιρετική, ωστόσο προτείνεται, καθώς βοηθά τον υποψήφιο να παρουσιάσει με συστηματικό και διεθνώς συγκρίσιμο τρόπο τις γνώσεις, ικανότητες και δεξιότητές του, διευκολύνοντας ταυτόχρονα τον αποδέκτη σε μια άλλη χώρα της Ευρώπης να κατανοήσει τα προσόντα του υποψηφίου. Άλλο πλεονέκτημά του αποτελεί η ανάδειξη όχι μόνο των τεχνικών δεξιοτήτων αλλά και των κοινωνικών, οργανωτικών, καλλιτεχνικών, όχι μόνο της τυπικής μάθησης, όπως είναι οι σπουδές, αλλά και της άτυπης, εκείνης που προέρχεται από δραστηριότητες όπως η εθελοντική δράση και οι ασχολίες ελεύθερου χρόνου.

Ως δίκτυο εξωστρεφές, το Europass πληροφορεί, προσανατολίζει και καθοδηγεί το κοινό, και κυρίως τους νέους, μέσω στοχευμένων δράσεων, έτσι ώστε όλο και περισσότεροι ενδιαφερόμενοι να κατανοήσουν και να αξιοποιήσουν προς όφελός τους το φάκελο Europass.

Μπορείτε να δείτε συμβουλές για έναν επιτυχή τρόπο σύνταξης (http://europass.eorper.gr/images/Symboules_Epityxias.pdf) του βιογραφικού σημειώματος Europass και να προετοιμαστείτε για την αγορά εργασίας κατάλληλα.

Στη διεύθυνση <http://europass.cedefop.europa.eu> (<http://europass.cedefop.europa.eu/>) μπορείτε να βρείτε περισσότερες πληροφορίες, οδηγίες και παραδείγματα συμπληρωμένων βιογραφικών αλλά και να δημιουργήσετε το δικό σας διαδικτυακά. Το ακόλουθο παράδειγμα αφορά έναν απόφοιτο και είναι συνταγμένο στην αγγλική γλώσσα.

- ΠΑΡΑΔΕΙΓΜΑ ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟΥ ΣΗΜΕΙΩΜΑΤΟΣ EUROPASS ΣΤΗΝ ΑΓΓΛΙΚΗ ΓΛΩΣΣΑ (fileadmin/users_data/career/oldsite/downloads/europassCV_ex_EN.pdf)

Το γλωσσικό διαβατήριο Europass είναι ένα προαιρετικό συμπλήρωμα του βιογραφικού σημειώματος, το οποίο δίνει στον υποψήφιο τη δυνατότητα να παραθέσει αναλυτικά και τεκμηριωμένα τις γλωσσικές γνώσεις και ικανότητές του (πέραν της μητρικής γλώσσας) καταγράφοντας τα διπλώματα/πιστοποιητικά που κατέχει, αυτοαξιολόγηση της γλωσσομάθειάς του, καθώς και τις σχετικές γλωσσικές και διαπολιτισμικές εμπειρίες του. Είναι θεμιτό να συμπεριλάβει ο υποψήφιος όχι μόνο τις γλώσσες για τις οποίες έχει κάποιο πιστοποιητικό αλλά ακόμα και γλώσσες τις οποίες κατέχει μερικώς, λόγω χάρη μόνο ως προς την ικανότητα κατανόησης απλών κειμένων. Η αυτοαξιολόγηση βασίζεται στα επίπεδα του Κοινού Ευρωπαϊκού Πλαισίου Αναφοράς για τις Γλώσσες και αναδεικνύει τις επιμέρους ικανότητες ως προς την κατανόηση (προφορική και γραπτή), την ομιλία (επικοινωνία και προφορική έκφραση) και τη γραφή στην εκάστοτε γλώσσα. Με την καταγραφή των γλωσσικών εμπειριών, ο υποψήφιος μπορεί να στηρίξει τους ισχυρισμούς του σχετικά με το επίπεδο γλωσσομάθειας, αναφέροντας εκπαιδευτικές, εργασιακές, οικογενειακές και άλλες εμπειρίες μέσω των οποίων απέκτησε και καλλιέργησε τις γλωσσικές του δεξιότητες. Στη διεύθυνση <http://europass.cedefop.europa.eu> (<http://europass.cedefop.europa.eu/>) μπορείτε να βρείτε περισσότερες πληροφορίες, οδηγίες και παραδείγματα συμπληρωμένων γλωσσικών διαβατηρίων αλλά και να δημιουργήσετε το δικό σας διαδικτυακά. Το ακόλουθο παράδειγμα αφορά έναν απόφοιτο και είναι συνταγμένο στην αγγλική γλώσσα.

- ΠΑΡΑΔΕΙΓΜΑ ΓΛΩΣΣΙΚΟΥ ΔΙΑΒΑΤΗΡΙΟΥ EUROPASS ΣΤΗΝ ΑΓΓΛΙΚΗ ΓΛΩΣΣΑ (http://www.career.tuc.gr/fileadmin/users_data/career/oldsite/downloads/europassLP_ex_en.pdf)

Μεταπτυχιακά (el/metaptychiaka/)

Υποτροφίες (el/yprotrofies/)

Συμβουλευτική (el/symboyleytiki/)

Εργασία (el/ergasia/)

Επιχειρηματικότητα (el/epicheirimatikotita/)

Επικοινωνία, Ωράριο & Χώροι (el/to-grafeio/epikoinonia-orario-choroi/)



(<http://www.tuc.gr>)

Πολυτεχνείο Κρήτης

Γραφείο Διασύνδεσης & Σταδιοδρομίας

Πολυτεχνειούπολη, Ακρωτήρι, Χανιά 73100, Κρήτη

Τηλ: 28210 37330, 28210 37331, 28210 37332



(<https://www.facebook.com/careertuc>)



(/?id=6566&type=9818)

© Γραφείο Διασύνδεσης & Σταδιοδρομίας 2016 | Προσωπικά Δεδομένα (/?id=7468) | Όροι Χρήσης (/?id=3760)

Διαδικτυακό

EL (ελληνικά) ▾

Σύνδεση

Βιογραφικό σι Προετοι Πέντε αρ

Επιλογές

**ΕΠΙΠΡΟΣΘΕΤΑ
ΠΕΔΙΑ**

Φωτογραφία

Λοιπές
δεξιότητεςΆδεια
οδήγησης**+** Πρόσθετες
πληροφορίες

Συνημμένα



Διαγραφή

Εισαγωγή
αρχείου

Προεπισκόπηση

**ΠΡΟΣΩΠΙΚΕΣ
ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ****+ Συμπληρώστε****ΤΥΠΟΣ ΑΙΤΗΣΗΣ****+ Συμπληρώστε****ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ
ΕΜΠΕΙΡΙΑ****+ Συμπληρώστε****ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ
ΚΑΙ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ****+ Συμπληρώστε****ΑΤΟΜΙΚΕΣ****ΔΕΞΙΟΤΗΤΕΣ**Μητρική(ές)
γλώσσα(ες)**+ Συμπληρώστε**

Ξένες γλώσσες

+ Συμπληρώστε**+ Συμπληρώστε**Επικοινωνιακές
δεξιότητες

Οργανωτικές /

+ Συμπληρώστε

Διαχειριστικές



Κοινοποίηση

CV

Βιογραφικό
σημείωμαΠΡΟΣΩΠΙΚΕΣ
ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ

Συμπληρώστε



Εξαγωγή

ΠΡΟΣΩΠΙΚΗ ΠΡΟΣ ΑΙΤΗΣΗΣ

Συμπληρώστε

Διαδίκτυακό εργαλείο

ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ
ΕΜΠΕΙΡΙΑ

Συμπληρώστε

ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ
ΚΑΙ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ

Συμπληρώστε

ΑΤΟΜΙΚΕΣ
ΔΕΞΙΟΤΗΤΕΣΜητρική(ές)
γλώσσα(ες)

Συμπληρώστε

Ξένες γλώσσες

Συμπληρώστε

Συμπληρώστε

Επικοινωνιακές
δεξιότητες

Οργανωτικές /

Συμπληρώστε

Διαχειριστικές

ΦΥΛΛΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ (ΚΟΙΝΟ ΓΙΑ ΟΛΕΣ ΤΙΣ ΟΜΑΔΕΣ)

Θα διερευνήσετε τα χαρακτηριστικά του **βιογραφικού σημειώματος** σε πολλές εκδοχές του και θα αναζητήσετε τη σχέση της πιθανής ποικιλότητας με το μέσο (περιβάλλον) στο οποίο παράγεται και ενδεχομένως φιλοξενείται. Στο τέλος της διερεύνησης θα παρουσιάσετε τα αποτελέσματά σας στην υπόλοιπη τάξη αξιοποιώντας το λογισμικό παρουσίασης (PowerPoint). **Η τελική σας δραστηριότητα θα είναι η σύνταξη ενός βιογραφικού σημειώματος.** Εναλλακτικά και για να εξοικονομηθεί χρόνος, η κάθε ομάδα θα μπορούσε να έχει διαφορετική εστίαση και στο τέλος να γίνει συνολική σύνθεση.

1^η φάση: Διερεύνηση

Μελετήστε τα βιογραφικά σημειώματα που βρίσκονται στις σελίδες 89-90 του βιβλίου σας και τη θεωρία - οδηγίες των σελίδων 91-92. Στη συνέχεια, μελετήστε τα **υποδείγματα βιογραφικών σημειωμάτων που προτείνονται στους ακόλουθους διαδικτυακούς τόπους καθώς και τις οδηγίες αλλά και τις φόρμες ηλεκτρονικής συμπλήρωσης που τα συνοδεύουν:**

- Γραφείο Διασύνδεσης του Α.Π.Θ.,
<https://www.dasta.auth.gr/cmsitem.aspx?id=85&sid=2>
& υπηρεσία ηλεκτρονικής του συμπλήρωσης
<http://dasta.auth.gr/cmsitem.aspx?sid=2&id=195>)
- Γραφείο Διασύνδεσης του Πολυτεχνείου Κρήτης,
http://www.career.tuc.gr/02_03_02.html
- Πρότυπα βιογραφικού της Microsoft Office,
<http://office.microsoft.com/el-gr/templates/CT010144894.aspx>
- Ευρωπαϊκό πρότυπο βιογραφικού σημειώματος, οδηγίες σύνταξης και υπηρεσία ηλεκτρονικής του συμπλήρωσης του Cedefop, ευρωπαϊκού κέντρου για την ανάπτυξη της επαγγελματικής εκπαίδευσης στα κράτη-μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης,
<http://europass.cedefop.europa.eu/el/home>
- Ιδιωτικούς και εμπορικούς διαδικτυακούς τόπους που ασχολούνται με την ανεύρεση εργασίας:
 - <http://www.viografiko.eu/>

- ο <http://www.cvcenter.gr/>
- ο http://www.εργασία.gr/arthra_cv1.php

Τα ακόλουθα ερωτήματα και άξονες διερεύνησης θα σας βοηθήσουν στην εργασία σας:

1. Επιχειρήστε να εντοπίσετε κοινά στοιχεία και διαφοροποιήσεις ως προς τη δομή και το περιεχόμενο, τη γλώσσα και τη μορφή που υιοθετούνται ή προτείνονται σε κάθε περίπτωση. Εστιάστε, κυρίως, στην εξέλιξη ανάμεσα στο αφηγηματικό βιογραφικό σημείωμα της σελίδας 89 και τα πρότυπα του διαδικτύου. Ειδικότερα μελετήστε ομοιότητες και μεταβολές:

- **Ως προς τη δομή και το περιεχόμενο:**

- ο Ποιες είναι οι ενότητες που περιλαμβάνονται στα βιογραφικά σημειώματα που μελετάτε; Συναντήσατε κάποια διαφοροποίηση
 - ανάλογα με τον σκοπό του βιογραφικού, αν για παράδειγμα πρόκειται για βιογραφικό για τη συνέχιση των σπουδών ή για την ανεύρεση εργασίας;
 - μεταξύ ελληνικών προτύπων και αυτών που προτείνονται από ευρωπαϊκούς οργανισμούς;
- ο Με ποια σειρά οργανώνονται οι ενότητες αυτές; Η σειρά οργάνωσής τους σχετίζεται με τον σκοπό του βιογραφικού;
- ο Με ποια σειρά οργανώνονται τα περιεχόμενά τους;

- **Ως προς τη γλώσσα:**

- ο Ποιοι χρόνοι και ποια πρόσωπα επιλέγονται;
- ο Ποια δομή πρότασης (απλή, ελλειπτική...) κυριαρχεί;
- ο Ποια μέρη του λόγου συναντώνται συχνότερα;

- **Ως προς τη μορφή:**

- ο Ποια είναι η κειμενική διάταξη;
- ο Υπάρχουν εικονιστικά/οπτικά στοιχεία;

- ο Τι επιλογές γίνονται ως προς τη γραμματοσειρά και την παραγραφοποίηση;

2. Προσπαθήστε τώρα να συσχετίσετε τα χαρακτηριστικά του βιογραφικού σημειώματος, έτσι όπως υιοθετούνται στα παραδείγματα και τα πρότυπα που μελετήσατε ή προτείνονται στις οδηγίες που διαβάσατε, με το μέσο (περιβάλλον) στο οποίο το κείμενο παράγεται. Ειδικότερα:

- **Ποιος τύπος βιογραφικού σημειώματος, ο αφηγηματικός (σελ. 89) ή ο διαγραμματικός φαίνεται να επικρατεί στα πρότυπα του διαδικτύου;** Πώς σχετίζεται αυτό με τις ιδιαιτερότητες των ηλεκτρονικών περιβαλλόντων παραγωγής λόγου (π.χ. επεξεργαστής κειμένου, έτοιμες υπηρεσίες ιστοσελίδων);
- **Ποια άλλα χαρακτηριστικά ως προς τη δομή, τη γλώσσα και τη μορφή των προτύπων από το διαδίκτυο που μελετήσατε μπορεί να σχετίζονται ή και να διευκολύνονται από την ηλεκτρονική παραγωγή λόγου;**
- **Στους οδηγούς που διαβάσατε υπάρχουν συγκεκριμένες οδηγίες που φανερώνουν ότι η παραγωγή λόγου περιορίζεται πια στα ηλεκτρονικά περιβάλλοντα; Ποιες είναι αυτές;**

Κρατήστε ηλεκτρονικά σημειώσεις είτε στον επεξεργαστή κειμένου είτε στο λογισμικό παρουσίασης, για να δομήσετε στη συνέχεια την παρουσίασή σας.

2^η φάση: Δημιουργία παρουσίασης

Δημιουργήστε, τώρα, μία παρουσίαση με το **λογισμικό παρουσίασης**, προκειμένου να ενημερώσετε τις υπόλοιπες ομάδες για τα αποτελέσματα της διερεύνησής σας.

Προσέξτε ιδιαίτερα τα εξής:

- Η παρουσίαση είναι γραπτό κείμενο, αλλά υποστηρίζεται και από τον προφορικό λόγο.
- **Δε διαβάζουμε απλώς την παρουσίαση. Τη συμπληρώνουμε με τον προφορικό μας λόγο.**

- Έχει περισσότερο τη μορφή τίτλων, είναι επιγραμματική και στηρίζεται κυρίως στα ονοματικά σύνολα.
- Φροντίζουμε να μην υπάρχει μεγάλος όγκος πληροφορίας σε κάθε διαφάνεια.
- Επιλέγουμε τον κατάλληλο συνδυασμό χρωμάτων, το κατάλληλο πλαίσιο κειμένου και μέγεθος γραμματοσειράς, προκειμένου να είναι περισσότερο εύληπτη η πληροφορία.
- Το περιεχόμενο της παρουσίασης είναι άξονες πάνω στους οποίους οργανώνεται η σκέψη μας, για αυτό και **χρειάζεται ιδιαίτερη προσοχή στη δομή και στα περιεχόμενα του συγκεκριμένου γραπτού κειμένου.**
- Μπορείτε στην παρουσίασή σας εκτός από το γραπτό κείμενο να προσθέσετε και **σχήματα ή και εικόνες** (π.χ. από τις κριτικές, όπως εμφανίζονται στα διάφορα μέσα), αν θεωρείτε ότι αυτό θα σας βοηθήσει να είστε περισσότερο αποτελεσματικοί στην επικοινωνία σας.
- Ο σχεδιασμός σας να είναι συνολικός: θέλετε να παρουσιάσετε στους συμμαθητές σας τα αποτελέσματά σας αναφορικά με την ποικιλότητα που παρατηρείται στο βιογραφικό σημείωμα και τη σχέση της με το μέσο στο οποίο παράγεται ή (και) φιλοξενείται το κείμενο. Στο πλαίσιο αυτό θα σχεδιάσετε με ποια μέσα θα μεταδοθεί τι.

3^η φάση: Σύνταξη βιογραφικού σημειώματος (θα γίνει ατομικά)

Υποθέστε ότι θέλετε να εργαστείτε το καλοκαίρι (επιλέξτε: σε μια κατασκήνωση που φιλοξενεί παιδιά ελληνικής καταγωγής που ζουν στο εξωτερικό· σε μια μη κερδοσκοπική οργάνωση που φροντίζει τους παράνομους μετανάστες που μόλις φτάνουν στην Ελλάδα· σε μια διεθνή ομάδα νέων που ασχολείται με την προστασία της παγκόσμιας πολιτιστικής κληρονομιάς και δραστηριοποιείται σε διάφορες χώρες:...). Συντάσσετε, λοιπόν, το βιογραφικό σας σημείωμα, το οποίο θα αποστείλετε στους υπεύθυνους. Φροντίστε να υιοθετήσετε τα στοιχεία (δομής, περιεχομένου, γλώσσας, μορφής) που από τη μελέτη σας αντιληφθήκατε ότι θεωρούνται σημαντικά για την επικοινωνιακή αποτελεσματικότητα του κειμένου σας.

Πηγή υλικού: <http://proteas.greek-language.gr/scenario.html?sid=3580>



ΤΙ ΕΙΠΑΜΕ ΟΤΙ ΕΧΕΙΣ ΣΠΟΥΔΑΣΕΙ;

ΑΡΧΙΤΕΚΤΟΝΙΚΗ, ΜΕ ΜΑΣΤΕΡ
ΣΤΟΝ ΑΣΤΙΚΟ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟ ΚΑΙ
ΝΤΟΚΤΟΡΑ ΣΤΗΝ ΠΟΛΕΟΔΟΜΙΑ...
ΘΕΛΕΤΕ ΚΑΝΕΛΑ ΣΤΟΝ
ΚΑΠΟΥΤΣΙΝΟ;



Apkäs

ΜΠΑΜΠΑ...
ΤΙ ΓΙΟΡΤΑΖΟΥΜΕ
ΤΗΝ ΠΡΟΤΟΜΑΓΙΑ;

ΤΗΝ 1^η ΜΑΪΟΥ
ΓΙΟΡΤΑΖΕΙ Η ΕΡΓΑΤΙΑ !
ΤΙΣ ΥΠΟΛΟΙΠΕΣ 364 ΜΕΡΕ
ΓΙΟΡΤΑΖΕΙ Η ΑΝΕΡΓΙΑ..



i-kyr.g

5η ενότητα

ΣΥΖΗΤΩΝΤΑΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΡΓΑΣΙΑ ΚΑΙ ΤΟ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑ

Σ' αυτή την ενότητα

- Θα μιλήσουμε και θα διαβάσουμε για τα επαγγέλματα και την εργασία παλιότερα και σήμερα.
- Θα μάθουμε τους **βαθμούς των επιθέτων**.
- Θα μάθουμε να αναγνωρίζουμε το **β' συνθετικό** των σύνθετων λέξεων.
- Θα ασκηθούμε στην **οργάνωση** και **συνοχή** της **περιγραφής** και της **αφήγησης**.
- Θα συνεργαστούμε για να συλλέξουμε υλικό και να **συνθέσουμε απλές εργασίες**.





Κειμενικό είδος της συνέντευξης/Περιεχόμενο-Δομή-Μορφή

Κείμενο 1 [Συνέντευξη με τον Πασκάλ Μπιε, εικονογράφο παιδικών βιβλίων]

Εσύ πώς δουλεύεις; Έχεις πρώτα το κείμενο στα χέρια σου και μετά το εικονογραφείς;

Στην αρχή έχω μια πολύ γενική ιδέα για την ιστορία. Περισσότερο σκέφτομαι με εικόνες παρά με κείμενα. Το κείμενο γράφεται σιγά σιγά, συζητώντας και γελώντας με την Μπέκη. (σημ.: Η Μπέκη Μπλουμ είναι συγγραφέας παιδικών βιβλίων.) Νομίζω ότι δεν μπορώ να διαχωρίσω τελείως το κείμενο από τις εικόνες. Είναι αλληλένδετα.

Πώς έγινες εικονογράφος;

Δεν αποφάσισα μια ημέρα ότι θα γίνω εικονογράφος. Από πολύ μικρός μ' άρεσε να ζωγραφίζω. Τα αγαπημένα μου παιχνίδια ήταν ένα μολύβι και ένα χαρτί... Έφτιαχνα μόνος μου εικονογραφημένες ιστορίες και κόμικς. Σπούδασα λοιπόν γραφιστικά και δε σταμάτησα ποτέ να σχεδιάζω. Πριν από λίγα χρόνια έστειλα σχέδιά μου στην Μπολόνια. Τους άρεσαν και τα διάλεξαν για την έκθεση εικονογράφησης. Σιγά σιγά αγάπησα πολύ την εικονογράφηση...

Πιστεύεις ότι τα χρώματα είναι σημαντικά στην εικονογράφηση;

Το χρώμα είναι σημαντικό για τα παιδιά, αλλά δε νομίζω ότι έχει πρωταρχική σημασία. Πολλές φορές το σχέδιο από μόνο του είναι αρκετό... Πάντα σχεδιάζω πρώτα κι αν χρειάζεται μετά το χρωματίζω. Βέβαια, σε μερικές περιπτώσεις το χρώμα είναι πολύ σημαντικό. Πώς ν' αποδώσεις την ατμόσφαιρα μιας ωραίας φωτεινής μέρας, τον ήλιο ή μια νύχτα με ξαστεριά χωρίς χρώματα;

Τι χρώμα θα έβαζες στα συναισθήματα;

Νομίζω ότι μπορούν να εκφραστούν συναισθήματα με τις αντιθέσεις των χρωμάτων. Όταν συνυπάρχουν έντονα και ανοιχτά χρώματα, δημιουργείται μια ατμόσφαιρα έντονη, ζωηρή. Αντίθετα, όταν τα χρώματα είναι ανοιχτά στους ίδιους απαλούς τόνους, δημιουργούν μια αίσθηση γαλήνης και ηρεμίας. Πιστεύω ότι και με τις γραμμές στο σχέδιο μπορεί κανείς να εκφράσει συναισθήματα. Όταν η γραμμή είναι λεπτή σ' ένα φόντο πιο έντονο, μπορεί να εκφράσει την αγωνία, την ένταση, το θυμό. Ενώ όταν οι γραμμές είναι στρογγυλές, εκφράζουν κάτι πιο γαλήνιο, πιο τρυφερό.

Ποιες είναι οι πηγές της έμπνευσής σας;

Εμπνέομαι πολύ από την καθημερινή ζωή... Σας διαβεβαιώνω ότι συμβαίνουν πράγματα πολύ διασκεδαστικά, καθημερινές καταστάσεις που μπορεί όμως να είναι πολύ κωμικές. Αστείες φυσιογνωμίες, πρόσωπα έκπληκτα, θυμωμένα, χαρούμενα, κάποιος που παραπατάει και πέφτει. Διάφορες εικόνες αποτυπώνονται ασυνείδητα στο μυαλό μου και, κάποια στιγμή, ξεπηδούν μπροστά και με βοηθούν να εμπνευστώ.



Τι θα έλεγες σε ένα παιδί που θα ήθελε να γίνει εικονογράφος;

Πρώτα απ' όλα πρέπει να κρατήσει μέσα του για πάντα την αθωότητά του, να παραμείνει παιδί για όλη του τη ζωή. Οι φίλοι μου, όταν έρχονται σπίτι μου, γελάνε μαζί μου. Έχω παντού μόνο παιδικά βιβλία, κόμικς, εικονογραφημένες ιστορίες...

εφημ. Η ΚΑΘΗΜΕΡΙΝΗ, 12/12/1999

Ερωτήσεις κατανόησης

- 1 Από πού καταλαβαίνουμε ότι ο Πασκάλ Μπιε είχε έφεση για το επάγγελμα που τελικά ακολούθησε; • Θα σας ενδιέφερε να ασχοληθείτε με την εικονογράφηση κάποιου βιβλίου;
- 2 Από πού εμπνέεται ο Πασκάλ Μπιε;



Ανάγκη επικαιροποίησης: Διάκριση Αγγελιών Ζήτησης και Προσφοράς

Κείμενο 2 [Μικρές αγγελίες]

ΕΜΠΟΡΙΚΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ζητεί δυναμικούς συνεργάτες. Υψηλές αποδοχές, εξέλιξη, εκπαίδευση, δυνατότητα μερικής απασχόλησης. Πληροφορίες, τηλ. [...]

ΕΤΑΙΡΕΙΑ SECURITY προσλαμβάνει προσωπικό ασφαλείας για πλήρη απασχόληση. Αποδοχές ικανοποιητικές και άριστες συνθήκες εργασίας. Θα προτιμηθούν άτομα που προέρχονται από τις Ειδικές Δυνάμεις, με καλή σωματική διάπλαση. Προσόντα: εκπληρωμένες στρατιωτικές υποχρεώσεις, ηλικία 25-35 ετών. Γραμματικές γνώσεις: απόφοιτοι λυκείου, κάτοχοι διπλώματος αυτοκινήτου ή μοτο. Πληροφορίες, τηλ. [...]

ΔΙΚΗΓΟΡΙΚΟ ΓΡΑΦΕΙΟ ζητεί δικηγόρο, τουλάχιστον πενταετούς εμπειρίας, σε θέματα Αστικού και Εμπορικού Δικαίου, για πλήρη και αποκλειστική απασχόληση. Απαραίτητη προϋπόθεση η άριστη γνώση Η/Υ καθώς και της αγγλικής γλώσσας. **Βιογραφικό σημείωμα** στο φαξ: [...]

ΜΕΓΑΛΟ ΔΙΚΗΓΟΡΙΚΟ ΓΡΑΦΕΙΟ ζητεί γραμματέα με εξαιρετική γνώση Η/Υ, ταχεία, επιμελή δακτυλογράφηση και γνώση αγγλικών και γερμανικών. Αποστείλατε **βιογραφικό σημείωμα** στον αριθμό φαξ: [...]

Από την εφημ. ΤΟ ΒΗΜΑ

Ερώτηση κατανόησης

Αγγελίες σαν τις παραπάνω βρίσκει κανείς πολλές στις ειδικές σελίδες των εφημερίδων. Σε ποιους απευθύνεται η κάθε αγγελία και ποια προσόντα ζητούνται από αυτούς;



Κείμενο 3 [Ζωγράφιζε όνειρα] Δυνατότητα Παράλειψης

Είχε χωρίσει τα σανίδια ανάλογα με τις διαστάσεις τους κι είχε αποφασίσει να ξεκινήσει απ' τα μικρότερα. Θα έπρεπε να περάσει ένα στάδιο εξάσκησης, αυτό ήταν φανερό, και να μπορέσει να συγκρατήσει την ανυπομονησία της.

Τα πρώτα σανίδια τα ζωγράφιζε κι απ' τις δύο πλευρές για οικονομία. Έκανε απλά σχέδια, ίσα ίσα για να ελέγξει το νέο τρόπο ζωγραφικής. Διότι τώρα η Ιωάννα έκανε τα χρώματά της πολύ φωτεινά, χρησιμοποιούσε πολλά πράσινα και κίτρινα και κόκκινα ατόφια. Χρώματα, δηλαδή, που στην εικονογραφία θεωρούνται άσεμνα.



Όταν, έπειτα από πολλές αναμείξεις, κατέληξε ότι αυτά τα χρώματα την ικανοποιούσαν, άρχισε να προβληματίζεται με το σχέδιο. Ως τώρα είχε φτιάξει φανταστικά φυτά και λουλούδια μεμονωμένα και δεν είχε επιχειρήσει να φτιάξει μια σύνθεση.

Σκεφτόταν να κάνει μερικά δοκιμαστικά σχέδια και μετά να ξεκινήσει να ζωγραφίζει στο μεγάλο σανίδι, ράφι από ένα ντουλάπι του πρώτου ορόφου. Ύστερα από σκέψη, όμως, κατέληξε στο συμπέρασμα ότι ήταν καλύτερα να ξεκινήσει κατευθείαν, για ν' αποφύγει με κάθε τρόπο τη στατικότητα.

Βρήκε τη χρυσή τομή στο αριστερό μέρος και ξεκίνησε από εκεί. Σχεδίασε τον προπλασμό ενός γυναικείου γυμνού σώματος σε ημικλινή στάση. Έπειτα άρχισε να βάζει τα πράσινα σκούρα των διάφορων φυτών. Είχε στο νου της να φτιάξει μια γυναίκα ανάμεσα σ' εξωτικά φυτά και παραδείσια πουλιά.

Ο φόβος του κενού την έκανε να γεμίσει σιγά σιγά το χώρο με παράξενα φυτά και δέντρα οπωροφόρα, λουλούδια εξωπραγματικά και ζώα. Φυτά υδροχαρή και κάκτοι της ερήμου, μπανανιές και κακί,

ανθισμένα νούφαρα και μικροσκοπικά λουλούδια του υποδάσους, λέοντες και πίθηκοι, παπαγάλοι και κολίβρια, όλ' αυτά σε μια περίεργη ονειρική αρμονία. Στ' αριστερά η γυμνή γυναίκα άπλωνε το χέρι της σε μια αντρική φιγούρα που ερχόταν απ' το βάθος, απόμακρη και σκοτεινή, παίζοντας μια φλογέρα. Σ' ένα μικρό άνοιγμα τ' ουρανού τοποθέτησε μια λευκή σφαίρα που δεν ήξερε αν ήταν ήλιος ή φεγγάρι.

Ακόμη ο πίνακας δεν ήταν τελειωμένος, είχαν μπει μόνο τα κάτω χρώματα, τα σκούρα, αλλά η Ιωάννα το είχε σχεδόν τελειώσει στο μυαλό της.

Ένα παιχνίδι καινούριο γι' αυτή είχε αρχίσει. Ανακατεύοντας χρώματα που πριν δεν είχε τολμήσει, καινοτομούσε συνδυάζοντας κίτρινο με ροζ και κόκκινο με βιολέ και πορτοκαλί. Το σχέδιο και τα χρώματα είχαν τη μαγεία και την ομορφιά της παιδικής ζωγραφικής. Η Ιωάννα, χωρίς να το υποψιάζεται καν, είχε ανοίξει ένα παράθυρο στα όνειρά της. Γιατί τι άλλο από όνειρα ζωγράφιζε;

Ευγενία Φακίνου, *Η μεγάλη πράσινη*, εκδ. Καστανιώτη, 1987



Ερωτήσεις κατανόησης

- 1 Πώς χρησιμοποιούσε τα χρώματα η Ιωάννα;
- 2 Ποια σύνθεση τελικά ζωγράφισε; • Περιγράψτε την.



Κείμενο 4 [Η ιστορία του Στέλιου] Αφήγηση

Ο Στέλιος έχει 20% ικανότητα όρασης. Το 1992 τελείωσε το τμήμα Βιολογίας του Α.Π.Θ. Κατά τη διάρκεια των σπουδών του παρακολούθησε τα προσφερόμενα μαθήματα της Σχολής του σχετικά με τους ηλεκτρονικούς υπολογιστές, κι έτσι ανέπτυξε ένα ιδιαίτερο ενδιαφέρον για το αντικείμενο.

Έμαθε να χρησιμοποιεί τον υπολογιστή με τη βοήθεια του συστήματος Apollo, το οποίο είναι ένα είδος συνθεσάιζερ φωνής που διαβάζει οτιδήποτε εμφανίζεται στην οθόνη (menu, κείμενα), καθώς και μέσω μιας μπάρας προσαρμογής που μετατρέπει τους χαρακτήρες που εμφανίζονται στην οθόνη σε μορφή γραφής του αλφάβητου Braille.

Μετά την αποφοίτησή του, στην προσπάθειά του για ένταξη στην επαγγελματική ζωή, αντιμετώπισε κάποιες δυσκολίες. Έτσι, όταν πληροφορήθηκε για ένα σεμινάριο που συνδιοργάνωσε ο Δήμος Καλλιθέας, ο Πανελλήνιος Σύνδεσμος Τυφλών, ένα ιταλικό πανεπιστήμιο και μία μεγάλη εταιρεία στον χώρο της Πληροφορικής, με τη χρηματοδότηση της Ευρωπαϊκής Ένωσης, σκέφτηκε ότι θα ήταν μια πολύ

καλή ευκαιρία γι' αυτόν να αποκτήσει περισσότερα εφόδια και προσόντα σχετικά με τους υπολογιστές. Μάλιστα, υπήρχε η δέσμευση ότι η συνεργαζόμενη εταιρεία θα προσλάμβανε δύο από τα άτομα που θα παρακολουθούσαν το σεμινάριο μετά τη λήξη του. Κατά τη διάρκεια του σεμιναρίου ειδικεύτηκε στις αρχές και τις γλώσσες προγραμματισμού.

Λόγω των ιδιαίτερων ικανοτήτων του, καθώς και του ζήλου, που επέδειξε όσο παρακολουθούσε το σεμινάριο, επιλέχθηκε και προσλήφθηκε από την εταιρεία μετά τη λήξη του σεμιναρίου. Σήμερα εξακολουθεί να εργάζεται εκεί, έχει πλήρως προσαρμοστεί στις συνθήκες εργασίας και αντιμετωπίζει με αισιοδοξία το μέλλον.

Ετοιμάζομαι για τη ζωή, ΣΕΠ Γ' Γυμνασίου, ΟΕΔΒ, 2003



Ερωτήσεις κατανόησης

1. Ποιες σπουδές έκανε ο Στέλιος και με ποιον τρόπο ξεπεράστηκε το πρόβλημα όρασής του στη χρήση του υπολογιστή;
2. Με ποιον τρόπο αντιμετώπισε ο Στέλιος τις δυσκολίες ένταξης στην επαγγελματική ζωή και τι τελικά πέτυχε;

ΟΙ ΒΑΘΜΟΙ ΤΩΝ ΕΠΙΘΕΤΩΝ- Η ΣΥΓΚΡΙΣΗ

B

B1

Οι βαθμοί των επιθέτων και των επιρρημάτων



Ακούω και μιλώ

1. Στο κείμενο 1 διαβάζουμε τις φράσεις: α) Το χρώμα είναι σημαντικό για τα παιδιά, β) Βέβαια, σε μερικές περιπτώσεις το χρώμα είναι πολύ σημαντικό. Ποια διαφορά παρουσιάζει το επίθετο «σημαντικό» στις δύο προτάσεις;
2. Παρατηρώντας τα χρώματα των ρούχων των συμμαθητών σας, χρησιμοποιήστε το επίθετο έντονο σε φράσεις: α) για να αποδώσετε αυτό το γνώρισμα σε ένα χρώμα, β) για να συγκρίνετε ως προς αυτό το γνώρισμα δύο χρώματα και γ) για να πείτε ότι ένα χρώμα έχει αυτό το γνώρισμα σε πολύ μεγάλο βαθμό. • Με ποιους τύπους δηλώνεται η διαφορά που έχουν ως προς το γνώρισμα «έντονο» τα χρώματα που επιλέξατε;
3. Παρατηρήστε τα επίθετα και τις μετοχές που ακολουθούν. • Ποια σχηματίζουν συγκριτικό και υπερθετικό βαθμό και ποια όχι;
Αλληλένδετα, ωραίας, καθημερινή, θυμωμένα (κείμ. 1), ικανοποιητικές, γραμματικές, πενταετούς (κείμ. 2), παιδικής, ανθισμένα (κείμ. 3).
4. Ύστερα από σκέψη, όμως, κατέληξε στο συμπέρασμα ότι ήταν καλύτερα να ξεκινήσει κατευθείαν (κείμ. 3).
• Πείτε πώς θα γίνει το επίρρημα καλύτερα: α) αν απλώς δείχνει την ιδιότητα του καλού και β) αν δείχνει την ιδιότητα σε πολύ μεγάλο βαθμό.



Μαθαίνω για τους βαθμούς των επιθέτων και των επιρρημάτων

- ▶ Οι βαθμοί των επιθέτων είναι τρεις: θετικός, συγκριτικός, υπερθετικός. Από αυτούς, ο συγκριτικός και ο υπερθετικός λέγονται παραθετικά των επιθέτων και σχηματίζονται μονολεκτικά ή περιφραστικά.
 - α. **Επίθετο θετικού βαθμού:** Φανερώνει ότι ένα ουσιαστικό έχει κάποιο γνώρισμα:
Το χρώμα είναι σημαντικό για τα παιδιά.
 - β. **Επίθετο συγκριτικού βαθμού:** Φανερώνει ότι ένα ουσιαστικό έχει κάποιο γνώρισμα σε μεγαλύτερο βαθμό από ένα άλλο:
Το χρώμα είναι πιο σημαντικό (ή σημαντικότερο) για τα παιδιά παρά για τους μεγάλους.
 - γ. **Επίθετο υπερθετικού βαθμού:**
 1. **σχετικό υπερθετικό:** Φανερώνει ότι ένα ουσιαστικό έχει κάποιο γνώρισμα στον πιο μεγάλο βαθμό από όλα τα όμοιά του:
Το χρώμα είναι το πιο σημαντικό στοιχείο σε μια ζωγραφιά.
 2. **απόλυτο υπερθετικό:** Φανερώνει ότι ένα ουσιαστικό έχει κάποιο γνώρισμα σε πολύ μεγάλο βαθμό, χωρίς να γίνεται σύγκριση με άλλα ουσιαστικά:
Το χρώμα είναι πολύ σημαντικό (ή σημαντικότερο).
- **Παραθετικά μετοχών:** Όσες μετοχές σχηματίζουν παραθετικά, τα σχηματίζουν περιφραστικά: *θυμωμένος, πιο θυμωμένος, πολύ θυμωμένος.*
- **Επίθετα χωρίς παραθετικά:** Δε σχηματίζουν παραθετικά τα επίθετα που σημαίνουν: ύλη (ξύλινος), καταγωγή ή συγγένεια (πατρικός), τόπο (ορεινός), χρόνο (καθημερινός), κατάσταση που δεν αλλάζει (αντρικός), κάποια σύνθετα με πρώτο συνθετικό α- (άγνωστος).
- ▶ Όπως τα επίθετα, έτσι και τα επιρρήματα έχουν τρεις βαθμούς.
- ▶ Όσα επιρρήματα προέρχονται από επίθετα σχηματίζουν περιφραστικά και μονολεκτικά παραθετικά από τον πληθυντικό του ουδετέρου:
π.χ. ωραίος → ωραία – ωραιότερα/πιο ωραία – ωραιότατα/πολύ ωραία

ΚΑΤΑΛΗΞΕΙΣ ΠΑΡΑΘΕΤΙΚΩΝ

Θετικός	Συγκριτικός	Υπερθετικός
έντονος	εντονότερος / πιο έντονος	εντονότατος / πολύ έντονος ο εντονότερος / ο πιο έντονος
ταχύς	ταχύτερος / πιο ταχύς	ταχύτατος / πολύ ταχύς ο ταχύτερος / ο πιο ταχύς
επιμελής	επιμελέστερος / πιο επιμελής	επιμελέστατος / πολύ επιμελής ο επιμελέστερος / ο πιο επιμελής



Κείμενο 5 [Η ανεργία των νέων σήμερα]

Ανάγκη επικαιροποίησης και εμβάθυνσης

...Αξιοσημείωτο είναι ότι οι νέοι στην ηλικία εμφανίζουν χαρακτηριστικά υψηλότερη μακροχρόνια ανεργία από τους ευρισκόμενους σε ώριμες ηλικίες. Επίσης ο ένας στους δύο ανέργους είναι «νέος» στην αγορά εργασίας με την έννοια ότι δεν είχε εργαστεί στο παρελθόν. Ως προς το επίπεδο εκπαίδευσης επίσης το ποσοστό της ανεργίας (όχι μόνο της μακροχρόνιας) εμφανίζει σημαντικές διαφοροποιήσεις. Συστηματικά, αν οι πτυχιούχοι ΑΕΙ εμφανίζουν υπολογίσιμο ποσοστό ανεργίας (6,4%), αυτό είναι μικρότερο από το μέσο συνολικό, που είναι κοντά στο 10%, ενώ οι πτυχιούχοι ΤΕΙ εμφανίζουν ποσοστό ανεργίας 12,5%, που είναι υψηλότερο από το γενικό ποσοστό. Συστηματικά επίσης οι απόφοιτοι Μέσης Εκπαίδευσης εμφανίζουν ποσοστό ανεργίας 15%, υψηλότερο από το γενικό ποσοστό. Έχει ενδιαφέρον να σημειωθεί επίσης ότι οι απόφοιτοι Τεχνικών και Επαγγελματικών Λυκείων εμφανίζουν κατά κανόνα περισσότερη ανεργία από τους αποφοίτους των Ενιαίων Λυκείων.

Αξίζει επίσης να αναφερθεί ότι η ανεργία αυτών που έχουν μόνο απολυτήριο Δημοτικού είναι συστηματικά σαφώς μικρότερη (7,6%) από αυτήν του εργατικού δυναμικού. Το γεγονός αυτό συνδέεται με το ότι τέτοια άτομα κατά κανόνα συγκεντρώνονται σε μεγάλες σχετικά ηλικίες, όπου η ανεργία έχει παύσει να αποτελεί σύνηθες φαινόμενο.

εφημ. ΤΟ ΒΗΜΑ, 1/2/2004



εφημ. ΤΟ ΒΗΜΑ, 16/10/2005



Διαβάζω και γράφω

- Στις παρακάτω προτάσεις υπογραμμίστε τα επίθετα και κατατάξτε τα στον πίνακα. • Έπειτα συμπληρώστε τους άλλους βαθμούς όσων έχουν παραθετικά με τους περιφραστικούς και τους μονολεκτικούς τύπους, όπου υπάρχουν:
 - Ενώ όταν οι γραμμές είναι στρογγυλές, εκφράζουν κάτι πιο τρυφερό. (κείμε. 1)
 - Μεγάλο δικηγορικό γραφείο ζητεί γραμματέα με εξαιρετική γνώση Η/Υ, ταχεία, επιμελή δακτυλογράφηση και γνώση αγγλικών και γερμανικών. (κείμε. 2)
 - Σας διαβεβαιώνω ότι συμβαίνουν πράγματα πολύ διασκεδαστικά, καθημερινές καταστάσεις που μπορεί όμως να είναι πολύ κωμικές. (κείμε. 1)

Θετικός	Συγκριτικός	Σχετικός υπερθετικός	Απόλυτος υπερθετικός

- Βάλτε σε κύκλο τα επίθετα που δε σχηματίζουν παραθετικά.
πρωταρχική σημασία, πρόσωπα έκπληκτα, βιογραφικό σημείωμα, στρατιωτικές υποχρεώσεις, ικανοποιητικές αποδοχές, πενταετούς εμπειρίας, περίεργη ονειρική αρμονία
- Στο παρακάτω απόσπασμα του κειμένου 5 εντοπίστε τα επιρρήματα και σχηματίστε τα παραθετικά όσων μπορείτε:

– Αξίζει επίσης να αναφερθεί ότι η ανεργία αυτών που έχουν μόνο απολυτήριο Δημοτικού είναι συστηματικά σαφώς μικρότερη (7,6%) από αυτήν του εργατικού δυναμικού.

.....

.....



B2

Η σύγκριση



Ακούω και μιλώ

1. Στις παρακάτω προτάσεις βρείτε τι συγκρίνεται με τι και με ποιο επίθετο ή επίρρημα γίνεται η σύγκριση.

- Τι μορφή έχουν αυτά που συγκρίνονται;
 - Περισσότερο σκέφτομαι με εικόνες παρά με κείμενα. (κείμεν. 1)
 - Οι πτυχιούχοι ΤΕΙ εμφανίζουν ποσοστό ανεργίας 12,5 %, που είναι υψηλότερο από το γενικό ποσοστό. (κείμεν. 5)

Διαβάζω και γράφω

1. Στο κείμενο 5 εντοπίστε το τμήμα «Συστηματικά επίσης... του εργατικού δυναμικού». • Υπογραμμίστε τις συγκρίσεις και σημειώστε τι συγκρίνεται με τι καθώς και το συγκριτικό.
2. Εντοπίστε στο κείμενο 5 τις συγκρίσεις και συμπληρώστε αυτό που συγκρίνεται (β' όρος σύγκρισης) είτε υπάρχει είτε παραλείπεται:
 - Αξιοσημείωτο είναι ότι οι νέοι στην ηλικία εμφανίζουν χαρακτηριστικά υψηλότερη μακροχρόνια ανεργία (κείμεν. 5)
 - ...αυτό είναι μικρότερο (κείμεν. 5).



Μαθαίνω για τη σύγκριση

α' όρος σύγκρισης + συγκριτικό + β' όρος σύγκρισης

- ▶ Ο **α' όρος** σύγκρισης μπορεί να είναι ουσιαστικό, αντωνυμία, επίθετο, ρήμα, πρόταση κ.ά.
- ▶ Ο **β' όρος** εκφέρεται:
 - α. με **από** + **αιτιατική**, π.χ. από τους ευρισκόμενους σε ώριμες ηλικίες.
 - β. με τα συγκριτικά επίθετα **μεγαλύτερος, μικρότερος, ανώτερος, κατώτερος, καλύτερος, με τον αδύνατο τύπο της γενικής** της προσωπικής αντωνυμίας, π.χ. είναι μικρότερός σου.
 - γ. με **παρά** + **ομοιότροπα με τον α' όρο**, π.χ. Περισσότερο σκέφτομαι με κείμενα παρά με εικόνες.
 - δ. **βραχυλογικά**, δηλαδή παραμένει μόνο ο προσδιορισμός του, όταν είναι ίδιος με τον πρώτο, π.χ. Αυτό είναι μικρότερο από το μέσο συνολικό (ενν. ποσοστό ανεργίας).
- Παραλείπεται** όταν εννοείται εύκολα, π.χ. Τα νεαρότερα άτομα είναι περισσότερο εξοικειωμένα με τις νέες τεχνολογίες (ενν. από τους μεγαλύτερους σε ηλικία).
- ▶ Το **συγκριτικό** είναι επίθετο ή επίρρημα συγκριτικού βαθμού.



Κείμενο 6 [Χτίζοντας την Ακρόπολη στην αρχαία Αθήνα]



...Έτσι δημιουργήθηκε ένας μεγάλος κύκλος εργασιών: ως πρώτα υλικά έπρεπε να χρησιμοποιήσουν λιθάρι, χαλκό, **ελεφαντόδοντο**, χρυσάφι, έβενο, ξύλο κυπαρισσιού και άλλα. Οι τεχνίτες, που θα τα χρησιμοποιούσαν και θα τα κατεργάζονταν, θα ήταν **ξυλουργοί**, γλύπτες, **χαλκουργοί**, μαρμαράδες, **επιχρυσωτές**, **ελεφαντουργοί**, **ζωγράφοι**, **κοσμηματογράφοι**, **τορνευτές**, αυτοί που θα αναλάβαιναν την αποστολή και μεταφορά τους ήταν για τη θάλασσα έμποροι και ναύτες και κυβερνήτες πλοίων, και για την ξηρά **αμαξουργοί**, **καραγωγείς**, **αμαξηλάτες**, **σκοινοποιοί**, **λιναράδες**, εργάτες **δερμάτων**, **οδοποιοί**, **μεταλλωρύχοι**...

Πλούταρχος, «Περικλής», 12, 6, στο *Πλούταρχου Βίοι*, μτφρ. Μ.Χ. Οικονόμου – Β.Η. Τσακατίκας, ΟΕΔΒ, 1986



Κείμενο 7 Η γυναίκα μετανάστρια στην πόλη

Αυτό που για τους περισσότερους από εμάς φαίνεται να είναι μια από τις συνηθισμένες δοκιμασίες και βάσανα της καθημερινότητας, για το μετανάστη γίνεται μια επώδυνη προσπάθεια για επιβίωση που φαίνεται ότι ποτέ δε θα σταματήσει.

Μία από τις κύριες έννοιες μιας γυναίκας που έχει μεταναστεύσει είναι η απόκτηση μιας νόμιμης και μόνιμης κατοικίας και άδειας εργασίας. Παρά το γεγονός ότι μεγάλες προσπάθειες έχουν γίνει από την ελληνική κυβέρνηση για να χορηγήσει άδειες εργασίας σε ξένους, τα προβλήματα υπερισχύουν. Η γραφειοκρατία και η έλλειψη συντονισμού ανάμεσα στους υπουργούς **αναδείχτηκαν σε συμπληγάδες πέτρες για την πολυαναμενόμενη απόκτηση των απαραίτητων εγγράφων**. Η καταχώριση της προσωρινής κάρτας παραμονής (λευκή κάρτα) και έπειτα της κάρτας παραμονής περιορισμένης χρονικής διάρκειας (πράσινης κάρτας), σε πολλές περιπτώσεις ακόμη δεν εξασφαλίζουν την εξαφάνιση των προβλημάτων τους. Πάρα πολύ συχνά οι γραφειοκρατικοί μηχανισμοί οδηγούν σε αδιέξοδο σε κάποια φάση της διαδικασίας προκαλώντας ακόμα και τη λήξη προθεσμιών.



http://tovima.dolnet.gr/print_article.php

Yvette Jarvis, από την ημερίδα με θέμα: *Η γυναίκα στη σύγχρονη πόλη*, Δίκτυο Γυναικών της Ευρώπης, 14/11/2001, <http://members.tripod.com>



Κείμενο 8 [Η κυρα-Γιωργία]

Σχολιασμός Γελοιογραφιών

Η Μαρίνα νοίκιαζε το σπίτι της κι η κυρα-Γιωργία την είχε περί πολλού και την καμάρωνε γιατί ήταν καθηγήτρια βλέπεις... Όταν κάποια φορά εμφανίστηκε κι εγώ, αφού συστηθήκαμε κι είπαμε τα τυπικά, με ρωτά η κυρα-Γιωργία: «Και τι δουλειά κάνεις, Δημήτρη μου;», «Σκιτσογράφος, κυρα-Γιωργία» της απαντώ. Κοιτάει τη Μαρίνα και μετά γυρνάει σε μένα και μου λέει «Δεν πειράζει, αγόρι μου, δουλειά να 'ναι κι ότι να 'ναι, πάνω απ' όλα η υγεία».

Δημήτρης Χαντζόπουλος, *Αχ, και να 'ξερες τι μου θύμισες*, εκδ. Άγρα, 1991



Ακούω και μιλώ

- Εντοπίστε τις σύνθετες λέξεις: πενταετούς (κείμεν. 2), ελεφαντόδοντο, κοσμηματογράφοι (κείμεν. 6), γραφειοκρατία, πολυαναμενόμενη (κείμεν. 7), σκιτσογράφος (κείμεν. 8). • Σε ποιο μέρος του λόγου ανήκει κάθε λέξη; • Ποιο είναι το β' συνθετικό της καθεμιάς και σε ποιο μέρος του λόγου ανήκει;
- α. Στο κείμενο 6 συναντούμε τις λέξεις: ξυλουργοί, χαλκουργοί, ελεφαντουργοί. Λέξεις σύνθετες με β' συνθετικό το -ουργός φανερώνουν αυτόν που ασκεί **έργο** σχετικό με αυτό που δηλώνεται με το πρώτο συνθετικό. Με τι ασχολούνταν οι παραπάνω τεχνίτες; • Τι δουλειά κάνουν οι παρακάτω: μουσουργός, χειρουργός, στιχουργός, μηχανουργός, δραματουργός;
- β. μεταλλωρύχοι: ποιο είναι το β' συνθετικό της λέξης; • Τι παρατηρούμε ως προς το αρχικό του φωνήεν;



Διαβάζω και γράφω

- Θυμηθείτε ότι αυτό που συμβαίνει με τη λέξη ορυχείο, συμβαίνει και με τις λέξεις: όλεθρος, όροφος, ομαλός, όνομα, οδύνη. Με τις λέξεις αυτές και με τα πολύ-, παν-, α-, επί δημιουργήστε νέες λέξεις
.....
- Τι μέρος του λόγου είναι το β' συνθετικό στις λέξεις που ακολουθούν; • Τι μέρος του λόγου είναι η σύνθετη λέξη;

σύνθετη λέξη	σύνθετη λέξη: μέρος του λόγου	β' συνθετικό: μέρος του λόγου
εικονογραφώ		
παραπατάω		
αποτυπώνω		
εξωπραγματικός		
απόμακρος		
αποφοίτηση		
μετατρέπω		
σκιτσογράφος		
χαλκουργός		
σκοινοποιός		
μεταλλωρύχος		

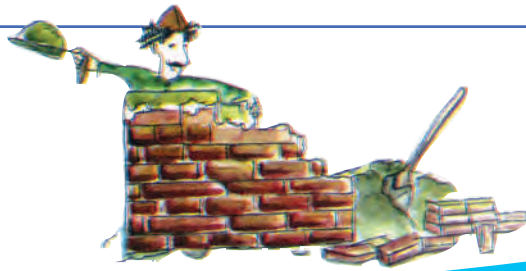
- Χρησιμοποιήστε ως β' συνθετικό τα ρήματα παίζω, γράφω, άρχω, πωλώ, πλάθω και ως α' συνθετικό τις λέξεις που ακολουθούν και δημιουργήστε σύνθετα που να σημαίνουν διάφορα επαγγέλματα: σενάριο, τόπος, σταθμός, εργοστάσιο, λαχείο, κόσμημα, άνθος, άρθρο, σκίτσο, όργανο, αγγείο, κρέας, ζάχαρη, λιμένας.

.....
.....
.....



Μαθαίνω για το β' συνθετικό

- ▶ Το β' συνθετικό μπορεί να είναι ουσιαστικό, επίθετο, ρήμα, μετοχή, επίρρημα.
- ▶ Όταν το β' συνθετικό είναι ουσιαστικό, το σύνθετο μπορεί να είναι ουσιαστικό (χιλιόμετρα), επίθετο (τετράτροχο), επίρρημα (απευθείας).
- ▶ Όταν το β' συνθετικό είναι επίθετο, τότε και το σύνθετο είναι επίθετο.
- ▶ Όταν το β' συνθετικό είναι ρήμα, το σύνθετο μπορεί να είναι ρήμα, ουσιαστικό (κοσμηματογράφος), επίρρημα (μονορούφι).
- ▶ Όταν το β' συνθετικό είναι μετοχή, το σύνθετο είναι και αυτό μετοχή (πολυσυζητημένο).
- ▶ Όταν το β' συνθετικό είναι επίρρημα, το σύνθετο είναι κι αυτό επίρρημα (προχτές).
 - Σε λέξεις από -ο, όπως οδύνη, όλεθρος, ομαλός, όνομα (ο αρχαίος τύπος όνυμα), όροφος, ορυχείο, το αρχικό -ο γίνεται -ω, όταν οι λέξεις γίνονται β' συνθετικά, (επώδυνος, πανωλεθρία, ανώματος, επώνυμο, διώροφο, μεταλλωρυχείο).



ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΚΑΙ ΣΥΝΟΧΗ
ΤΗΣ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗΣ ΚΑΙ ΤΗΣ ΑΦΗΓΗΣΗΣ



Κείμενο 9 [Βόλτα στην αρχαία Αγορά]

Βόλτα μέσω ενός videogame

Όλοι αυτοί που έχουν κάτι να πουλήσουν, δούλοι με υφάσματα, που μόλις έχουν φτάσει, τεχνίτες τους Κεραμεικού, της Μελίτης και από τη συνοικία των Σκαμβωνιδών, χωρικοί που έχουν ξεκινήσει από το χωριό τους, πριν από την αυγή, Μεγαρίτες, που σπρώχνουν μπροστά τους τα γουρούνια τους, ψαράδες της λίμνης της Κωπαΐδας, διασταυρώνονται παντού. Από αλέες φυτεμένες με δένδρα φθάνεις στα τετράγωνα, που έχουν παραχωρηθεί για τα διάφορα εμπορεύματα και που χωρίζονται το ένα από το άλλο με κινητούς φράχτες. Συνέχεια η μια μετά την άλλη, στις ώρες που ορίζει ο κανονισμός, ανοίγουν η αγορά των λαχανικών, των φρούτων, των τυριών, των ψαριών, τα κρεοπωλεία, τα αλλαντοπωλεία, η αγορά των αγγείων, τα παλιατζίδικα, τα μαγαζιά που πουλάνε σιδερικά. Υπήρχε επίσης μια γωνιά για βιβλία. Κάθε έμπορος έχει τη θέση του, την έχει εξασφαλισμένη, γιατί πληρώνει δικαιώματα. Στη σκιά ενός μεγάλου παραπετάσματος ή μιας ομπρέλας εκθέτει τα εμπορεύματά του επάνω σε πάγκο, κοντά στο αμάξι και τα ζώα του που αναπαύονται. Οι πελάτες

κυκλοφορούν, τους ζητούν πληροφορίες. Παραγγελιοδόχοι και αχθοφόροι προσφέρουν την εργασία τους.

Φωνές, όρκοι, βρισιές, φιλονικίες· οι αγορανόμοι δεν ξέρουν ποιον να πρωτακούσουν. Όταν οι αγορές, που έχουν όλα τα εμπορεύματα, κλείνουν, η πελατεία πηγαίνει στη στεγασμένη αγορά.



Γενική άποψη της βόρειας αγοράς της Μιλήτου



Γενική άποψη της δυτικής πτέρυγας της βόρειας αγοράς της Μιλήτου

<http://www.ime.gr>

Gustave Glotz, «Η εργασία στην αρχαία Ελλάδα», όπως παρατίθεται στο Robert Flacelière, *Ο δημόσιος και ιδιωτικός βίος των αρχαίων Ελλήνων*, μτφρ. Γεράσιμος Βανδώρος, εκδ. Παπαδήμα, 1998



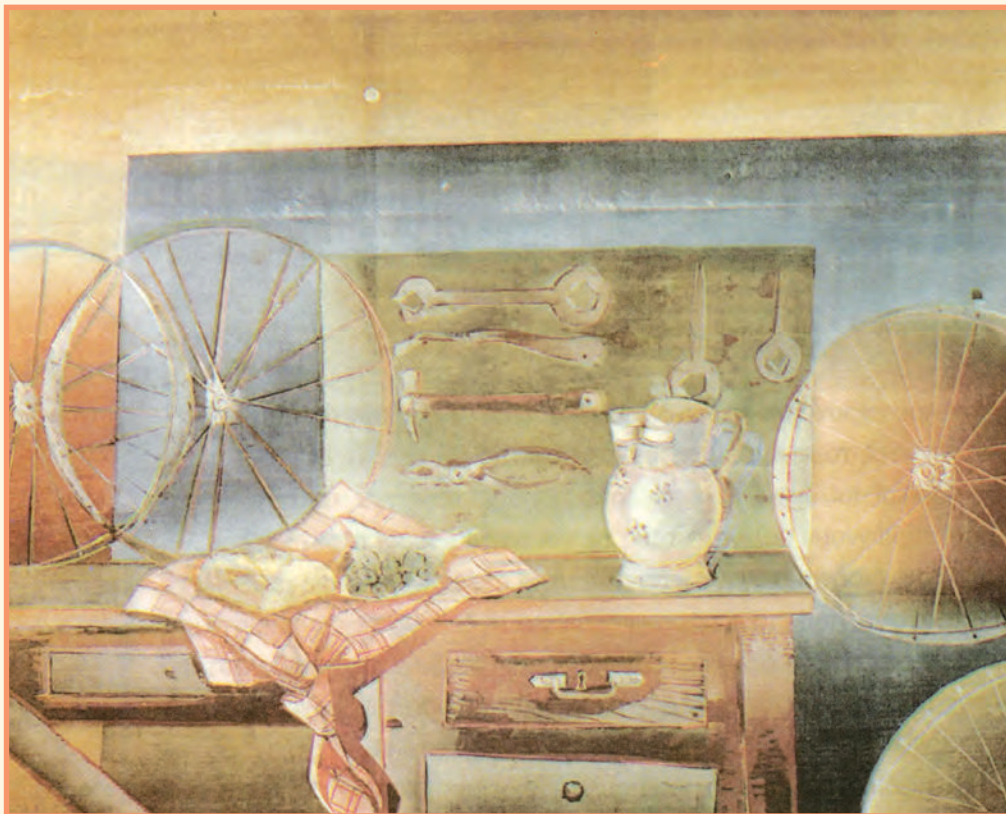
Ακούω και μιλώ

1. Ποια πορεία ακολουθεί η ζωγράφος στο κείμενο 3 για να ζωγραφίσει τον συγκεκριμένο χώρο; • Προσέξτε τι ακριβώς ζωγραφίζει και με ποια χρώματα.
2. Διαβάζοντας το κείμενο 9, φανταστείτε μια βόλτα στην αρχαία Αγορά της Αθήνας. Περιγράψτε αυτή τη βόλτα σ' έναν φίλο σας που θέλει να μάθει για την καθημερινή ζωή στην αρχαία Ελλάδα.
3. Αφηγηθείτε στους γονείς σας ή σε κάποιο φιλικό σας πρόσωπο την ιστορία του Στέλιου (κείμεν. 4), οργανώνοντας την αφήγησή σας με άξονα την πορεία στον χρόνο που ακολούθησε ο Στέλιος μέχρι να αποκατασταθεί επαγγελματικά.



Διαβάζω και γράφω

1. Στο μάθημα των Καλλιτεχνικών μιλήσατε για τον πίνακα που βλέπετε παρακάτω. Περιγράψτε τα βασικά χαρακτηριστικά στοιχεία αυτού του πίνακα σ' ένα κείμενο-παρουσίαση για μια πολιτιστική εκδήλωση του σχολείου σας.



Περιγραφική Παρουσίαση με τη χρήση λογισμικού παρουσίασης
- ελλειπτικός λόγος
- πολυτροπικό κείμενο
- ανάπτυξη προφορικού λόγου

Βασίλειος Καζάκος, Κολατσιό,
Λεξικό Ελλήνων Καλλιτεχνών, εκδ. Μέλισσα, 1998

2. Γράψτε ένα σύντομο κείμενο (δύο παραγράφων) στο οποίο θα περιγράψετε σ' έναν φίλο σας την αγορά της πόλης ή της περιοχής σας, τονίζοντας ιδιαίτερα τα μέρη ή τα καταστήματα εκείνα τα οποία προτιμάτε εσείς ή η οικογένειά σας.
3. Αφηγηθείτε σε φίλους σας ή στην τάξη την πορεία ζωής ενός συγγενικού, οικογενειακού ή άλλου φιλικού προσώπου, η οποία σας έκανε ιδιαίτερη εντύπωση ή σας συγκίνησε. • Φροντίστε να οργανώσετε το κείμενό σας με βάση τη χρονολογική σειρά εξέλιξης της ζωής αυτού του προσώπου.



Βασικό ερώτημα: επιβεβαίωση ή όχι από τη σημερινή πραγματικότητα;

Κείμενο 10 Ποια επαγγέλματα έχουν μέλλον

Στα πρώτα 50 χρόνια του 21ου αιώνα [...] πάνω από το 60% του οικονομικά ενεργού πληθυσμού θα εργάζεται στις υπηρεσίες με άμεση ή έμμεση σχέση με την πληροφορική. [...] Παραδοσιακοί κλάδοι, όπως π.χ. η κλωστοϋφαντουργία, θα συρρικνωθούν μέχρι πλήρους εξαφάνισης. Ειδικότητες γραφείου και του τομέα των υπηρεσιών, όπως ενδεικτικά οι τραπεζικοί υπάλληλοι, οι εμποροϋπάλληλοι, οι ασφαλιστές, θα συρρικνωθούν ή θα μετεξελιχθούν ως προς το περιεχόμενο εργασίας.

Ορισμένα επαγγέλματα που εμπεριέχουν το στοιχείο της γνώσης, της ανανέωσής της και της ευρηματικότητας, όπως οι σχεδιαστές ενδυμάτων μόδας, κοσμημάτων, αυτοκινήτων, σκαφών, οι διακοσμητές χώρων, οι αισθητικοί, οι φυσιοθεραπευτές, οι κοινωνικοί λειτουργοί, οι βοηθοί ηλικιωμένων και ατόμων με ειδικές ανάγκες κτλ., θα εμφανίζουν βιώσιμες προοπτικές στην αγορά εργασίας του μέλλοντος.

Ο τουρισμός αποτελεί ένα σημαντικό πυρήνα δημιουργίας νέων θέσεων εργασίας, ιδιαίτερα σε χώρες όπως η Ελλάδα.

Τα τεχνολογικά, τα οικονομικά, τα κατασκευαστικά, τα ψυχαγωγικά, τα αθλητικά, τα επισιτιστικά, τα παραϊατρικά επαγγέλματα, όπως και οι υπηρεσίες πρόνοιας, του ποιοτικού και περιβαλλοντικού ελέγχου, αλλά και τα επαγγέλματα μεταφορών, εμφανίζουν επίσης σχετικά θετικές προοπτικές.

Ευοίωνο προβλέπεται το μέλλον για το προσωπικό ασφαλείας, τους οικιακούς βοηθούς, αλλά και τους λίγους αναγκαίους χειρώνακτες εργάτες, που κατά κανόνα, ως επάγγελμα, θα ασκείται από οικονομικούς μετανάστες ή άτομα με περιορισμένη μόρφωση.

Οι εξειδικευμένοι τεχνίτες της κατηγορίας του ηλεκτρολόγου, του ηλεκτρονικού, του υδραυλικού, του ψυκτικού, του ξυλουργού αλλά και ορισμένων παραδοσιακών ειδικοτήτων, όπως του αγγειοπλάστη, του παραδοσιακού κτίστη κτλ., εμφανίζουν επίσης παρόμοιες θετικές προοπτικές. Παρόμοια δεδομένα ισχύουν και για το μεγαλύτερο μέρος των βοηθητικών ειδικοτήτων στις κατασκευές.

Θόδωρος Κατσανέβας, εφημ. ΕΛΕΥΘΕΡΟΤΥΠΙΑ, 18/9/2001

1. Συγκεντρώστε από τα κείμενα 2 και 4 τις λέξεις και τις φράσεις που σχετίζονται με την εργασία και χωρίστε τις σε δύο ομάδες: αυτές που αναφέρονται στην εργασία και αυτές που αναφέρονται στα προσόντα των εργαζομένων σε διάφορα επαγγέλματα.

εργασία:

προσόντα-εφόδια:

Ηλεκτρονικό Λεξικό

2. Εξηγήστε στην τάξη (και με τη βοήθεια του λεξικού σας) όσες από τις προηγούμενες λέξεις δεν ξέρετε.
3. Διαβάστε το κείμενο 10 και καταγράψτε τα επαγγέλματα που θα έχουν βιώσιμες προοπτικές στην αγορά εργασίας του μέλλοντος. • Αναζητήστε πληροφορίες για όσα επαγγέλματα δε γνωρίζετε στο διαδίκτυο, στην ιστοσελίδα του Ο.Α.Ε.Δ. (www.oaed.gr) ή στο «Αναζήτηση σπουδών και συσχέτισή τους με τα επαγγέλματα» στην ιστοσελίδα του Παιδαγωγικού Ινστιτούτου (www.pi-schools.gr).
.....
.....
4. Παρουσιάστε σε ένα σύντομο κείμενο μερικά από τα προηγούμενα επαγγέλματα για τα οποία θα θέλατε να μάθετε περισσότερα.



Ακούω και μιλώ

Δραματοποίηση: Μια ομάδα μαθητών θα υποδυθεί τους εκπροσώπους ενός παραδοσιακού επαγγέλματος της πόλης ή της περιοχής σας. Μία άλλη ομάδα θα υποδυθεί τους εκπροσώπους ενός σύγχρονου επαγγέλματος το οποίο βασίζεται στην τεχνολογία. • Παρουσιάστε τον διάλογο μεταξύ των δύο πλευρών, στον οποίο η καθεμία θα «υπερασπίζεται» το επάγγελμά της τονίζοντας τη σημασία του για τους ίδιους και την κοινωνία.



Διαβάζω και γράφω

- Υποθέστε ότι είστε ένας νέος που έχει σπουδάσει και θέλει να εργαστεί στον χώρο των ηλεκτρονικών υπολογιστών. • Γράψτε μία αγγελία για την τοπική εφημερίδα. • Φροντίστε η αγγελία σας να είναι σύντομη, αλλά ταυτόχρονα διατυπωμένη με σαφήνεια και ακρίβεια, ώστε να φαίνονται τα προσόντα που έχετε.
- Γράψτε ένα μικρό κείμενο-απάντηση σε έρευνα επαγγελματικού προσανατολισμού που γίνεται στο σχολείο σας, για το επάγγελμα που αυτή τη στιγμή σας ενδιαφέρει. • Στο κείμενο αυτό απαντήστε και στις εξής ερωτήσεις:
 - Το επιλέξατε με κριτήριο το κύρος του, τις οικονομικές προοπτικές ή την κλίση σας;
 - Επηρεαστήκατε από τους γονείς σας, το κοινωνικό περιβάλλον ή το σχολείο;
 - Είναι επάγγελμα που έχει σχέση με το φύλο σας;

Ερευνα με
φόρμες Google

Διαθεματική εργασία

«Επαγγέλματα του παρελθόντος και του μέλλοντος»

- Αφού χωριστείτε σε ομάδες, η κάθε ομάδα να αναλάβει τα εξής:
 - 1η ομάδα:** Έρευνα πάνω στα επαγγέλματα που έχουν χαθεί ή που χάνονται στην περιοχή σας. Να καταγραφούν και να συγκεντρωθούν στοιχεία (πληροφορίες, φωτογραφίες, αντικείμενα κ.ά).
 - 2η ομάδα:** Συνεντεύξεις με ηλικιωμένους της τοπικής κοινωνίας που ασκούσαν κάποιο επάγγελμα που έχει χαθεί ή που χάνεται σιγά σιγά.
 - 3η ομάδα:** Διερεύνηση των απαιτούμενων προσόντων για επαγγέλματα που ενδιαφέρουν τους μαθητές (μελέτη οδηγών επαγγελματικού προσανατολισμού, σύνταξη ερωτηματολογίου).
- Παρουσιάστε τα συμπεράσματα της διαθεματικής αυτής εργασίας σε εκδήλωση του σχολείου σας.

Καλύτερο επικοινωνιακό πλαίσιο

ΑΣ ΘΥΜΗΘΟΥΜΕ ΤΙ ΜΑΘΑΜΕ Σ' ΑΥΤΗ ΤΗΝ ΕΝΟΤΗΤΑ

- Οι τρεις βαθμοί των επιθέτων είναι: ο....., ο..... και ο.....
- Υπογραμμίστε τον β' όρο σύγκρισης και πείτε πώς εκφέρεται:
 - Ο Αντώνης είναι ψηλότερός μου.
 - Μερικά επαγγέλματα είναι πιο επικερδή από άλλα.
 - Καλύτερα να γίνω γιατρός παρά δικηγόρος.
 - Κάνε διάλειμμα αργότερα.
- Το β' συνθετικό μπορεί να είναι:,,
.....,,